

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte - Ufficio X Ambito territoriale di Biella
FUNZIONIGRAMMA

DIRIGENTE

Nome e cognome	e-mail	N° telefono	Stanza n°
FURCI Maria Teresa	mariateresa.furci@istruzione.it	0158484801	1

VICARIO

Nome e cognome	Area funzionale	e-mail	N° telefono	Stanza n°
LISA Lucia	III	lucia.lisa.bi@istruzione.it	0158484832	11

PERSONALE USR ASSEGNATO ALL'UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA

Nome e cognome	Area funzionale	e-mail	N° telefono	Stanza n°
LISA Lucia	III	lucia.lisa.bi@istruzione.it	0158484832	11
MOTISI Giuseppina	III	giuseppina.motisi.bi@istruzione.it	0158484813	5
SCEBBA Salvatore	III	salvatore.scebba.bi@istruzione.it	0158484827	2
AIELLO Eva	II	eva.aiello.bi@istruzione.it	0158484838	7
CABRAS Laura	II	laura.cabras5@istruzione.it	0458484842	3
CODA Antonella	II	antonella.coda.bi@istruzione.it	0158484822	2
DI GRUTTOLA Ilaria	II	ilaria.digruttola.bi@istruzione.it	0158484830	3
GRILLI Laura	II	laura.grilli.bi@istruzione.it	0158484805	5

PISCIONERI Letizia	II	letizia.piscioneri.bi@istruzione.it	0158484816	4
FIORI Gianfranco	II	gianfranco.fiori@istruzione.it	0158484811	Reception
SERRA Ignazia	I	ignazia.serra.bi@istruzione.it	0158484820	6
MASSAZZA Mario	Personale docente	mario.massazza@istruzione.it	0158484818	12
PISU Monica	Personale docente	monica.pisu@istruzione.it	0158484817	12
SPEROTTO Chiara	Personale docente	kiara.sperotto@gmail.com	0158484810	9
DAMEGLIO MARA	Personale docente	mara.dameglio@istruzione.it	0158484824	9
FASSINA Silvia	Personale ATA	silvia.fassina.bi@istruzione.it	0158484837	5
DIANA Angela	Personale ATA	angela.diana@istruzione.it	0158484811	5
GAVAZZA Chiara	Personale ATA	chiara.gavazza.858@istruzione.it	0158484812	11

**AREA 1 - SEGRETERIA DEL DIRIGENTE. UFFICIO DEL PERSONALE. UFFICIO DELLA COMUNICAZIONE.
REFERENTI INFORMATICI**

Responsabile di Area

Cognome e nome
SCEBBA Salvatore

SEGRETERIA DEL DIRIGENTE

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Ricezione e gestione della corrispondenza del Dirigente	Scebba Salvatore
Supporto al Dirigente nel rapporto con altre Istituzioni	Coda Antonella

UFFICIO DEL PERSONALE

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Gestione degli atti del personale dell'UST	Scebba Salvatore Coda Antonella
Formazione del personale dell'UST	
Gestione del personale rispetto alla Sicurezza: formazione, sorveglianza sanitaria, attestati	
Equipollenza titoli di studio stranieri	Coda Antonella

UFFICIO DELLA COMUNICAZIONE

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Gestione del sito web	Scebba Salvatore Coda Antonella
Gestione della comunicazione interna ed esterna	

**COMPETENZE TRASVERSALI
REFERENTI INFORMATICI/AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/PRIVACY**

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Consulenza e supporto all'Ufficio e alle Istituzioni Scolastiche della provincia sulla rete informatica e sulla piattaforma SIDI MIUR	Scebba Salvatore Coda Antonella
Amministrazione Trasparente	
Trattamento Dati: adeguamento normativo, aggiornamento e controllo del sistema, rapporti con l'USR Piemonte in materia	

Area 2 - UFFICIO STUDI/POLITICHE FORMATIVE

Responsabile di Area

Nome e cognome
FURCI Maria Teresa

INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Obbligo di istruzione, statistiche, monitoraggi alunni disabili, DSA E BES, PAI digitale, alunni stranieri	Pisu Monica Massazza Mario Dameglio Mara
Rilevazioni Integrative Alunni Scuole statali e non statali; Anagrafica Scolastica Scuole paritarie	
Orientamento; Alternanza scuola-lavoro	
Supporto alla gestione degli organici del personale docente di sostegno	
Consulta Provinciale degli Studenti	
Supporto a progetti in rete su cittadinanza attiva, contrasto al bullismo ed educazioni (alla salute, alla sicurezza, alimentare, ambientale, stradale)	

POLITICHE FORMATIVE PER IL PERSONALE DELLA SCUOLA

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Supporto alle istituzioni scolastiche nella gestione della progettualità degli interventi educativi e formativi e nella implementazione delle nuove tecnologie	Pisu Monica Massazza Mario Dameglio Mara
Progettazione e Organizzazione corsi di formazione ed organizzazione convegni seminari per il personale Docente e ATA	
Edilizia Scolastica ed Educazione alla Salute	
Rapporti con enti locali, associazioni varie, ASL, ecc. per le materie di competenza	

Area 3 - GESTIONE ORGANICI, MOBILITA' E ATTI DEL PERSONALE DOCENTE

Responsabile di Area

Cognome e nome
MOTISI Giuseppina

SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Organici, supporto agli enti locali in materia di dimensionamento della rete scolastica e mobilità del personale docente	Fassina Silvia

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Organici, supporto agli enti locali in materia di dimensionamento della rete scolastica e mobilità del personale docente	Motisi Giuseppina Diana Angela

PERSONALE DOCENTE

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Reclutamento del personale docente a tempo indeterminato e determinato	Grilli Laura Diana Angela
Gestione Diplomi	
Esami di Stato	
Esami abilitativi per la libera professione	
Permessi sindacali personale comparto scuola	Grilli Laura
Gestione e consulenza nei procedimenti sullo Stato giuridico del personale docente	

**Area 4 - GESTIONE ORGANICI, MOBILITA' E ATTI DEL PERSONALE ATA/
CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE DELLA SCUOLA E DEL PERSONALE DELL'UFFICIO**

Responsabile di Area

Cognome e nome
LISA Lucia

ORGANICI E MOBILITA' DEL PERSONALE ATA/ RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Organici e mobilità del personale ATA	Lisa Lucia
Reclutamento del personale ATA a tempo indeterminato e a tempo determinato	Gavazza Chiara

CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE DELLA SCUOLA E DEL PERSONALE DELL'UFFICIO

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Collocamento a riposo del personale dirigente, docente, ATA e dell'Ufficio	Di Gruttola Ilaria Cabras Laura

PERMESSI RETRIBUITI DIRITTO ALLO STUDIO

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Permessi retribuiti per l'esercizio del Diritto allo Studio personale dicente e ATA	Lisa Lucia Gavazza Chiara

Rev. 0 - 05/06/2019

**Area 5 - RISORSE FINANZIARIE, PROTOCOLLO, ARCHIVIO, SPEDIZIONE,
SERVIZI AUSILIARI, ACCOGLIENZA E CENTRALINO**

Responsabile di Area

Cognome e nome
FURCI Maria Teresa

RAGIONERIA e RISORSE FINANZIARIE

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Gestione delle risorse finanziarie e degli atti amministrativi-contabili	Aiello Eva
Elaborazione Certificazioni Uniche, Mod. 770 e IRAP	
Registrazione, Contabilizzazione e Liquidazione spese; Assegnazione contributi alle Scuole Paritarie; Liquidazione spese legali;	
Economato	
Anagrafe delle Prestazioni-Utente Inseritore PerlaPA	
Operatore Competenze Accessorie NoiPA; Consultatore DURC; Operatore di Verifica inadempimenti Equitalia; Comunicazione Fermi Amministrativi;	

PROTOCOLLO INFORMATICO, GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Protocollazione degli atti	Piscioneri Letizia Aiello Eva Dameglio Mara

ARCHIVIO

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Archiviazione degli atti	Serra Ignazia

SPEDIZIONE

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Spedizione della corrispondenza	Serra Ignazia

ACCOGLIENZA E CENTRALINO

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Accoglienza del pubblico	Fiori Giancarlo Serra Ignazia
Gestione del centralino	Diana Angela

1. UFFICIO ASSISTENZA LEGALE e CONTENZIOSO

Responsabile

Cognome e nome
MOTISI Giuseppina

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale del comparto scuola e del comparto ministeri;	Motisi Giuseppina
Comunicazione pene accessorie;	Cabras Laura

2. UFFICIO DEL CONSEGNETARIO

Responsabile

Cognome e nome
AIELLO Eva

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Custodia dei beni di proprietà e in uso dell'Ufficio Scolastico di Biella;	Aiello Eva
Tenuta delle scritture contabili (facile consumo e inventario) e dei Conti giudiziali di tessere e diplomi	Grilli Laura

3. SEGRETERIA DELLA CONCILIAZIONE

Responsabile

Cognome e nome
CODA Antonella

Denominazione Competenza	Nome e cognome
---------------------------------	-----------------------

Vertenze di lavoro del personale del comparto scuola	Coda Antonella
--	----------------

4. UFFICIO DEL COORDINATORE DI EDUCAZIONE FISICA

Responsabile

Cognome e nome
Sperotto Chiara

Denominazione Competenza	Nome e cognome
Attività Istituzionali promozionali e progettuali nel settore dell'educazione motoria e sportiva	Sperotto Chiara
Supporto tecnico alle istituzioni scolastiche in materia di educazione motoria	
Organizzazione di corsi di formazione e di eventi vari in materia di educazione motoria; campionati studenteschi	

ALLEGATO 1

COMMISSIONI PERMANENTI

1. Commissione per lo scarto d'Archivio

Componenti:

- Motisi Giuseppina – U.S.T. di Biella
- Grilli Laura – U.S.T. di Biella
- Bianchetto Patrizia – Prefettura di Biella
- Rizzato Elena – Archivio di Stato sede di Biella

ALLEGATO 2

INCARICHI AGGIUNTIVI

Area Sicurezza:

- | | |
|---|--|
| - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP): | Badà Tiziano (incarico esterno) |
| - Medico competente: | Farinasso Camillo (incarico esterno in convenzione Consip) |
| - Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP): | Lisa Lucia |
| - Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS): | Coda Antonella |
| - Supporto documentale all'ASPP: | Massazza Mario |
| - Responsabile all'osservanza del divieto di fumo: | Scebba Salvatore |
| - Responsabile del personale Ufficio rispetto alla Sicurezza: | Scebba Salvatore |

Altri Incarichi:

- | | |
|---|--------------------|
| - Responsabile Unico di Progetto (RUP): | Furci Maria Teresa |
| - Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante (RASA): | Scebba Salvatore |

Rev. 0 - 05/06/2019

- Gruppo di supporto regionale PON Scuola: Furci Maria Teresa,
Aiello Eva
- Gruppo Strategie Aree Interne della D.G.R. Piemonte Motisi Giuseppina
- Supporto Informatico all'Ufficio: Massazza Mario
- Supporto all'Ufficio Contenzioso dell'U.S.T. di Verbania: Motisi Giuseppina
- Supporto all'Ufficio Ragioneria dell'U.S.T. di Vercelli: Aiello Eva
- Responsabile Segreteria di Conciliazione Coda Antonella
- Referente PERLAPA permessi Legge 104 del Personale dell'Ufficio: Scebba Salvatore
- Delegati firma presso UTG per la legalizzazione firme dei DD.SS.: Coda Antonella
- Delegata invio denunce INAIL: Coda Antonella
- Delegati consultazione su portale INPS attestati di malattia: Scebba Salvatore
Coda Antonella
- Referente rilevazione controllo della copertura del registro delle istituzioni pubbliche e aggiornamento delle unità locali: Coda Antonella
- Osservatorio per la sicurezza Furci Maria Teresa
Pisu Monica
- Responsabile alla verifica della esposizione corretta delle bandiere
All'esterno e all'interno (DPR 7 aprile 2000 n. 121 Capo IV -10.1) Scebba Salvatore