



## IL DIRIGENTE REGGENTE

- VISTO** il D.P.R. nr. 395/88;
- VISTO** il Contratto Integrativo Regionale del 24 ottobre 2017 che disciplina, per il quadriennio 2017-2020, i criteri per la fruizione dei permessi di diritto allo studio del personale docente, educativo ed ATA;
- CONSIDERATO** che a norma dell'art. 1 del C.I.R. del 24 ottobre 2017 è possibile la compensazione tra i diversi gradi di istruzione e tra i profili professionali onde consentire la massima concessione di permessi al personale avente diritto;
- VISTO** l'art. 3 del C.I.R. del 24 ottobre 2017 dove si indica che per il personale interessato ai corsi di formazione (corsi CLIL, corsi per il conseguimento dei 24 CFU/CFA, corsi per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ecc.) che ha presentato domanda per il diritto allo studio e che alla data di scadenza della stessa non risulta ancora iscritto in quanto i corsi non sono ancora attivati, tali domande vanno accolte con riserva;
- VISTA** l'integrazione al Contratto Integrativo Regionale condivisa in data 16 gennaio 2018 con le OO.SS. del Comparto Scuola, sui criteri per la fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTA** la propria nota prot.nr. 2768 del 22 ottobre 2018 con la quale sono state dettate le disposizioni e i tempi per la presentazione delle domande di permesso per diritto allo studio da parte del personale interessato per l'anno solare 2019;
- VISTO** il proprio provvedimento prot. nr. 2769 del 22 ottobre 2018 con il quale, per l'anno solare 2019, è stato determinato il contingente provinciale per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio ex D.P.R. 395/88 complessivamente in n. 96 unità ripartite nella misura di: nr 74 per il personale direttivo e docente, nr 20 per il personale ATA e nr. 2 per il personale IRC, per un totale di ore pari a 14.400;
- CONSIDERATO** che il numero di ore di permesso retribuito per il diritto allo studio richieste, da assegnare e/o accantonare agli aventi titolo è tale da consentire a questo Ufficio di applicare nell'immediato i criteri di quantificazione indicati nell'art. 7 dell'integrazione al CIR;
- RITENUTO** di dover autorizzare i Dirigenti Scolastici alla concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio ex. D.P.R. 395/88;

## DISPONE

Sono approvati gli **elenchi dal nr. 1 al nr. 6**, redatti in ordine alfabetico, del personale docente, IRC ed ATA avente diritto alla concessione nella misura massima delle ore individuali annue, **indicate a fianco di ciascun nominativo**, assegnate e rimodulate sulla base dei criteri indicati nell'integrazione al CIR sottoscritta dalle parti in data 16 gennaio 2018, per il periodo 01.01.2019 – 31.12.2019, del



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

UFFICIO IX - AMBITO TERRITORIALE DI VERBANIA

VIA ANNIBALE ROSA, 20/C 28921 VERBANIA

PEC: [USPVB@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT](mailto:USPVB@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT); WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/VERBANIA/](http://www.istruzionepiemonte.it/verbania/) ;

C.F. 94029530030; CODICE IPA: M\_PI; CODICE AOO: AOOUSPVB ; CODICE F.E: 8MXTUA

permesso retribuito per diritto allo studio, ex art. 3 del DPR 395/88, **da rapportare proporzionalmente all'orario di servizio ed alla durata del contratto di lavoro.**

Le domande del personale di cui **all'elenco 7)** allegato al presente provvedimento sono accolte **con riserva** sulla base di quanto stabilito dall'art. 3 del C.I.R. del 24 ottobre 2017 e pertanto occorre accantonare un numero di ore pari a 2.550.

Il personale di cui **all'elenco 8)** allegato al presente provvedimento **è escluso** dal beneficio per i motivi indicati nel prospetto medesimo.

Le autorizzazioni di cui ai suddetti elenchi dall' 1) al 6) ammontano a n. 11.160 ore. Residuano n. 3.240 ore di cui 2.550 da accantonate per il personale ammesso con riserva (elenco 7).

I Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche dove presta servizio il personale inserito negli allegati elenchi sono autorizzati a concedere agli stessi, per l'anno solare 2019, i permessi retribuiti previsti dal citato DPR.

Tali permessi dovranno essere concessi nel periodo compreso dal 01/01/2019 al 31/12/2019 secondo le modalità previste all'art. 5 del C.I.R. del 24/10/2017.

La certificazione relativa alla frequenza dei corsi e/o esami finali sostenuti deve essere rilasciata dall'organo competente e presentata al Dirigente Scolastico della scuola di servizio, ove possibile, subito dopo la fruizione del permesso e comunque non oltre tre mesi dalla fruizione; in mancanza di detta certificazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 9 del C.I.R. del 24 ottobre 2017.

Si invita il personale che, per qualsiasi motivo, **non intenda o non possa più fruire** dei permessi concessi per l'anno 2019, a presentare con ogni urgenza domanda di rinuncia ai permessi stessi.

Il Dirigente Reggente

Franco Francavilla

documento firmato digitalmente ai sensi del  
cosiddetto Codice dell'Amministrazione Digitale e  
normativa connessa

Al personale interessato  
per il tramite dell'Istituzione Scolastica di appartenenza  
Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche del V.C.O.  
di ogni ordine e grado  
All' Albo-pubblicazione Sito Web

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: VLADIMIRO DI GREGORIO

TEL. 0323 – 402922 INT.234

E-MAIL [VLADIMIRO.DIGREGORIO.VB@ISTRUZIONE.IT](mailto:VLADIMIRO.DIGREGORIO.VB@ISTRUZIONE.IT)

RIF. CIUFFO MARIA ANTONIETTA

E-MAIL [MARIAANTONIETTA.CIUFFO.VB@ISTRUZIONE.IT](mailto:MARIAANTONIETTA.CIUFFO.VB@ISTRUZIONE.IT)