



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA**

CORSO GIUSEPPE PELLA 4, 13900 BIELLA  
PEC: USPBI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: HTTP://BIELLA.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/;  
CF: 90035320028; CODICE FE: 8MXTUA; CODICE IPA: M\_PI; AOOUSPBI

Biella, venerdì 30 agosto 2019

**LA DIRIGENTE REGGENTE**

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/3/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;

VALUTATA la necessità di acquisire una figura professionale tecnica che sia di supporto all'Ufficio X - Ambito territoriale di Biella, presso il quale la citata figura professionale è carente;

RITENUTO necessario fornire almeno una unità di personale assistente tecnico all'Ufficio X - Ambito territoriale di Biella;

PRESO ATTO dei collocamenti a riposo del personale in servizio presso l'Ufficio X - Ambito territoriale di Biella;

VALUTATE le esigenze organizzative e funzionali dell'Ufficio X - Ambito territoriale di Biella che alla luce della grave carenza di organico derivante dai succitati collocamenti a riposo richiedono necessariamente di avvalersi per l'anno scolastico 2019/20 di personale A.T.A. del Comparto Scuola, al fine di garantire la continuità amministrativa;

VISTA la richiesta di utilizzo presso l'Ambito territoriale di Biella presentata dall'assistente tecnico Andrea RANIERI in data 20/08/2019 al Dirigente scolastico dell'I.T.I.S. "Q. Sella" di Biella;

ACQUISITO il nulla-osta all'utilizzo per l'anno scolastico 2019/20 presso l'Ambito territoriale di Biella dell'assistente tecnico Andrea RANIERI, rilasciato in data 23/08/2019 dal Dirigente scolastico dell'I.T.I.S. "Q. Sella" di Biella;

**DISPONE**

L'utilizzazione senza sostituzione a decorrere dal 1 settembre 2019 e fino al 31 agosto 2020, per il buon funzionamento dell'Ufficio X - Ambito territoriale di Biella del Sig. Andrea RANIERI, assistente tecnico di ruolo presso l'I.T.I.S. "Q. Sella" di Biella.

L'assistente tecnico Andrea RANIERI garantirà la propria presenza presso i locali dell'Ufficio X di Biella attenendosi all'orario di servizio di n. 36 ore articolato su cinque giorni settimanali.





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA**

CORSO GIUSEPPE PELLA 4, 13900 BIELLA  
PEC: USPBI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: HTTP://BIELLA.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/;  
CF: 90035320028 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M\_PI ; AO USPBI

L'impegno dell'assistente tecnico non prevede riconoscimenti integrativi di natura giuridica ed economica.

LA DIRIGENTE REGGENTE  
Maria Teresa FURCI

Al Sig. Andrea RANIERI  
Al Dirigente Scolastico dell'I.T.I.S. "Q. Sella" di Biella  
Agli Atti



AREA: GESTIONE ORGANICI, MOBILITÀ E ATTI DEL PERSONALE ATA - CESSAZIONI DAL SERVIZIO  
DEL PERSONALE DELLA SCUOLA E DEL PERSONALE DELL'UFFICIO  
RIFERIMENTO: LISA/GAVAZZA  
TEL. 015 - 8484832/015 - 8484812  
E-MAIL: [LUCIA.LISA.BI@ISTRUZIONE.IT](mailto:LUCIA.LISA.BI@ISTRUZIONE.IT)/[CHIARA.GAVAZZA.858@ISTRUZIONE.IT](mailto:CHIARA.GAVAZZA.858@ISTRUZIONE.IT)