



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it – mail: liceopeanopellico@gmail.com

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



prot.n. 5647/C12

Cuneo, 02/11/2015

BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO EROGATORE

CORSI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

PREMESSO che il MIUR, con nota prot. n. 30516 del 29 settembre 2015 ha trasmesso il Decreto Direttoriale n. 863 del 5 agosto 2015, in forza del quale è stato assegnato all'USR Piemonte € 15.600,00 per attività di formazione destinata al personale ATA ancora non formato. Appartenente ai profili di area A e B e già inserito nelle graduatorie relative all'attribuzione delle posizioni economiche.

PREMESSO che questa Istituzione Scolastica è stata individuata quale scuola polo regionale per l'erogazione della suddetta attività di formazione su tutto il territorio regionale;

PREMESSO che nella suddetta nota MIUR n. 30516 del 21 settembre 2015, si legge che: *"per l'erogazione dei corsi di formazione per il personale ATA, di formatori/facilitatori ed esperti con il compito di accompagnare il corsista nell'acquisizione di nuove competenze. I formatori possono essere utilizzati sia per la fase di incontri formativi in presenza sia per i laboratori formativi dedicati e sono individuati attraverso avviso pubblico, tenendo presente i seguenti requisiti ritenuti essenziali"*:

- *competenze informatiche di base;*
- *conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali interessate;*
- *abilità relazionali e di gestione dei gruppi.*

PREMESSO che nella suddetta nota MIUR n. 30516 del 21 settembre 2015, sono individuate le tipologie e gli argomenti riferite ad ogni area, nonché l'impianto generale di ciascun modulo e che pertanto si legge: **Tipologie e argomenti dei corsi**

Ogni corso di formazione è suddiviso in tre fasi:

- 1) *incontri di formazione in presenza;*
- 2) *laboratori formativi dedicati;*
- 3) *redazione di un elaborato finale.*

Nella tabella seguente sono illustrate le diverse tipologie di corsi che è possibile realizzare nel rispetto delle propedeuticità previste, la relativa area professionale del personale e la durata dei corsi:

| Tipo corso | Area professionale del personale | Durata dei corsi (in N. di ore) | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|--------|
| | | 1.Incontri formativi in presenza | 2.Laboratori formativi dedicati | 3.Redazione di un elaborato finale | TOTALE |
| Qualificazione | A | 12 | 6 | 6 | 24 |
| Qualificazione avanzata – secondo segmento | A | 12 | 6 | 6 | 24 |
| Qualificazione avanzata – secondo segmento | B | 12 | 6 | 6 | 24 |
| Qualificazione avanzata – terzo segmento | B | 12 | 6 | 6 | 24 |

I temi su cui articolare i corsi di formazione tengono conto della specificità di ogni profilo professionale, anche in relazione alle innovazioni normative intervenute nel sistema nazionale di istruzione e formazione.

Gli argomenti dei corsi per l'**area A** (Collaboratori Scolastici) devono riguardare:

- gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell'autonomia scolastica,
- l'accoglienza e la vigilanza,
- l'assistenza agli alunni con disabilità,
- la partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso.

Gli argomenti dei corsi per l'**area B (profilo amministrativo)** riguardano:

- gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell'autonomia scolastica,
- i contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli,
- la gestione delle relazioni interne ed esterne,
- il coordinamento del personale.

Gli argomenti dei corsi per l'**area B (profilo tecnico)** riguardano:

- gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell'autonomia scolastica,
- la funzionalità e la sicurezza dei laboratori,
- la gestione dei beni nei laboratori dell'istituzione scolastica,
- il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza,
- la collaborazione nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica,
- la collaborazione con l'ufficio tecnico e l'area amministrativa.

Gli argomenti dei corsi per l'**area B (profilo di infermiere, guardarobiere, cuoco)** riguardano:

- gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell'autonomia scolastica,
- il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica,
- la qualità del servizio,

- *il supporto tecnico e la gestione dei beni,*
- *la rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali*

CONSIDERATO che dette attività dovranno incominciare entro la seconda decade del mese di novembre 2015 e concludersi nell'anno solare in corso e che si svolgeranno su tutto il territorio regionale

questa Istituzione Scolastica, pertanto, sulla base delle procedure previste dagli acquisti in economia,

INVITA

Le persone giuridiche o fisiche, in possesso dei requisiti richiesti per l'idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (requisito necessario per procedere alla presentazione della proposta e verificato dalla Istituzione scolastica proponente all'atto dell'individuazione), con pregressa esperienza in materia, relativamente a:

- *competenze informatiche di base;*
- *conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali interessate di cui allegata circolare ministeriale;*
- *abilità relazionali e di gestione dei gruppi.*

ad avanzare proposte contrattuali **entro il 7/11/2015** inviandole al Liceo Scientifico e Classico

"Peano - Pellico", via Monte Zovetto, 8 - 12100 Cuneo.

Nella proposta dell'un'offerta formativa dovranno essere specificati:

1. i destinatari delle attività delle aree di formazione sopra indicate per i quali si propone;
2. gli argomenti, tra quelli sopra evidenziati;
3. le province scelte;
4. il numero complessivo degli interventi per i quali si è disponibili;
5. l'individuazione di almeno due degli argomenti relativi all'area B (profilo amministrativo) e tre argomenti relativo all'area B (profilo tecnico); per l'area A, invece occorre trattare i quattro argomenti indicati per il profilo professionale;
6. l'individuazione del tipo di attività formativa per cui ci si propone: lezione frontale e/o laboratori formativi dedicati;
7. lo statuto/regolamento o il curriculum vitae in formato europeo;

Si segnala che verrà data priorità agli aspiranti con comprovata esperienza nella formazione ATA documentata.

Le proposte saranno valutate entro il 11/11/2015 da una commissione composta dal: Dirigente Scolastico e DSGA dell'Istituzione proponente, dal Rappresentante dell'USR Piemonte.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica e dell'USR Piemonte.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Germana Muscolo