



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**

**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO**

**UFFICIO RISORSE UMANE, ECONOMATO, ARCHIVIO E SPEDIZIONI**

VIA COAZZE 18, 10138 TORINO;

PEC: [USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT](mailto:USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT);

WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/TORINO/](http://www.istruzioneepiemonte.it/torino/)

Torino, data del protocollo

**IL DIRIGENTE**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il d.lgs 30 marzo 2001, n.165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il d.lgs 2 luglio 2010, n. 104, "Codice del processo amministrativo";
- VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il d.lgs 18 aprile 2016, n.50 (nuovo Codice degli Appalti), ed, in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) che prevede che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro possa avvenire "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o piu' operatori economici";
- CONSIDERATA l'esigenza di acquistare materiale informatico;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 2139 P.G.7 dello stato di previsione della spesa dal Ministero dell'Istruzione, anno 2020;





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**

**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO**

**UFFICIO RISORSE UMANE, ECONOMATO, ARCHIVIO E SPEDIZIONI**

VIA COAZZE 18, 10138 TORINO;

PEC: [USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT](mailto:USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT);

WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/TORINO/](http://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/TORINO/)

- PRESO ATTO che i servizi di cui sopra non risultano disponibili nell'ambito delle convenzioni Consip, ma risultano disponibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- EFFETTUATA un'indagine di mercato;

**DISPONE**

1. Di procedere mediante affidamento diretto ai sensi del d.lgs 18 aprile 2016, n.50 (nuovo Codice degli Appalti), ed, in particolare dell'art. 36, comma 2, lettera a), tramite ordine diretto su MEPA alla INTERCOPIA DI NICOLA MAGGIANO SAS Partita IVA:10732780019 per l'acquisto del seguente materiale:

PRODOTTO	QUANTITA'
cuffie	80
webcam	16
cavo display	12
adattatore ethernet	4
notebook	2
mouse	6
Custodia PC	12

2. di autorizzare la spesa complessiva pari ad € € 4.162,00 IVA esclusa, da porsi a carico del CAP. 2139 p.g. 7 - Spese d'ufficio - dello stato di previsione della spesa dal Ministero dell'Istruzione, anno 2020;
3. Il pagamento sarà effettuato nel rispetto della disciplina in materia di tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. n. Legge n.136/2010 s.m.i., a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ex D.lgs n. 50/2016 s.m.i., previa verifica della conformità del servizio.
4. La fattura elettronica sarà emessa dopo la consegna del materiale e sarà intestata a:

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – USR PIEMONTE  
UFFICIO V – AMBITO TERRITORIALE DI TORINO  
VIA COAZZE N. 18 - TORINO, 10138 - TORINO (TO)





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**

**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO**

**UFFICIO RISORSE UMANE, ECONOMATO, ARCHIVIO E SPEDIZIONI**

VIA COAZZE 18, 10138 TORINO;

PEC: [USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT](mailto:USPTO@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT);

WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/TORINO/](http://www.istruzioneepiemonte.it/torino/)

Cod. fiscale 97613140017

IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica: DACWJ2

5. A tali affidamenti è assegnato il numero di CIG Z352F6C620, dato che sarà comunicato alla ditta fornitrice per l'indicazione in fattura, come previsto dalla normativa vigente in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.
6. Il RUP è il Dirigente pro tempore, dott.ssa Tecla Rivero.
7. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ivi comprese quelle previste dalla normativa vigente relative all'imposta di bollo. (Allegato A- Tariffe- Parte I del DPR 642/1972 e Art. 8 DPR 642/72).
8. L'amministrazione è soggetta al c.d. split payment ai sensi dell'art. 1, comma 629 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 s.m.i. e si fa carico dell'onere di versamento IVA all'Erario.
9. Il contratto sarà sottoposto alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli degli organi preposti, così come previsto dalla normativa vigente per questa amministrazione.
10. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione dell'affidamento ed il pagamento, in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

IL DIRIGENTE  
Tecla RIVERSO

*documento firmato digitalmente ai  
sensi del cosiddetto Codice  
dell'Amministrazione Digitale e  
normativa connessa*

