



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO
UFFICIO EQUIPOLLENZE – SCUOLE PARITARIE – LEGALIZZAZIONI

Prot.n.12706

Torino,09/09/2016

Circ.n.288

Ai Dirigenti Scolastici
Delle scuole e istituti
di ogni ordine e grado
statali e paritarie
Torino e Provincia

OGGETTO: Deposito firma per servizio di Legalizzazione firme su documenti scolastici. DPR N. 445/2000 – art.33

L'incremento di richieste di legalizzazione delle firme apposte dalle SS.LL. sui titoli di studio e certificazioni scolastiche, da parte di alunni che intendono proseguire gli studi in Paesi esteri, ha determinato l'individuazione di alcune irregolarità che impediscono la conclusione dei procedimenti di cui trattasi nei tempi richiesti.

Si è ritenuto, pertanto, necessario indicare, a seguito degli elementi di criticità riscontrati, le soluzioni da adottare :

1. Documenti/pagelle esibiti in fotocopia: l'Ufficio può legalizzare i documenti in copia conforme ma con firma autografa , per esteso e con penna blu, del Dirigente Scolastico;
2. Documenti/pagelle firmate mediante apposizione di timbri in gomma: l'Ufficio può legalizzare solo la firma apposta in originale previa verifica della firma depositata;
3. Documenti/pagelle firmati o siglati privi dell'apposizione del timbro lineare del sottoscrittore: l'Ufficio può legalizzare solo la firma apposta per esteso in originale (possibilmente in colore blu) unitamente al timbro lineare, che la rende interpretabile, e dal timbro tondo;
4. Documenti/pagelle firmate da D.S.G.A. o docenti diversi dal Dirigente Scolastico: l'Ufficio può legalizzare la firma dei soggetti autorizzati a firmare il documento solo se la firma è depositata presso questo Ufficio (Dirigente Scolastico e Vicario);



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO
UFFICIO EQUIPOLLENZE – SCUOLE PARITARIE – LEGALIZZAZIONI

5. Documenti/pagelle non firmati in originale ma recanti la dicitura "Firma omessa ai sensi del art.3 39/93": l'Ufficio può legalizzare solo le firme apposte in originale e per esteso;

6. I Diplomi che recano le firme dei Presidenti di Commissione, in quanto docenti privi di deposito di firma presso questo Ufficio, devono essere riconosciuti dal Dirigente Scolastico pro-tempore mediante apposizione in calce o sul retro del diploma della seguente dicitura: *"LA FIRMA DEL PROF....., PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE D'ESAMI, APPOSTA IN CALCE DEL PRESENTE DOCUMENTO E' AUTENTICA"* seguita dal timbro lineare e tondo e sottoscrizione per esteso del Dirigente Scolastico;

7. Diplomi e documenti rilasciati in anni passati la cui firma non è depositata o incomprensibile: il Dirigente Scolastico, previo accertamento agli atti della scuola, apporrà sul documento la seguente dicitura : " Visti gli atti d'ufficio, si dichiara che la firma apposta sul presente documento è del Dirigente Scolastico .. Nome e cognome .-

Al fine di procedere all'aggiornamento dell'archivio firme si trasmette, in allegato, il modello da compilare e inviare solo in originale e per posta ordinaria all'U.S.T. di Torino - Ufficio Legalizzazioni - Via Coazze,18 - 3[^] piano .

Il personale richiedente la legalizzazione delle firme dovrà essere informato, ove possibile, che i documenti dovranno essere presentati con congruo anticipo rispetto alla data di presunta utilizzazione. Pur lavorando in tempo reale l'ufficio , per ragioni organizzative legate ai giorni di ricevimento, potrebbe non essere nelle condizioni di poter soddisfare le attese degli interessati.

IL DIRIGENTE
Antonio Catania

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO
UFFICIO EQUIPOLLENZE – SCUOLE PARITARIE – LEGALIZZAZIONI

All'Ufficio Scolastico Territoriale
Di Torino

Ufficio Legalizzazioni

Oggetto: Deposito firma – art.33 del DPR 28.123.2000, n. 445 .

Denominazione Scuola o Istituto di titolarità Denominazione Scuola o Istituto di reggenza

Nome e Cognome del Dirigente Scolastico _____
(in stampatello)

Data, luogo e provincia di nascita _____

Firma per esteso _____

Nome e Cognome del Vicario _____
(in stampatello)

Data, luogo e provincia di nascita _____

Firma per esteso _____

Data,

Firma