



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO
UFFICIO A.T.A.

VIA COAZZE 18, 10138 TORINO;

PEC: USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: [HTTP://TORINO.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/](http://TORINO.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/);

C.F. 80089530010; CODICE IPA: M_PI; CODICE AOO: AOOUSPTO; CODICE F. E.: 8MXTUA;

Decreto n. 7805

Torino, 20 agosto 2018

IL DIRIGENTE

- Visto** Il D.L. 16/04/1994, n. 297 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** C.C.N.L. sottoscritto in data 29/11/2007;
- Visto** il Contratto Collettivo Decentrato Regionale concernente le utilizzazioni del personale A.T.A. per l'a.s. 2018/2019 con particolare riferimento all'art. 10;
- Vista** le Circ. n. 180 10/08/2018 e 184 del 20 agosto 2018 del MIUR – USR Piemonte – Uff. V ambito territoriale per la provincia di Torino, con le quali sono state pubblicate le graduatorie di fascia "A" - "B" - "C" del personale assistente amministrativo che ha prodotto domanda di utilizzo per il profilo professionale di D.S.G.A.;
- Tenuto conto** delle conferme richieste dagli interessati per continuità di servizio rispetto all'anno scolastico 2017/2018 e delle scelte effettuate dai candidati nella convocazione del 20 agosto 2018;
- Accertata** l'effettiva disponibilità dei posti da coprire per l'anno scolastico 2018/2019;
- Preso atto** altresì, delle rinunce degli inclusi in graduatoria e degli assenti;

DISPONE

Gli assistenti amministrativi individuati dai Dirigenti Scolastici, saranno utilizzati nella funzione di D.S.G.A., per l'anno scolastico 2018/2019, nella scuola di loro titolarità, come da allegato prospetto.

Gli assistenti amministrativi, inclusi nelle graduatorie "A" - "B" - "C" saranno utilizzati, ai sensi dell'art. 10 del Contratto Collettivo Decentrato Regionale a.s. 2018/2019, presso le scuole prescelte, indicate nel prospetto allegato, con la funzione professionale di D.S.G.A..

La decorrenza, per tutte le fasce, sarà dal 1° settembre 2018, ai fini giuridici ed economici con l'assunzione in servizio nel profilo professionale di **D.S.G.A.** e con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto 2019.

Il Dirigente Scolastico interessato è delegato a produrre il contratto, a sottoscrivere lo stesso e a curarne l'inoltro all'Ufficio Territoriale del Tesoro, conformemente a quanto stabilito dalle vigenti disposizioni.

IL DIRIGENTE
Stefano SURANITI

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993

