Prot. 6503/C.03.a/1 Cuneo, 31 agosto 2015

Ai DIRIGENTI Scolastici delle Istituzioni

Scolastiche Statali di ogni Ordine e Grado

**LORO SEDI IN PROVINCIA**

ALLE OO.SS. Comparto Scuola– LORO SEDI

Oggetto: Copertura delle cattedre e degli spezzoni orari rimasti vacanti dopo le operazioni di conferimento dei contratti di lavoro a tempo determinato ai docenti di istruzione secondaria.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Con riferimento all’oggetto si fa presente che in data 28 agosto sono state ultimate le operazioni di conferimento dei contratti a T.D. e che la situazione delle graduatorie esaurite/non esaurite e’ quella risultante dall’unito prospetto.

Le SS.LL. potranno procedere a coprire le cattedre e gli spezzoni rimasti vacanti mediante l’assegnazione di ore aggiuntive e/o la stipula di contratti a tempo determinato da graduatorie di istituto con le seguenti differenti modalita’, a seconda che si tratti di graduatorie esaurite o non esaurite:

1. Per le classi di concorso **esaurite**: copertura delle cattedre e degli spezzoni orari rimasti vacanti **ad eccezione** dei posti accantonati in favore dei docenti inseriti “a pettine” nelle graduatorie ad esaurimento 2009/11 o dei docenti destinatari di proposta di immissione in ruolo – FASE B (tutti i posti interi di SOSTEGNO negli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado restano accantonati in attesa dell’assegnazione della sede ai docenti FASE B).
2. Per le classi di concorso **non esaurite**: copertura dei soli spezzoni orari inferiori alle 7 ore.

Per le **GRADUATORIE NON ESAURITE** si chiede inoltre di segnalare a questo Ufficio eventuali sopraggiunte disponibilita’ di cattedre o spezzoni superiori alle 6 ore in quanto saranno effettuate, da parte della scuola polo, fino al 31 dicembre, ulteriori convocazioni.

Per quanto riguarda il conferimento di incarichi su posti di sostegno si rimanda a quanto disposto dalla nota del MIUR prot.n. 25141 del 10 agosto 2015 (Istruzioni ed indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A. – **POSTI DI SOSTEGNO**) e dalla nota MIUR prot. n. 2945 del 27 agosto 2015; si invitano le SS.LL. a rispettare scrupolosamente le indicazioni fornite dalle stesse.

IL DIRIGENTE

dell’Ufficio Scolastico

Stefano SURANITI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993