



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO

UFFICIO RISORSE UMANE, ECONOMATO, ARCHIVIO E SPEDIZIONI

VIA COAZZE 18, 10138 TORINO;

PEC: USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT;

WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/TORINO/](http://www.istruzioneepiemonte.it/torino/)

Torino, 27/07/2020

IL DIRIGENTE

- VISTA la determina prot. N. 5428 del 27/07/2020 relativa alla procedura di acquisto del materiale per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti del Ministero Istruzione a seguito emergenza COVID-19;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 2139 P.G.7 dello stato di previsione della spesa dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, anno 2020;
- PRESO ATTO che i servizi di cui sopra non risultano disponibili nell'ambito delle convenzioni Consip, ma risultano disponibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- EFFETTUATA la ricerca sul MEPA;

DISPONE

1. Di procedere mediante affidamento diretto ai sensi del d.lgs 18 aprile 2016, n.50 (nuovo Codice degli Appalti), ed, in particolare dell'art. 36, comma 2, lettera a), tramite ordine diretto su MEPA alla OFFICE DEPOT ITALIA SRL - PI 03675290286, per l'acquisto del seguente materiale:
 - N. 530 Mascherine lavabili per il personale in servizio presso l'ufficio (IVA esente)
 - N. 500 Mascherine chirurgiche monouso da mettere a disposizione del personale ovvero di visitatori autorizzati, laddove sprovvisti (IVA esente)
 - N. 500 guanti monouso
 - N. 228 confezioni da 100 salviette disinfettanti per i dipendenti
 - N. 100 mascherine FFP2 (IVA esente)
2. di autorizzare la spesa complessiva pari ad € 3.272,00 IVA esclusa - totale 3.521,26 € IVA inclusa, da porsi a carico del CAP. 2139 p.g. 7 - Spese d'ufficio - dello stato di previsione della spesa dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, anno 2020;

Il pagamento sarà effettuato nel rispetto della disciplina in materia di tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. n. Legge n.136/2010 s.m.i., a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO

UFFICIO RISORSE UMANE, ECONOMATO, ARCHIVIO E SPEDIZIONI

VIA COAZZE 18, 10138 TORINO;

PEC: USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/TORINO/](http://www.istruzioneepiemonte.it/torino/)

rispondenza formale e fiscale ex D.lgs n. 50/2016 s.m.i., previa verifica della conformità del servizio.

La fattura elettronica sarà emessa dopo la consegna del materiale e sarà intestata a:
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – USR PIEMONTE
UFFICIO V – AMBITO TERRITORIALE DI TORINO
VIA COAZZE N. 18 - TORINO, 10138 - TORINO (TO)
Cod. fiscale 97613140017
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica: DACWJ2

A tali affidamenti è assegnato il numero di CIG Z662DCCC11, dato che sarà comunicato alla ditta fornitrice per l'indicazione in fattura, come previsto dalla normativa vigente in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il RUP è il Dirigente pro tempore, dott.ssa Tecla Rivero.

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ivi comprese quelle previste dalla normativa vigente relative all'imposta di bollo. (Allegato A-Tariffe- Parte I del DPR 642/1972 e Art. 8 DPR 642/72).

L'amministrazione è soggetta al c.d. split payment ai sensi dell'art. 1, comma 629 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 s.m.i. e si fa carico dell'onere di versamento IVA all'Erario.

Il contratto sarà sottoposto alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli degli organi preposti, così come previsto dalla normativa vigente per questa amministrazione.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione dell'affidamento ed il pagamento, in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

IL DIRIGENTE
Tecla RIVERSO

*documento firmato digitalmente ai
sensi del cosiddetto Codice
dell'Amministrazione Digitale e
normativa connessa*

