



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**UFFICIO II**

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)

PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/](http://www.istruzionepiemonte.it/)

CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M\_PI ; AOODRPI

Torino, data del protocollo

Ai Gestori delle scuole paritarie  
di ogni ordine e grado

p.c. Ai Rappresentanti delle Associazioni  
dei Gestori delle scuole paritarie

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali

PIEMONTE

**Oggetto: nuove sezioni di scuola dell'infanzia, di nuovi corsi completi a partire dalla prima classe e di attivazione di classi collaterali. A.S. 2019-2020.**

Si fa riferimento alla [Circolare Ministeriale prot.n. 18902 del 7 novembre 2018](#), con la quale il MIUR fissa al **31/1/2019** il termine ultimo per le iscrizioni alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2019/2020.

Con particolare riferimento alle scuole paritarie si evidenzia che i Gestori, conclusa la fase di acquisizione delle iscrizioni entro il suddetto termine, potranno inoltrare a questo Ufficio richiesta di:

- attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia / sdoppiamento di corsi già funzionanti, a partire dalla classe prima con prospettiva di completamento del corso;
- attivazione di classi collaterali iniziali ed intermedie / attivazione di classi collaterali terminali di scuola di II grado (*solo in via eccezionale*).

Al riguardo si rammenta che è fatto divieto ai Gestori delle scuole paritarie di attivare nuove sezioni, nuovi corsi, nuove classi per sdoppiamento e nuove classi collaterali senza avere preventivamente acquisito il provvedimento autorizzativo da parte di questo Ufficio.

Tanto premesso, si ritiene opportuno richiamare quanto previsto dalla normativa sulla parità scolastica in relazione a:



➤ **Attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia / sdoppiamento di corsi già funzionanti, a partire dalla classe prima con prospettiva di completamento del corso**

Ai sensi del D.M. 83/2008, art. 4.6, la richiesta di attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia, ovvero di sdoppiamento di corsi già funzionanti, a partire dalla classe prima con prospettiva di completamento del corso, deve essere presentata a questo Ufficio, entro 30 giorni dal termine ultimo annualmente stabilito per l'iscrizione degli alunni, accompagnata dalla documentazione attestante l'idoneità dei locali scolastici all'accoglimento della nuova sezione / del nuovo corso di studi, nonché l'elenco degli alunni con data e luogo di nascita.

➤ **Attivazione di classi collaterali iniziali ed intermedie / attivazione di classi collaterali terminali di scuola di II grado (*solo in via eccezionale*)**

Premesso che la normativa sulla parità scolastica richiede per le scuole paritarie l'organica costituzione di corsi completi, si evidenzia che l'attivazione di classi collaterali, specie di quelle terminali, deve intendersi come assolutamente eccezionale e, comunque, non può dare luogo a corsi ampiamente incompleti o frammentati.

**- Attivazione di classi collaterali iniziali ed intermedie**

Ai sensi del D.M. 83/2008, art. 4.7, la richiesta di sdoppiamento di classi iniziali ed intermedie deve essere presentata a questo Ufficio, entro l'avvio dell'anno scolastico, accompagnata dalla documentazione attestante l'idoneità dei locali scolastici all'accoglimento della classe collaterale, da una relazione del Gestore atta a dimostrare l'impossibilità di accogliere le nuove iscrizioni nella classe preesistente, dall'elenco dei nuovi alunni iscritti (*nome, data di nascita, residenza*) e dalla documentazione comprovante l'idoneità degli stessi alla classe frequentata.

**- Attivazione di classi collaterali terminali di scuola di II grado**

Ai sensi del D.M. 83/2008, art. 4.8, lo sdoppiamento di classi terminali di scuola secondaria di II grado, anche al fine di garantire il pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia di Esami di Stato, **si configura come una situazione assolutamente eccezionale.**

La richiesta di sdoppiamento di classi terminali deve essere presentata a questo Ufficio, entro l'avvio dell'anno scolastico, accompagnata dalla documentazione attestante l'idoneità dei locali scolastici all'accoglimento della classe collaterale, da una relazione del Gestore atta a dimostrare l'impossibilità di accogliere le nuove



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**UFFICIO II**

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)

PEC: [DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT](mailto:DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT) ; WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/](http://www.istruzionepiemonte.it/)

CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M\_PI ; AOODRPI

iscrizioni nella classe preesistente, dall'elenco dei nuovi alunni iscritti (*nome, data di nascita, residenza*) e dalla documentazione comprovante l'idoneità degli stessi alla classe frequentata.

Al riguardo si rammenta che l'autorizzazione è concessa per l'attivazione di una sola classe collaterale in presenza di adeguata motivazione, sottoposta alla valutazione del Direttore Generale.

Il Dirigente

Tecla Rivero

*documento firmato digitalmente ai sensi  
del cosiddetto Codice dell'Amministrazione  
Digitale e normativa connessa*