



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
Direzione Generale

Nota prot. n.4603A22a

Torino, 28 maggio 2014

Ai Dirigenti scolastici
delle scuole statali di ogni ordine e grado
del Piemonte vincitrici del bando Cl@ssi2.0

Alle istituzioni scolastiche sede di centro SAS

p.c. ai Dirigenti e Reggenti
degli Ambiti Territoriali

Oggetto: [Cl@ssi2.0](mailto:cl@ssi2.0), linee guida e scheda di rendicontazione

Come concordato nella riunione del 5 maggio u.s. (incontro informativo di presentazione delle linee guida - convocazione prot. N.3248 del 10/04/2014) e a seguito dell'erogazione del 50% dei finanziamenti da parte della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio, si inviano in allegato:

1. le linee guida contenenti alcune indicazioni e suggerimenti per la realizzazione del progetto cl@ssi2.0;
2. l'elenco delle cl@ssi2.0 abbinate a una scuola Centro SAS di supporto, così come previsto dall'Avviso relativo alle azioni previste dall'Accordo operativo del 18 settembre 2012, tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, la Regione Piemonte e l'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte (Circ. Reg. n. 52 del 6/2/2013);
3. la scheda di rendicontazione inviata dalla Direzione Generale per gli studi, la statistica e i sistemi informativi (DGSSI) e concordata con la Direzione per la politica finanziaria e per il bilancio.

Con riferimento alla scheda di rendicontazione, riportiamo di seguito uno stralcio della Nota della DGSSI prot. N. 1003 del 15/04/2014:

...Si segnala l'opportunità, nell'ottica dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie e laddove è possibile, che le scuole acquistino le suddette dotazioni ricorrendo ad accordi di rete, ai sensi

dell'art.7 del D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 e dall'art. 31 del D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001. Tale soluzione consentirebbe infatti economie di scala ed omogeneità di scelte a livello locale.

...Il prospetto di rendicontazione delle spese, compilato in tutte le sue parti dovrà essere sottoscritto con firma autografa dal dirigente scolastico e successivamente, sempre con firma autografa dal revisore dei conti. Tale documento dovrà essere scansionato, firmato digitalmente dal dirigente scolastico e inviato tramite casella di posta certificata alla seguente casella di posta drpi@postacert.istruzione.it.

Il documento cartaceo dovrà rimanere agli atti della scuola. Il nome del file firmato digitalmente dovrà avere la seguente denominazione "codicemeccanografico_RendAccordi". L'estensione sarà quella propria dei documenti firmati digitalmente (p7m).

Ricordiamo che eventuali variazioni delle classi rispetto a quelle previste nel progetto devono essere motivate e documentate. La documentazione relativa all'approvazione della variazione della classe da parte del Consiglio di Classe e la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto (punto 1 dei requisiti previsti dall'art. 3 del bando), dovranno essere inviate entro il 15 giugno 2014 al seguente indirizzo di posta ezioclaudio.to.ostellino@istruzione.it

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Stefano Suraniti

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
Ufficio VII - Studi e programmazione. Sistemi informativi
dirigente Stefano Suraniti
rif. A. A. Massa
0115163697
e-mail annalessandra.massa@istruzione.it