



Torino, giovedì 21 novembre 2019

Ai Dirigenti Uffici I-II-III-IV
dell'USR Piemonte

Ai Dirigenti
Uffici di Ambito territoriale dell'USR Piemonte

Ai Dirigenti tecnici dell'USR Piemonte

Oggetto: Nomina dei soggetti designati al Trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 28 e 29 del "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" UE 679/2016 e ai sensi del punto 4 della Direttiva del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 239 del 25 marzo 2019.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Regolamento GDPR UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito, Regolamento);

VISTA la Direttiva del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 25 marzo 2019, n. 239 (di seguito, Direttiva), che individua le modalità organizzative di gestione delle attività di trattamento dei dati personali nell'ambito del MIUR in linea con la normativa europea e nazionale di riferimento;

VISTE le Linee guida relative al processo di gestione della privacy del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

VISTO il punto 2 della Direttiva, che individua nel Capo di Gabinetto, nei Capi dei Dipartimenti e nei Dirigenti generali o nei Dirigenti preposti agli Uffici scolastici regionali i soggetti mediante i quali il Ministero esercita le funzioni di Titolare del trattamento dei dati personali;

CONSIDERATO che il Titolare del trattamento dei dati personali è responsabile del rispetto dei principi applicabili al trattamento di dati personali stabiliti dall'art. 5 del Regolamento, in base al quale i dati personali devono essere:

DIRIGENTE: GIUSEPPE BORDONARO

RIFERIMENTO MANUELA CERAOLO

TEL. 011-5163610

E-MAIL MANUELA.CERAOLO1@ISTRUZIONE.IT





- a. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);
- b. raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, considerato incompatibile con le finalità iniziali («limitazione della finalità»);
- c. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
- d. esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
- e. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato («limitazione della conservazione»);
- f. trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»);

VISTO il punto 4 della Direttiva, ai sensi della quale "i soggetti che esercitano le funzioni di Titolare possono affidare specifici compiti e funzioni, connessi al trattamento dei dati, a dirigenti, che da essi dipendono, designandoli espressamente ed impartendo apposite istruzioni. I soggetti designati svolgono i compiti e le funzioni ad essi affidati nell'ambito delle proprie competenze per i trattamenti connessi ai processi di cui sono responsabili";

VISTO il decreto prot. n. 4120 del 16 aprile 2019 del Direttore generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte con il quale è stato conferito, in sostituzione del dott. Sergio Blazina, alla dott.ssa Furci Maria Teresa, dirigente scolastico dell'Area V, con incarico dirigenziale di livello non generale ai sensi dell'art.19, comma 5 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'incarico dirigenziale di reggenza dell'Ufficio X (Ambito territoriale di Biella);



DIRIGENTE: GIUSEPPE BORDONARO

RIFERIMENTO MANUELA CERAOLO
TEL. 011-5163610
E-MAIL MANUELA.CERAOLO1@ISTRUZIONE.IT



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)
PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/
CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M_PI ; AOODRPI

VISTO il punto 5 della Direttiva, ai sensi del quale i soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali sono i dirigenti degli uffici dirigenziali generali e non generali, in relazione alle competenze attribuite o comunque esercitate presso gli Uffici cui sono preposti secondo l'organizzazione del MIUR e il personale non dirigente in servizio e il personale della scuola comandato nei limiti delle competenze attribuite, fatte salve eventuali diverse determinazioni, volte a limitare il trattamento dei dati a determinati dipendenti

RITENUTO, dunque, necessario individuare all'interno dell'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte i soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

IN QUALITÀ DI Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento;

D E C R E T A

1. la nomina dei seguenti Dirigenti quali soggetti Designati al Trattamento dei dati dell'USR Piemonte:

Dirigente	Unità Organizzativa
Dirigente amministrativo Dott. Giuseppe Bordonaro	Ufficio I Ufficio Ambito territoriale di Novara
Dirigente amministrativo Dott.ssa Tecla Rivero	Uffici II e III
Dirigente amministrativo Dott. Leonardo Filippone	Ufficio IV Uffici Ambito territoriale Alessandria e Asti
Dirigente amministrativo Dott. Stefano Suraniti	Ufficio Ambito territoriale di Torino
Dirigente amministrativo Dott.ssa Maria Teresa Furci	Uffici Ambiti territoriali di Cuneo e Biella
Dirigente tecnico Dott.ssa Elisabetta Milazzo	Servizio Ispettivo Ufficio Ambito territoriale di Vercelli
Dirigente tecnico Dott.ssa Maria Cecilia Micheletti	Servizio ispettivo Ufficio Ambito territoriale di Verbania
Dirigente tecnico Dott. Sergio Michelangelo Blazina	Servizio ispettivo
Dirigente tecnico Dott.ssa Pierangela Dagna	Servizio ispettivo

DIRIGENTE: GIUSEPPE BORDONARO

RIFERIMENTO MANUELA CERAOLO
TEL. 011-5163610
E-MAIL MANUELA.CERAOLO1@ISTRUZIONE.IT



2. I suddetti Dirigenti sono designati per lo svolgimento delle seguenti attività connesse ai trattamenti di dati personali, rientranti nell'ambito delle attribuzioni, funzioni e competenze conferite nell'atto di incarico dirigenziale:

- a) porre in essere misure tecniche e organizzative adeguate per garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato conformemente alle disposizioni del Regolamento; in particolare, adottare tutte le preventive misure di sicurezza, ritenute idonee al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- b) adottare soluzioni di privacy by design e by default;
- c) verificare e valutare periodicamente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative applicate e, qualora necessario, assicurare un riesame e aggiornamento delle stesse;
- d) garantire l'aggiornamento costante del Registro delle attività di trattamento di dati personali di cui all'art. 30 del Regolamento, in collaborazione con il referente per la privacy nominato dal Titolare al trattamento;
- e) fornire ai soggetti autorizzati, compresi gli eventuali soggetti esterni, a compiere operazioni di trattamento, istruzioni specifiche e puntuali per il corretto trattamento dei dati, vigilare sull'esatta osservanza delle misure di sicurezza, tecniche e organizzative adottate e segnalare al Titolare eventuali inadempimenti;
- f) assicurare che tutto il personale autorizzato riceva la formazione prevista e le istruzioni che nel tempo dovessero rendersi necessarie, anche in caso di novità normative e/o organizzative significative;
- g) in presenza di personale non dirigente e/o personale comandato/utilizzato che non tratti tutti i dati di competenza dell'ufficio di assegnazione, formalizzare per iscritto e notificare le necessarie limitazioni individuando in modo specifico e chiaro l'ambito di trattamento che ogni persona fisica è autorizzata a trattare;
- h) consentire ai singoli autorizzati l'accesso ai sistemi informativi attraverso idonei profili in modo da limitare l'accesso ai soli dati necessari per effettuare le operazioni di trattamento assegnate;
- i) predisporre le informative relative al trattamento dei dati personali nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento utilizzando una forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro;
- j) predisporre ogni adempimento organizzativo necessario per garantire agli interessati l'esercizio dei diritti previsti dalla normativa e provvedere a dare riscontro alle istanze degli stessi;
- k) disporre l'adozione dei provvedimenti richiesti dal Garante per la protezione dei dati personali (di seguito Garante);

DIRIGENTE: GIUSEPPE BORDONARO

RIFERIMENTO MANUELA CERAOLO
TEL. 011-5163610
E-MAIL MANUELA.CERAOLO1@ISTRUZIONE.IT



- l) predisporre gli atti necessari alla consultazione del Garante da parte del Titolare, anche nei casi previsti dall'art. 36 del Regolamento, quando la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati a norma dell'articolo 35 indichi che il trattamento presenta un rischio elevato;
- m) collaborare con il Responsabile per la protezione dei dati del MIUR al fine di consentire allo stesso l'esecuzione dei compiti e delle funzioni assegnate, anche attraverso il supporto del referente della privacy;
- n) garantire al Responsabile del Computer Emergency Response Team (CERT) del MIUR o al referente per la privacy nominato dal Titolare i necessari permessi di accesso ai dati ed ai sistemi per l'esercizio dei compiti assegnati nell'ambito della gestione del data breach e assicurare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati in caso di incidente fisico o tecnico;
- o) effettuare la preventiva valutazione d'impatto ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, nei casi in cui un trattamento, allorché preveda in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- p) richiedere obbligatoriamente nelle richieste di sviluppo di software e di piattaforme l'applicazione della policy in materia di sicurezza di sviluppo delle applicazioni;
- q) designare i Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, vigilare sul rispetto degli obblighi stabiliti dal Regolamento e segnalare al Titolare eventuali inadempimenti;
- r) individuare i soggetti esterni che prestano la loro attività in favore della rispettiva struttura e trasmettere al Titolare tutta la documentazione necessaria (convenzioni, lettere di nomina, ecc.) ai fini della successiva autorizzazione al trattamento di tali soggetti, ai sensi del punto 5 della Direttiva;
- s) informare il Titolare del trattamento in merito ai soggetti e ai responsabili esterni individuati e nominati o a variazioni rispetto a quelli già esistenti, tramite canali di comunicazione digitale (e-mail o PEC);

3. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio MANCA



DIRIGENTE: GIUSEPPE BORDONARO

RIFERIMENTO MANUELA CERAOLO
TEL. 011-5163610
E-MAIL MANUELA.CERAOLO1@ISTRUZIONE.IT