



3° Convegno nazionale di studio e approfondimento

Sicurezza edifici: il ruolo del Dirigente scolastico - Compiti, organizzazione e responsabilità

Mercoledì 16 marzo 2016 h 14:30 - 18:00

TORINO – Sala Convegni CSI PIEMONTE - Corso Unione Sovietica 216

Segreteria organizzativa

Direzione AiFOS

Dott.ssa Nirvana Salvi

Via Branze 45 – 25123 Brescia

Tel. 0306595031 Fax 030 6595040

Convegni@aifos.it www.aifos.it

CONVEGNO GRATUITO

con iscrizione obbligatoria

dal sito www.aifos.it

A tutti i partecipanti verrà consegnato
un **Attestato AiFOS di presenza**, valido
per il rilascio di **2 crediti Formatori**
della Sicurezza - area tematica n.2 -
Rischi Tecnici (DI_6_032013)

PROGRAMMA

Ore 14:00 Registrazione dei partecipanti

Ore 14:30 Apertura del Convegno

- **Rocco Vitale**, *Presidente AiFOS*
- **Maurizio Gatto**, *Vice Prefetto di Torino, Coordinatore del Comitato Permanente Salute e Sicurezza sul lavoro*
- **Nicoletto Raimondo**, *Direttore CFA, Consigliere nazionale AiFOS*

Da Dirigente a Dirigente

Verso una gestione attiva e pianificata della sicurezza delle scuole

Prof.ssa Laura Castelletto, Dirigente scolastico in quiescenza

- La condizione del DS/DdL
- Scelta del RSPP in bilico tra rapporto fiduciario e norma
- Il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
- Il rapporto con gli Enti Proprietari
- Il rapporto con gli Organismi di Controllo
- Valutazione e gestione dei rischi da interferenza: (definizione, casistica, sanzioni, suggerimenti)
- Approccio suggerito per la gestione complessiva della sicurezza nella scuola

Il rapporto con gli Enti Proprietari

Geometra Stefano Farina, Referente nazionale AiFOS settore costruzioni

- Adempimenti dell'EP
- Certificazioni che l'EP deve fornire alle scuole
- Criticità, incertezze, complessità, anomalie
- Il piano di Manutenzione

Criticità determinate dal coordinamento con soggetti diversi

Prof. Corrado Guarrasi, RSPP scolastico,

responsabile RES (Rete per la Sicurezza) della provincia di Torino

- La Formazione del personale (Il libretto formativo del cittadino, Formazione in orario di lavoro e senza oneri per il lavoratore, Inquadramento e finanziamento)
- Il DUVRI o Documento di collaborazione e coordinamento
- Le attrezzature (Piano di manutenzioni, Elenco delle macchine e delle attrezzature, I manuali d'uso)
- I rapporti con il personale delle mense: proposte operative
- La concessione in uso dei locali scolastici
- Competenza sulla valutazione dei Rischi nei luoghi sottratti all'accesso
- Insediamento dei seggi elettorali

Sezione aperta, dedicata a quesiti posti dai partecipanti