



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio VIII Ambito territoriale per la provincia di Torino*

*Ufficio funzionamento e reclutamento personale docente*  
*Scuola secondaria di primo grado*

Prot. n. 9912  
Circ. n. 152

Torino, 27 giugno 2013

Ai DIRIGENTI SCOLASTICI  
DI OGNI ORDINE E GRADO  
TORINO E PROVINCIA  
Alle OO.SS. – LORO SEDI  
Alla D.G.R. - SEDE

**OGGETTO: ORGANICO DI FATTO 2013/2014 – COMUNICAZIONE VARIAZIONE ALUNNI  
E CLASSI DA PARTE DELLE SCUOLE**

In occasione dell'incontro tenutosi a Roma il 25 giugno scorso, è stata illustrata ai referenti degli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali all'uopo convocati, la nuova procedura avente ad oggetto l'informatizzazione dell'organico di fatto e, con essa, il calendario delle relative attività (che si allega alla presenta – VD. Slide).

Tale procedura, tesa all'attuazione della più ampia semplificazione amministrativa, prevede il coinvolgimento diretto delle scuole. Queste ultime sono chiamate, con il supporto del SIDI, a comunicare le richieste di variazione classi/alunni rispetto all'organico di diritto e, in una fase successiva, gli spezzoni orario non coperti da insegnanti in particolari posizioni di stato o part time; tutto ciò in vista della composizione dell'organico di fatto e della determinazione del quadro delle disponibilità aggiuntive.

Le novità introdotte dalla nuova procedura riguarderanno anche le **domande di utilizzo/assegnazione provvisoria dei soli docenti della scuola primaria e dell'infanzia** che, a partire da quest'anno, a pena di irricevibilità, dovranno essere presentate esclusivamente on line (e, dunque, non più in formato cartaceo) secondo le modalità che saranno ulteriormente chiarite in vista dell'approvazione del contratto collettivo annuale sugli utilizzi e assegnazioni provvisorie.



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio VIII Ambito territoriale per la provincia di Torino*

Le domande di utilizzo/assegnazione provvisoria dei docenti della scuola di I e II grado continueranno, invece, ad essere inviate mediante modulo cartaceo entro i termini che saranno successivamente comunicati.

Tutto ciò premesso si chiede ai Dirigenti Scolastici di comunicare, per ogni sede di organico, eventuali variazioni del numero degli alunni intervenute dopo la definizione dell'organico di diritto, che determinino incrementi o decrementi delle classi già autorizzate.

Tale adempimento dovrà essere effettuato, per tutti gli ordini di scuola, **nel periodo compreso tra il 1° luglio** (giorno a partire dal quale saranno disponibili a SIDI le funzionalità per l'acquisizione delle variazioni dei dati di organico: «Consolidamento organico di fatto – acquisizione/rettifica dati di organico – acquisizione alunni/classi e dati relativi al sostegno») **e il 4 luglio.**

Le variazioni del numero di classi in aumento rispetto a quelle in organico di diritto dovranno essere comunque autorizzate da questo Ufficio.

Si richiama l'attenzione sulla disposizione dell'art. 2 della legge n. 268 del 22 novembre 2002, concernente l'obbligo, per i dirigenti scolastici di disporre gli accorpamenti di classi allorché il numero degli alunni, accertato successivamente alla definizione dell'organico di diritto, risulti inferiore a quello preventivato e non giustifichi, pertanto, tutte le classi autorizzate.

Contestualmente si trasmettono i seguenti modelli:

- **A/1** (variazioni di classi di scuola Primaria);
- **A/2** (relativo alle variazioni di classi di scuola secondaria di primo grado);
- **B** (relativo alle variazioni di alunni delle scuole Primaria – Secondaria di I grado);
- **C** (relativo alle variazioni di alunni delle scuole secondarie di secondo grado);
- **D** (relativo alle variazioni di classi di scuola secondaria di secondo grado) da compilare debitamente al fine di motivare la richiesta per la singola sede di organico e consentire così all'Ufficio di effettuare le opportune valutazioni.

Per le richieste di attivazione attinenti i corsi serali degli istituti di istruzione di II grado, in aggiunta all'allegato D, dovrà essere inviato anche l'elenco degli allievi iscritti a tali classi completo dei dati anagrafici.

I modelli indicati dovranno essere fatti pervenire all'Ufficio competente **entro, e non oltre, le ore 13.00 di martedì 2 luglio p.v.**, esclusivamente mediante consegna a mano presso il 2° piano dell'Ufficio reclutamento e funzionamento:

- ✓ Infanzia e Primaria – stanza 21
- ✓ Scuole secondarie di I grado – stanze 18
- ✓ Scuole secondarie di II grado – stanze 23 e 24



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio VIII Ambito territoriale per la provincia di Torino*

Il rispetto dei tempi è indispensabile per poter attendere ad analoga richiesta della Direzione Regionale.

L'Ufficio, pertanto, potrà tenere conto esclusivamente delle richieste pervenute entro i termini previsti.

Come chiarito dal Ministero nell'allegata nota, le date indicate per gli adempimenti sono inderogabili, dal momento che il mancato o tardivo adempimento di una singola fase comporta inevitabilmente il travolgimento dell'intera procedura a livello nazionale.

Si ricorda ai Dirigenti Scolastici che, come già previsto dalla C.M. 10 del 21 marzo e dal correlato Decreto Interministeriale, **l'organico di diritto dovrà essere consolidato in fatto e che le variazioni rivestono carattere del tutto eccezionale e debbono rivelarsi assolutamente indispensabili per far fronte ad eventuali incrementi di alunni non previsti in sede di determinazione dell'organico di diritto.**

Si confida nella fattiva collaborazione nel comune intento di favorire il regolare svolgimento di tutte le operazioni propedeutiche al corretto avvio dell'anno scolastico.

IL DIRIGENTE  
Paola d'Alessandro