



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)
PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/
CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M_PI ; AOODRPI

Ai Dirigenti delle Istituzioni
Scolastiche del primo e
secondo ciclo di istruzione
della Regione Piemonte
LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Ambiti
territoriali dell'USR
LORO SEDI

E p.c.

Alle OO.SS. del Comparto
Istruzione, università e
ricerca del Piemonte,
personale della scuola e
dell'Area dirigenziale
LORO SEDI

Alla Direzione Generale INPS
Per la Regione Piemonte
c.a. del Direttore generale

Oggetto: **Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2021–Trattamento di quiescenza e di previdenza- Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche e gli Uffici di Ambito territoriale. Termine chiusura operazioni (5 febbraio 2021).**

Si fa seguito alla nota di questo Ufficio, pari oggetto, prot. n. 14456 del 18.11.2020, per comunicare che la data del **5 febbraio 2021**, fissata per la conclusione dei procedimenti richiamati in oggetto, **non sarà suscettibile di rinvio, assumendo dunque carattere perentorio.**





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)
PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/
CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M_PI ; AOODRPI

Tale decisione deriva dalla necessità per il Ministero di pianificare le ordinarie operazioni di avvio dell'anno scolastico 2021/22 con un cronoprogramma più stringente, anche anticipando i tempi per l'accertamento del diritto al trattamento pensionistico attualmente previsti con scadenza 24 maggio 2021, come da specifica richiesta formulata all'INPS.

Tanto premesso, **entro e non oltre il 5 febbraio p.v.:**

- gli Uffici di Ambito territoriale devono trasmettere, in formato cartaceo o PEC, alle competenti sedi Inps, i provvedimenti c.d. "ante subentro" per consentire l'acquisizione dei periodi riconosciuti sui conti assicurativi individuali del personale interessato;
- le Istituzioni scolastiche autonome devono inserire e sistemare tutti i dati necessari sui conti assicurativi individuali del personale interessato.

Per assicurare l'obiettivo e non sforare il termine di cui sopra le medesime Istituzioni scolastiche, ove le operazioni non si svolgano attraverso l'utilizzo della piattaforma "Nuova Passweb", potranno completare gli adempimenti sul SIDI con le modalità e le istruzioni già impartite con la nota citata nota prot. n. 14456 del 18.11.2020, che comunque si allega.

Nel ringraziare per la collaborazione, si confida e raccomanda la puntuale osservanza delle presenti istruzioni operative.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio MANCA

