MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO
UFFICIO VIII :PENSIONI – RICOSTRUZ CARRIERA -VIA COAZZE,18 – 10138 TORINO
USP.TO@ISTRUZIONE.IT - USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT

Circolare nr.3 Torino, 08 gennaio 2016
Prot. 49

Ai DIRIGENTI Scolastici
delle Scuole ed Istituti Scolastici
di ogni ordine e grado- LORO SEDI

ALLE OO.SS della Scuola e ai Patronati
LORO SEDI
p.c. ALL'INPS gestione EX INPDAP - TORINO

OGGETTO: Prime istruzioni operative in materia di cessazioni dal servizio ed accesso al trattamento di quiescenza con decorrenza 1 settembre 2016

Si fa seguito al D.M. 939 del 18/12/2015 ed alla Circolare Ministeriale prot.40816 del 21/12/2015, diramati da questo Ufficio con circolare n.433 del 22/12/2015,alle quali si rimanda alla lettura integrale delle disposizioni che chiariscono in maniera dettagliata i requisiti necessari per il diritto a pensione a decorrere dal 1/9/2016.
Si ritiene opportuno richiamare l'attenzione su alcuni punti salienti delle indicazioni operative contenute nelle note in oggetto al fine di uniformare l'operato delle Istituzioni Scolastiche della provincia:

TERMINI DI PRESENTAZIONE E/O REVOCA DELLE ISTANZE DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO PERSONALE DOCENTE,EDUCATIVO,ATA E INSEGNANTI DI RELIGIONE
E' fissato il termine del 22 gennaio 2016 per:
. presentazione istanza di cessazione dal servizio;
.richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico, ai sensi del D.M. 331/97, richiesta che può essere presentata dal personale che non ha ancora compito 65 anni.

Entro la medesima data del 22/01/2016 le istanze possono essere revocate effettuando tramite POLIS la procedura di cancellazione.

Si ricorda che la revoca dopo 22/01/2016 è ammessa solo ove non ricorra il diritto a pensione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE
Le domande di cessazione , devono essere presentate utilizzando *esclusivamente* la procedura web POLIS "istanze on line" disponibile nel sito Internet del Ministero (www.istruzione.it).
Prima di accedere alle istanze-on-line, il personale interessato deve aver effettuato la procedura di registrazione, così come indicato con nota MIUR nr. 8 del 07/01/2014.
Non verranno accolte domande di cessazione presentate in forma cartacea; unica eccezione è prevista per il personale in servizio all'estero.

DOMANDE DI TRATTENIMENTO IN SERVIZIO
Le domande di trattenimento in servizio per raggiungere il minimo contributivo continueranno ad essere presentate in forma CARTACEA alla scuola entro il termine del 22/01/2015, complete dell'allegato A della presente circolare e da un estratto conto INPS. Sarà cura dell'Istituzione Scolastica l'inoltro a questo Ufficio.

RIF.:G.OLIVIGNO TEL: 011 -4404332
RIF. GINA.OLIVIGNO.TO@ISTRUZIONE.IT

A tal proposito si evidenziano le limitazioni introdotte dal D.L. n.90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n.114 che ha abolito l'istituto del trattenimento in servizio che sussiste esclusivamente per raggiungere l'anzianità minima per il diritto a pensione, pertanto nel 2016 potranno presentare istanza coloro che compiendo 66anni e 7 mesi entro il 31 agosto 2016 non sono in possesso di 20 anni di anzianità contributiva entro tale data.

TERMINI DI PRESENTAZIONE ISTANZA E/O REVOCA PER I DIRIGENTI SCOLASTICI

Il termine della presentazione dell'istanza di cessazione è fissato al 28/02/2016, stabilito dall'art.12 del CCNL 15/7/2010 area V della Dirigenza, utilizzando *esclusivamente* la procedura web POLIS.
Sempre entro la medesima data l'istanza può essere revocata.
Il Dirigente Scolastico che presenti la domanda di cessazione oltre il 28/02/2016, non potrà usufruire delle particolari disposizioni che regolano le cessazioni del personale del comparto scuola previsto dalla L.449/97 art.59 co.9.

COLLOCAMENTI A RIPOSO D'UFFICIO PER LIMITI DI ETA'

Saranno collocati a riposo d'ufficio:
1. tutti coloro che compiono 65 anni entro il 31/08/2016, nati tra il 01/09/1950 ed il 31/8/1951, se in possesso dei requisiti maturati entro il 31/12/2011,
2.dipendenti che compiono 66 anni 7 mesi entro il 31/8/2015 non in possesso dei requisiti di cui al punto 1 ed in possesso del minimo contributivo;
3.dipendenti già destinatari di trattenimento in servizio concesso fino al 31/8/2016
Il personale di cui al punto 1, 2 e 3 dovrà, pertanto, presentare istanza on-line, in caso contrario sarà collocato a riposo d'ufficio, senza preavviso.

RICHIESTA DI CONFERIMENTO DEL TRATTAMENTO DI PENSIONE ALL'INPS

Oltre alla domanda di cessazione, è OBBLIGATORIA la domanda di pensione che dovrà essere inviata direttamente all'ente previdenziale *esclusivamente* attraverso la seguente modalità:
1. Presentazione della domanda on-line accedendo al sito dell'INPS gestione ex INPDAP, previa registrazione.
2. Presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (tel.n.803164)
3. Presentazione della domanda attraverso l'assistenza gratuita del Patronato.

Si chiarisce che tale istanza NON ha un termine di presentazione, purché sia presentata in tempo utile per l'accesso alla prestazione.
SI RACCOMANDA NEL COMPILARE TALE ISTANZA ON LINE, IL DIPENDENTE,O CHI PER ESSO,DI COMPILARE CORRETTAMENTE LA PARTE RELATIVA AD EVENTUALI DEBITI IN CORSO E NON ANCORA ESTINTI AL 31 AGOSTO 2016 (ritenute per prestiti, cessioni stipendio, riscatti ecc)-

La presentazione di tale istanza inoltrata telematicamente è legittimante all'accesso al trattamento di pensione da erogarsi a cura dell'INPS ex INPDAP.

RIF.:G.OLIVIGNO TEL: 011 -4404332
RIF. GINA.OLIVIGNO.TO@ISTRUZIONE.IT

PRIMI ADEMPIMENTI DEL DIPENDENTE

Il personale Dirigente, Docente e ATA che presenta istanza di cessazione, E' TENUTO A TRASMETTERE ALLA PROPRIA SCUOLA DI TITOLARITA' COPIA DELLA MEDESIMA.

E' INOLTRE TENUTO ALLA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO MOD.A COMPLETANDOLO IN OGNI SUA PARTE, SEGNALANDO ANCHE LE PRATICHE DI RISCATTO,RICONGIUNZIONE, ACCREDITO IN CORSO DI DEFINIZIONE PRESSO L'INPS EX INPDAP ALLEGANDO IL PROVVEDIMENTO, SE GIA'RICEVUTO E ACCETTATO, PRESENTANDOLO ALLA PROPRIA SCUOLA.

PRIMI ADEMPIMENTI A CURA DELLE SCUOLE

Man mano che codeste segreterie riceveranno le copie delle domande di dimissioni del personale che ha presentato istanza vorranno comunicare tempestivamente i/il nominativi/o ai seguenti indirizzi di posta elettronica, suddivisi per ordine di scuola:
DIREZIONI DIDATTICHE e ISTITUTI COMPRENSIVI : rosalba.tralongo.to@istruzione.it
SCUOLE MEDIE E ISTITUTI SUPERIORI : laura.bona@istruzione.it
SENZA ALLEGARE ALCUNA DOCUMENTAZIONE.
Si confida nella tempestività della comunicazione affinché lo scrivente ufficio possa provvedere in tempo utile all'accertamento del possesso dei requisiti pensionistici del personale dimissionario assunto in ruolo prima del 1.9.2000.
Si chiede di comunicare altresì le revoche che man mano codeste scuole ne avranno notizia.
Si rammenta l'obbligo per le Istituzioni Scolastiche dell'inserimento al SIDI delle assenze non pagate, in quanto possono essere determinanti per il raggiungimento del diritto a pensione.

La C.M. n.40816 dispone che per il personale assunto in ruolo dal 01/09/2000 in poi sia di competenza dell'Istituzione Scolastica di titolarità l'accertamento dei requisiti per il diritto a pensione (già evidenziato con ns.CIRC.388 del 09/11/2015 a cui si rimanda la lettura).
Questo Ufficio è disponibile a fornire assistenza nella valutazione dei singoli casi che rivestono particolare complessità, previo richiesta di appuntamento da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica: gina.olivigno.to@istruzione.it.

CONVALIDA ISTANZE DI CESSAZIONE ON LINE

Seguiranno successive indicazioni.

RIF.:G.OLIVIGNO TEL: 011 -4404332
RIF. GINA.OLIVIGNO.TO@ISTRUZIONE.IT

Si fa riserva di fornire ulteriori indicazioni in merito alla risoluzioni unilaterali del rapporto di lavoro (art.72 D.L.112/2008 convertito con modificazioni dalla L.133/2008.

Seguirà, a breve, una successiva nostra circolare contenente la modulistica da inviare a questo Ufficio per l'istruttoria delle pratiche di pensione e buonuscita.

Si pregano le SS.LL. di prestare supporto al personale interessato.

Si ringrazia per la fattiva e sperimentata collaborazione delle Istituzioni Scolastiche ed Uffici in indirizzo.

IL DIRIGENTE
ANTONIO CATANIA
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3,c.2, D.L.gs. 39/93)

ALL. A

RIF.:G.OLIVIGNO TEL: 011 -4404332
RIF. GINA.OLIVIGNO.TO@ISTRUZIONE.IT