



Prot.n. 8253
Circ. n. 183

Torino, 17.6.2016

Ai Dirigenti scolastici delle
scuole secondarie di secondo grado
statali e paritarie di Torino e provincia

All'attenzione delle segreterie scolastiche e dei presidenti di commissione d'esame

OGGETTO: Esami di Stato 2015/2016 – dati da trasmettere all'UST per sostituzioni di commissari/presidenti

In vista della riunione preliminare del 20 giugno p.v. si segnala che le sostituzioni di commissari e presidenti che si renderanno necessarie a partire da quella data dovranno essere effettuate da questo ufficio in tempi molto stretti onde garantire la presenza del personale necessario nelle date delle prove d'esame.

Ne segue che si chiede la massima collaborazione dei presidenti di commissione i quali dovranno comunicare alle segreterie scolastiche ove operano le eventuali assenze dei componenti di commissione e seguire scrupolosamente le seguenti indicazioni:

- le motivazioni per le quali un docente chiede l'esonero a svolgere la funzione di commissario/presidente dovranno essere documentate dal docente presso la segreteria della propria scuola di servizio;
- sarà invece onere della **segreteria della scuola, ove il commissario assente è stato assegnato, raccogliere la comunicazione di assenza da parte del presidente (in sede di riunione preliminare) e prendere contatti con questo ufficio per chiedere di operare la sostituzione** (ciò al fine di evitare rischi di doppie nomine dovute a plurime comunicazioni sia da parte della scuola di servizio del docente sia da parte della scuola di destinazione di nomina); **pertanto la richiesta di sostituzione dovrà pervenire esclusivamente dalla scuola sede di commissione d'esame e non anche dalla scuola di servizio del docente sostituendo;**
- al fine di procedere tempestivamente alla sostituzione del commissario/presidente **si chiede alle segreterie scolastiche di effettuare nel più breve tempo possibile tali richieste di sostituzione esclusivamente ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica: giuseppina.lotito.to@istruzione.it e natalie.olivero@istruzione.it;**
- si chiede altresì di **comunicare esclusivamente i seguenti dati:**
 1. codice commissione;
 2. nome e cognome del docente da sostituire;
 3. classe di concorso del docente da sostituire.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE
Antonio Catania

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2
Decreto legislativo 39/1993