



Circ.325  
Prot.11524

Torino, 28 dicembre 2017

Ai DIRIGENTI  
delle Istituzioni Scolastiche  
di ogni ordine e grado  
della Città Metropolitana di Torino

e p.c. OO.SS. Provinciali e ai Patronati

OGGETTO: - RISOLUZIONI D'UFFICIO DEL RAPPORTO DI LAVORO PER LIMITE  
DI ETÀ O DI SERVIZIO  
- ISTANZE TRATTENIMENTO IN SERVIZIO

Al fine di uniformare l'operato delle Istituzioni Scolastiche della Città Metropolitana di Torino, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione al contenuto della Circolare Ministeriale prot. 50436 del 23/11/2017 in merito ai collocamenti a riposo d'ufficio per limite di età e alle risoluzioni unilaterali del rapporto di lavoro.

#### RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETÀ

Come precisato nella sopra citata Circolare, l'Amministrazione deve procedere obbligatoriamente al collocamento a riposo d'ufficio nei confronti di coloro che non hanno presentato istanza on line entro il 20 dicembre u.s., nei seguenti casi:

- DIPENDENTI CHE COMPIONO 65 ANNI ENTRO IL 31/8/2018 (limite di età ordinamentale D.L.101/2013 art.2 co.5) se in possesso del requisito previsto per la pensione anticipata e cioè 41 anni e 10 mesi se donna o 42 anni 10 mesi se uomo senza arrotondamenti ed entro il 31/08/2018;
- DIPENDENTI CHE COMPIONO 66 ANNI E 7 MESI ENTRO IL 31/8/2018 in possesso di almeno 20 anni di anzianità contributiva in virtù delle disposizioni previste dall'art.59 co.9 L.449/1997.



Le SS.LL. dovranno inoltrare copia della comunicazione notificata all'interessato/a del collocamento a riposo per raggiunti limiti di età a questo Ufficio all'indirizzo di posta elettronica [pensioni.to@istruzione.it](mailto:pensioni.to@istruzione.it) **oppure** all'indirizzo [usppostacert@istruzione.it](mailto:usppostacert@istruzione.it) nel più breve tempo possibile, completa del modello A qui allegato.

#### RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER SERVIZIO

In applicazione dell'art. 72 del D.L.112/2008 convertito con modificazioni dalla L.133/2008 l'Amministrazione **può** procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso entro il 28 febbraio 2018 esclusivamente nei confronti dei dipendenti che appartengono a classe di concorso o profilo in cui sussista situazione di esubero e maturino entro il 31/08/2018 l'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi per le donne o 42 anni e 10 mesi per gli uomini, senza arrotondamenti.

Le SS.LL. provvederanno alla valutazione dei singoli casi e ad emettere formale preavviso da notificare all'interessato/a entro il 28/02/2018.

Copia della comunicazione notificata all'interessato/a dovrà, **in questo caso**, essere inoltrata a questo Ufficio entro il 02/03/2018 all'indirizzo di posta elettronica [pensioni.to@istruzione.it](mailto:pensioni.to@istruzione.it) **oppure** all'indirizzo [usppostacert@istruzione.it](mailto:usppostacert@istruzione.it), completa del modello A qui allegato.

**Gli interessati collocati a riposo d'ufficio per età o per servizio dovranno presentare la domanda di pensione direttamente all'Ente previdenziale.**

#### TRATTENIMENTI IN SERVIZIO

Il decreto legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, ha abolito l'istituto del trattenimento in servizio oltre i limiti di età, fatta eccezione per i casi in cui la permanenza sia necessaria al fine di maturare una anzianità minima contributiva per il diritto a pensione. Pertanto hanno diritto al trattenimento in servizio solo i dipendenti che compiendo 66 anni e 7 mesi entro il 31/8/2018 non sono in possesso di una anzianità contributiva di anni 20, con riferimento a qualsiasi cassa previdenziale.



L'art.1 co 257 della legge 208/2015 ha tuttavia previsto che il personale della scuola impegnato in innovativi e riconosciuti progetti didattici internazionali svolti in lingua straniera, al raggiungimento dei requisiti per la quiescenza, possa chiedere l'autorizzazione al trattenimento in servizio per non più di due anni. Il trattenimento in servizio, **in questo caso**, deve essere autorizzato con provvedimento motivato dal Dirigente Scolastico e dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale.

La valutazione delle istanze di trattenimento in servizio richieste per il raggiungimento del minimo contributivo sarà effettuato da questo Ufficio, pertanto le istanze presentate entro il 20 dicembre u.s. in forma cartacea dovranno essere inoltrate a questo ufficio entro il 15 gennaio 2018 corredate del modello A, del parere del Dirigente Scolastico e di un estratto conto INPS.

#### CONVALIDA ISTANZE DI CESSAZIONE

Si richiama l'attenzione alla comunicazione pubblicata sul SIDI con cui è richiesto espressamente di **NON PROCEDERE** alla convalida delle istanze in attesa della Circolare Ministeriale inerente la gestione del diritto a pensione che da quest'anno sarà effettuato dalle sedi competenti INPS.

Si rammenta l'obbligo per le Istituzioni Scolastiche dell'inserimento al SIDI delle assenze, con particolare riferimento a quelle con interruzione dello stipendio, in quanto sono determinanti per il raggiungimento del diritto a pensione.

Seguirà a breve successiva nostra circolare relativa alla documentazione necessaria a questo Ufficio per l'istruttoria delle pratiche di pensione e buonuscita.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si confida in un puntuale adempimento delle indicazioni fornite.

IL DIRIGENTE

Stefano SURANITI

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3,c.2, D.L.gs. 39/93 )