La sottoscritta Lionella Favretto, Dirigente scolastico dell' Istituto "I.T.I.S. PININFARINA" di Moncalieri,

delegato all'organizzazione delle prova scritta suppletiva, "computer based", relativa alla procedura straordinaria, per titoli ed esami, per l'immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado su posto comune e di sostegno,

per le classi di concorso *AB25* - Lingua Inglese E Seconda Lingua Comunitaria Nella Scuola Secondaria I Grado (inglese) - che si svolgerà presso questa Istituzione scolastica, con turno mattutino in data 18/05/2021,

per la classe di concorso *A045* – Scienze Economico Aziendali - che si svolgerà presso questa Istituzione scolastica, con turno mattutino in data 20/05/2021,

in qualità di responsabile dell'attuazione delle misure di sicurezza richiamate nel relativo Piano operativo anti COVID 19 dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, elaborato nel rispetto delle indicazioni contenute nel Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, prot. 25239-P del 14 aprile 2021, nonché degli altri adempimenti previsti dalle norme vigenti, e contenente la pianificazione di tutte le misure di sicurezza per la prevenzione e il contrasto della diffusione del virus da COVID 19, che verranno applicate in tutte le fasi di svolgimento delle prove concorsuali di cui sopra

ASSICURA

di garantire l'applicazione delle seguenti misure di sicurezza:

A- **con riferimento all'Area concorsuale (spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi) ed all'accesso dei candidati all'interno della stessa**:

1. disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
2. ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
3. disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
4. disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
5. disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove realizzare il servizio sanitario di pre-triage ovvero (in caso mancanza del servizio di pre-triage) accogliere e isolare gli eventuali soggetti

sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio, rinviando a quanto detto sopra per la descrizione delle finalità e dell'operatività del pre-triage e della necessità di garantire l'accoglienza e l'isolamento dei predetti soggetti;

6. organizzazione e regolamentazione dei flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale (**come da planimetria allegata-ALL 1**), garantendo la separazione e l' identificazione dei percorsi di entrata e uscita e, con apposita cartellonistica, la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona;
7. collocazione a vista delle planimetrie dell'area concorsuale, dei flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso, nonché le planimetrie delle stesse aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati;
8. rilevazione della temperatura corporea, al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, effettuata mediante termoscanner e/o con termometri manuali che ne permettano la misurazione automatica;
9. consegna ai candidati, nel momento dell'accesso all'area concorsuale, del facciale filtrante FFP2, che gli stessi dovranno indossare obbligatoriamente sino all'uscita dall'area stessa;
10. divieto di accesso all'area concorsuale ai candidati che rifiutino l'uso esclusivo del suddetto facciale filtrante FFP2, non essendo consentito, all'interno dell'area concorsuale, l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato;
11. disponibilità, in tutta l'area concorsuale, e con particolare riguardo alle aree antistanti l'aula concorsuale, di servizi igienici adeguati e dotati di dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

B- **Con riferimento alla fase di identificazione dei candidati e controllo documenti**:

1- presenza, nelle postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati, di appositi divisori in plexiglass (barriere anti respiro) dotati di finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato;
2- utilizzo di apposito piano di appoggio nelle operazioni di deposito e consegna dei documenti e altro materiale in possesso dei candidati (es. tablet), non potendo le stesse essere effettuate brevi manu;
3- identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi;

4- disponibilità per i candidati, nelle postazioni di identificazione, di appositi dispenser di gel idroalcolico, che gli stessi useranno, su invito degli operatori, per l'igienizzazione delle mani, prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.
5- consegna di una penna monouso al candidato, nel caso in cui ne sia sprovvisto.

C- **Con riferimento all'Aula Concorso (spazio adibito allo svolgimento delle prove: requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e uscita dei candidati:**

1- Che l'aula individuata per la prova scritta computer based, risulta sufficientemente ampia e garantisce la collocazione dei candidati nel rispetto della distanza "droplet" di almeno 2,25 metri **(come da allegata planimetria-ALL 2**);
2- che la stessa aula corrisponde ai parametri individuati nel protocollo di sicurezza, prot. DFP – 0025239 -P – del 15 aprile 2021, citato in premessa, ovvero:
a- è dotata di pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
b- i servizi igienici sono facilmente accessibili dalle aule e identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, nonché dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
c- è dotata di livello di aerazione naturale, anche alternata con aerazione meccanica;
d- è atta a garantire volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;
3- che la disposizione dei candidati all'interno dell'aula rispetta il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto;
4- che per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse sarà predisposta apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

D- Con riferimento alle Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici:

1- che le vie di ingresso e di uscita dall'area concorsuale utilizzate dai lavoratori addetti alle procedure sono diverse da quelle messe a disposizione dei candidati;
2- che operatori di vigilanza, addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i componenti delle commissioni esaminatrici verranno dotati di facciali filtranti FFP2, che dovranno indossare sin dall'ingresso nell'area concorsuale e fino alla conclusione delle operazioni, dopo essersi sottoposti a una adeguata igiene delle mani;

3- il controllo, prima dell'ingresso nell'area concorsuale, per il personale addetto alle operazioni e i membri delle commissioni esaminatrici, del referto, con esito negativo, attestante l'effettuazione del test antigienico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
4- di sottoporre, prima del suo accesso alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, tutto il personale addetto a una adeguata igiene delle mani e di fare indossare allo stesso personale il dispositivo di protezione individuale da mantenere durante l'intero svolgimento della prova concorsuale;
5- di applicare le medesime cautele anche rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che tutte le misure di sicurezza che precedono sono state concordate con il dott. …., RSPP dell'istituzione scolastica, ivi compresa la loro armonizzazione con i protocolli di contrasto all'emergenza pandemica e con le altre misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Il Dirigente scolastico
Lionella FANELLO