

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BELLINAZZO Gian Carlo
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) Assistente Amm.vo a T.I. dal 1976, in servizio presso I.C. Biella II ;

SVOLGE L'ATTIVITÀ di RSPP presso:

la Direzione Didattica St. 2^a Circolo di Biella (ora I.C. Biella II) dal 1997; dall'anno 2008 per le Scuole Medie Statali di Cossato e per Ist. Comprensivo St. di Trivero; dall'anno 2009 per l'Ufficio Scolastico Provinciale di Biella, dall'anno 2009 I.C. St. di Valle Mosso, I.C. St. di Occh Inf. e Medie di Cossato; dall'anno 2013 I.C. di Cossato.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Titolo di studio: Diploma di Perito Industriale Elettrotecnico, conseguito nel 1975 presso l'I.T.I.S. "Q.Sella" di Biella;

Formato dal 15.03.2007 R.S.P.P. macro-settore di attività
ATECO n. 8 (Pubblica Amministrazione Istruzione), ai

sensi D.L.g 195/03. Effettuato regolare aggiornamento di 40 ore nel quinquennio successivo.

Formato FORMATORE (ex art.37 del D.lgs 81/08) PER INSEGNANTI.

| | |
|---|--|
| MADRELINGUA | ITALIANO |
| ALTRE LINGUA | |
| <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale | Francese [buono [BUONO.] [BUONO.] |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i> | Assistente Amministrativo dal 1976 presso Istituti Statali |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i> | RSPP dal 1997 presso scuole statali |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i> | Perito elettrotecnico |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i> | [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] |
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i> | [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] |
| PATENTE O PATENTI | |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.] |
| ALLEGATI | [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.] |

BIELLA, 20-03-2018

Giulio Bellini