



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

UFFICIO VI - AMBITO TERRITORIALE DI CUNEO

CORSO DE GASPERI, 40 12100 CUNEO;

PEC: USPCN@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: [HTTP://CUNEO.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/](http://cuneo.istruzioneepiemonte.it/);

C.F. 80012890044; CODICE IPA: M_PI; CODICE AOO: AOOUSPCN;

CODICE F.E: 8MXTUA

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado della provincia di Cuneo

OGGETTO: 2° AVVISO per la copertura dei posti vacanti di D.S.G.A. - A.S. 2019/2020.

In ottemperanza al verbale d'intesa di cui alla nota del MIUR Direzione Generale per il Personale Scolastico prot. n. 40768 del 13-09-2019 (pubblicata sul sito di questo U.S.P. in allegato al 1° AVVISO in data 16.9.2019) e secondo le indicazioni fornite dall'U.S.R. Piemonte, si rende necessario ricoprire i 3 posti vacanti di direttore dei servizi generali ed amministrativi (presso IC "Quartiere Piave San Cassiano" Alba, IC San Michele Mondovì e IC Sommariva Perno) inizialmente affidati ad Assistenti amministrativi già incaricati presso altra sede.

Pertanto si invita a dare la massima diffusione alla presente, per poter acquisire la disponibilità all'accettazione degli incarichi secondo i criteri indicati ai punti 4) e 5) dell'Intesa che si riportano di seguito:

4) Mediante conferimento di incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria (della provincia di Cuneo) per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili;

5) Mediante conferimento di incarico con contratto a tempo determinato di DSGA ai candidati inseriti nelle graduatorie di istituto (della provincia di Cuneo) del profilo di assistente amministrativo, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che si siano dichiarati disponibili.

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, potranno dichiarare la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA per l'a.s. 2019/2020, con mail da inviare all'indirizzo usp.cn@istruzione.it entro e non oltre il giorno **16 ottobre p.v.**

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono distinti saluti.

LA DIRIGENTE
Maria Teresa FURCI

