



Torino 14 giugno 2016

Circ. n. 175

AI DIRIGENTI SCOLASTICI
DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
DI OGNI ORDINE E GRADO
DELLA CITTA' METROPOLITANA DI
TORINO;

ALL'UFFICIO SCOLASTICO
REGIONALE
PIEMONTE - UFFICIO I -

ALLE OO.SS. PROVINCIALI DELLA
SCUOLA - LORO SEDI

ALL'ALBO DEL SITO

Oggetto: **Apertura funzioni organico di diritto – a.s. 2016/2017 –**

Personale A.T.A.

A seguito della nota ministeriale prot. n° 1814 del 13 giugno 2016, pubblicata sul sito Intranet del Ministero Pubblica Istruzione, si comunica che le funzioni di trasmissione dei dati relativi alla determinazione dell'organico ATA al Sistema Informativo sono attivate sino al 20 giugno p.v. In considerazione però della ristrettezza dei tempi a disposizione di questo ufficio per la conclusione del procedimento, si chiede alle SS.LL. di provvedere all'inserimento dei dati **entro il 17 GIUGNO 2016.**

Le Istituzioni Scolastiche per acquisire gli elementi di propria pertinenza dovranno operare attraverso l'utilizzo delle aree di seguito riportate:

ORGANICO DI DIRITTO PERSONALE A.T.A

ACQUISIZIONE DATI ELEMENTARI:

- per inserire ulteriori sedi
- per inserire numero degli alunni con disabilità
- per inserire accantonamento posti di collabori scolastici (SERVIZI TERZIARIZZAZIONE). Il numero dei posti accantonati non può essere inferiore a quello dell'anno scolastico 2015/16.





PER GLI ISTITUTI DI SECONDO GRADO: ACQUISIZIONE POSTI DI ASSISTENTE TECNICO

- per confermare e/o variare i posti di assistente tecnico come da verbale delibera Giunta a.s. 2016/17.

Si chiede, per questa operazione massima attenzione nel seguire l'iter completo previsto dal SIDI .

Al fine di verificare l'esatta corrispondenza dei dati così acquisiti si procederà alla stampa della scheda attraverso il seguente percorso:

[Organico di Diritto=>Stampe Organico di Diritto=>Organico di Diritto](#)

Modalita' di stampa *

- In Linea
- In Differita Prenotazione
- In Differita Annullamento

Ordine scuola

Personale non Docente

Tipologia di stampa

Invio

Le SS.LL. restituiranno i moduli allegati alla presente circolare debitamente compilati, unitamente alla stampa dati analitici di cui sopra, riferiti all'ipotesi di o.d. fornito dal sistema informativo entro e non oltre il 18 giugno 2016, ESCLUSIVAMENTE tramite e-mail ai seguenti indirizzi:

DIREZIONE DIDATTICA DI TORINO E PROVINCIA
SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO DI TORINO E PROVINCIA
stella.prudenzano.to@istruzione.it

ISTITUTI COMPRENSIVI E SCUOLE MEDIE DI TORINO E PROVINCIA
claudia.giaretto.to@istruzione.it

Si precisa che i file dovranno essere inviati una sola volta al competente indirizzo e-mail e assolutamente non procedere all'invio a più indirizzi, per evitare duplicazione di documentazione. Si raccomanda inoltre di non inviare i prospetti allegati né per posta ordinaria né tantomeno consegnarli brevi mano.





MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO

PERSONALE A.T.A. - SCUOLE PARITARIE - EQUIPOLLENZA
VIA COAZZE, 18 – 10138 TORINO

L'inserimento dei dati relativo al numero degli alunni effettuato dalle istituzioni scolastiche in relazione alle operazioni e funzioni di organico del personale docente, sarà utilizzato anche per la determinazione di organico del personale A.T.A., pertanto eventuali modifiche tali da determinare variazioni su ipotesi organico potranno essere effettuate solo da questo U.S.T.: si invitano, le Istituzioni Scolastiche interessate a comunicare, sempre, entro il 18 giugno 2016 le variazioni suddette.

Le Istituzioni scolastiche di 2° grado compileranno il quadro dei posti di assistente tecnico allegando alla scheda la **delibera della Giunta esecutiva**.

Le SS.LL. sulla risultanza dei dati della predetta acquisizione ed in base alla graduatoria d'Istituto, procederanno all'individuazione del personale eventualmente perdente posto. Il personale così individuato dovrà presentare ed inoltrare a quest'U.S.T.- Ufficio Personale A.T.A – 4 Piano – brevi manu – **entro e non oltre il 20 GIUGNO p.v.**, la domanda di mobilità, alla quale deve essere allegata la graduatoria d'istituto.

Sarà cura di quest'ufficio, in fase di definizione di organico, confermare lo stato di soprannumerarietà.

Al fine di un corretto espletamento delle procedure, si ricorda che anche i perdenti posto che avessero già presentato domanda volontaria di mobilità, devono ripresentarla, in virtù del sopraggiunto stato di soprannumerarietà.

Qualora l'interessato intenda confermare la domanda precedente, occorrerà comunque comunicare il punteggio di soprannumerario.

Si ringrazia per la consueta e solerte collaborazione.

IL DIRIGENTE

Antonio Catania

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993

Si allega:

- scheda di rilevazione organico a.s. 2016/2017

