



Richiesta di patrocinio

Criteri e modalità per la concessione del patrocinio dell'UST di Cuneo a iniziative e manifestazioni di carattere culturale, scientifico, sociale, educativo, sportivo, ambientale

Le domande di patrocinio possono essere proposte da:

1. istituzioni pubbliche (organizzazione internazionali riconosciute, Paesi esteri accreditati, Ministeri, Università, Regioni, istituzioni scolastiche statali e paritarie, ecc.);
2. enti o soggetti di indiscusso valore operanti nel settore sociale o dell'istruzione o dalle scuole stesse per iniziative, in tale ultimo caso, che non si esauriscano nel proprio ambito, ma abbiano una rilevanza esterna di particolare significato nel territorio.

Le domande di patrocinio sono prese in considerazione per:

- iniziative di particolare valenza culturale o sociale a largo respiro che trovano attuazione nel mondo della scuola piemontese o comunque di interesse per la comunità scolastica regionale;

Non possono essere accolte domande di patrocinio per:

- iniziative che possono anche indirettamente configurare un'attività di promozione o di pubblicità di determinati prodotti commerciali, ditte, aziende, privati, ecc.;
- iniziative a scopo di lucro, anche solo indiretto.
- iniziative che hanno una ricaduta nazionale per le quali è stato/verrà richiesto il patrocinio agli uffici centrali del MIUR. Essendo l'USP struttura periferica del MIUR, non si ritiene opportuno che la stessa Amministrazione conceda più di un patrocinio per la medesima iniziativa.

Si ricorda che ogni domanda di patrocinio, redatta su carta intestata dell'Ente/Associazione, deve essere:

- a. indirizzata al Dirigente dell'UST, secondo il Modello predisposto al seguente indirizzo:

Al Dirigente dell'UST di Cuneo – Corso De Gasperi 40 - Cuneo

o inviata tramite fax al numero: 0171-318566

o tramite posta elettronica usp.cn@istruzione.it

- b. inviata rispettando i tempi tecnici per verificare la richiesta, predisporre la pratica, sottoporla alla firma del Dirigente, trasmetterla al protocollo e inviare la concessione del patrocinio al richiedente, via fax o e-mail (indicativamente il tempo occorrente per l'istruttoria della pratica è di 20 giorni).
- c. completa di sintetica relazione e idonea documentazione che attesti la particolare valenza culturale o sociale e l'ampio respiro dell'iniziativa;
- d. altra documentazione utile per la valutazione dell'iniziativa (opzionale).



Uso del Logo dell'USP di Cuneo

Si ricorda, inoltre, che è possibile richiedere contestualmente alla domanda di patrocinio l'uso del Logo dell'Ufficio Scolastico Provinciale da apporre sui materiali (stampati, manifesti, locandine) che vengono realizzati per la comunicazione esterna dell'iniziativa patrocinata, secondo le modalità previste dalla normativa vigente. **Il logo dell' USP di Cuneo verrà concesso solo per iniziative promosse da scuole o da istituzioni pubbliche.**

Si ricorda che l'uso del Logo:

1. deve essere autorizzato di volta in volta
2. è legittimo solo per l'iniziativa per cui è stato concesso
3. deve essere preceduto dalla dicitura "con il patrocinio di"
4. deve essere utilizzato integro come visualizzato nella parte sottostante

Con il patrocinio di

Logo USP (alta definizione) richiedibile