



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO

Circ n. 127
Prot. n. 6355
Torino, 05/05/2016

Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche Statali
di ogni ordine e grado
di Torino e Città Metropolitana

E p.c. Alle ASL e
Alle OO. SS.

OGGETTO: indicazioni operative invio PEI

In riferimento a quanto anticipato nella circ. n. 51 prot.n. 2533 del 23/2/2016 di questo Ufficio, si ricorda che i PEI, completi delle verifiche e valutazioni di fine anno, dovranno essere inviati all'indirizzo sostegnotorino@istruzione.it secondo il seguente calendario:

I ciclo – da lunedì 23 a venerdì 27 maggio
II ciclo – da lunedì 6 a venerdì 10 giugno

Al fine di facilitare l'acquisizione della documentazione, si chiede cortesemente di predisporre per ogni allievo disabile un file contenente il PEI, esclusivamente in **formato word o pdf**, che dovrà essere nominato riportando il cognome e il nome dell'allievo (es: ROSSI_GIOVANNI_PEI). Si chiede di non inserire immagini o elementi che possano appesantire il file e di utilizzare il **formato compresso con winzip o window**, qualora il contenuto degli allegati dell'email fosse pesante.

I PEI dovranno essere inviati **suddivisi per ordine di scuola con invii distinti**. A tal fine si chiede di specificare **nell'oggetto della mail**:

1. Iniziale dell'ordine della scuola (**INF** per infanzia, **PR** per primaria, **SEC1** per la scuola secondaria di primo grado, **SEC2** per la secondaria di secondo grado)
2. Comune
3. Nome della scuola



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO

(Esempio : INF_TORINO_ICTOMMASEO; PR_TORINO_ICTOMMASEO;
SEC1_TORINO_ICTOMMASEO)

Poiché è importante per questo Ufficio associare le documentazioni dei PEI alle scuole frequentate dagli allievi disabili nell'a.s. 2016/2017, si precisa che per gli allievi in uscita e transitanti su un altro ordine di scuola i PEI dovranno essere trasmessi a questo Ufficio **dall'Istituzione Scolastica di destinazione presso cui l'allievo frequenterà l'a.s. 16/17**. Questa operazione favorirà, tra l'altro, il passaggio di consegna di documentazione tra istituzioni scolastiche, atto indispensabile per realizzare un'accurata accoglienza presso la nuova scuola.

Si ringrazia per la gentile collaborazione e si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente
Antonio Catania

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, c.2, D.lgs 39/93)