



## H. Main Activities

Please outline chronologically and explain the objectives and content of the activities you are planning. If relevant, please describe the role of each project partner and/or consortium members in the activities.

Il progetto prevede uno sviluppo annuale con la sovrapposizione di due momenti: il percorso formativo all'estero e i momenti di restituzione e di implementazione delle abilità e competenze così sviluppate all'interno della pratica didattica quotidiana. Le due timeline consentono la continuità tra le due azioni, scongiurando il rischio di porre troppa distanza tra il momento formativo e la restituzione. In tal modo viene preservato il valore aggiunto in termini di slancio e motivazione che abbiamo menzionato poco sopra.

Ogni azione di mobilità prevede l'apertura di una classe virtuale in Google Classroom, attraverso cui sarà possibile usufruire di una disseminazione in real time e che consentirà ai docenti in sede di interfacciarsi con coloro che sono in formazione, per eventuali richieste o focus specifici da trasmettere ai formatori.

Il calendario delle attività è strutturato in due periodi della durata approssimativa di 5 mesi, pressappoco identici tra di loro – salvo casi specifici - suddivisi in sotto-periodi relativi alle due azioni menzionate sopra: in tal modo sarà possibile operare un rinforzo formativo, consentendo la restituzione in modalità peer da parte dei docenti formati in due ondate differenti, onde evitare il rischio di logoramento dovuto all'eccessivo carico posto sul medesimo gruppo di docenti per un arco temporale eccessivamente lungo.

Settembre 2017- prima metà di Novembre 2017:

shadowing presso l'Oerestad Gymnasium per n. 3 unità (Animatore digitale + docente+ ATA);

formazione metodologica per la prevenzione della dispersione per 2 docenti e 1 ATA;

formazione per il potenziamento didattico delle discipline tecnico-scientifiche per 2 docenti;

formazione linguistica specialistica (job placement) per 2 docenti;

formazione di base in lingua inglese: 4 unità di personale;

formazione in ambito gestionale: 2 unità di personale;

Seconda metà di Novembre 2017 - Gennaio 2018:

Conferenze di disseminazione con i docenti dell'Istituto che hanno preso parte alle differenti azioni di formazione (sull'intero collegio) e raccolta delle adesioni per i peer-groups di formazione interna, gestiti dai colleghi formati all'estero;

Prima stesura di proposte progettuali per la definizione dei protocolli di accoglienza, le attività di potenziamento e gli interventi di mediazione per l'integrazione di allievi migranti, da realizzarsi nell'a.s. 2018-19 (a carico del personale della prima tornata di formazione, eventualmente in cooperazione con il peer-group);

costituzione del front office per l'orientamento ed il job placement in contesto internazionale ed eventuali azioni di formazione a supporto, valutabili a termine dell'assessment previsto a fine mobilità;

Definizione delle proposte di variazione sulle linee guida metodologiche per l'insegnamento delle discipline scientifico-tecniche e per l'insegnamento dell'inglese (prima stesura)

Valutazione, da parte della commissione di selezione, delle relazioni previste dagli accordi di mobilità.

Febbraio 2018- prima metà di Aprile 2018:

shadowing presso l'Oerestad Gymnasium per n. 3 docenti;

formazione metodologica per la prevenzione della dispersione per 2 docenti;

formazione per il potenziamento didattico delle discipline tecnico-scientifiche per 2 docenti;

formazione metodologia CLIL per 2 docenti;

potenziamento didattico lingua inglese per 2 docenti;

formazione di base in lingua inglese per 4 unità di personale.

Seconda metà di Aprile 2018-Luglio 2018:

Raccolta delle adesioni per i peer-groups di formazione interna, gestiti dai colleghi formati all'estero;

Seconda stesura di proposte progettuali per la definizione dei protocolli di accoglienza, le attività di potenziamento e gli interventi di mediazione per l'integrazione di allievi migranti, da realizzarsi nell'a.s. 2018-19 (a carico dei docenti che hanno preso parte alla prima tornata di formazione, eventualmente in cooperazione con il peer-group); revisione delle proposte precedenti ed individuazione della linea progettuale ottimale;

Elaborazione, all'interno dei gruppi di formazione CLIL, di ulteriori moduli didattici da inserire nella programmazione 2018-19;

predisposizione di un piano di aggiornamento per i docenti di lingua inglese, da realizzarsi nel periodo estivo/autunnale 2018;

Stesura del documento finale di progetto in cooperazione con il partner danese, contenente le indicazioni metodologiche ed operative per la costituzione del curriculum orientato alla costituzione dei "digital mindframes". Pubblicazione a mezzo web del documento, disseminazione tramite social network e stampa specializzata;

Definizione delle proposte di variazione sulle linee guida metodologiche per l'insegnamento delle discipline scientifico-tecniche e per l'insegnamento delle lingue (stesura finale, da inserire nelle bozze di programmazione che saranno approvate a Settembre 2018)

Valutazione, da parte della commissione di selezione, delle relazioni previste dagli accordi di mobilità e produzione del report finale.