



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

Alla c.a. dei Dirigenti scolastici
 degli istituti di ogni ordine e grado del Piemonte
 LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali
 del Piemonte
 LORO SEDI

Oggetto: **COMPARTO SCUOLA. SAESE (Sindacato Autonomo Europeo Scuola ed Ecologia) - Sciopero 30 marzo 2016.**

Si pone l'attenzione sulla nota del MIUR - Ufficio di Gabinetto - prot. n. 7150 del 17/03/2016 pari oggetto, trasmessa a questo Ufficio nella stessa data e pubblicata sul sito Internet ed Intranet del Ministero il 17/03/2016, con la quale **si comunica che "l'organizzazione sindacale SAESE ha proclamato lo sciopero generale per il 30 marzo 2016 per tutto il personale docente e ATA a tempo indeterminato e determinato, atipico e precario"**.

L'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione" di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e s.m.i. e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima: pertanto il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Si ritiene utile riportare di seguito, per una corretta procedura inerente la rilevazione degli scioperi, le indicazioni ministeriali contenute nella nota sopra indicata e relative all'attività di competenza delle segreterie scolastiche:

".....LE AMMINISTRAZIONI "SONO TENUTE A RENDERE PUBBLICO TEMPESTIVAMENTE IL NUMERO DEI LAVORATORI CHE HANNO PARTECIPATO ALLO SCIOPERO, LA DURATA DELLO STESSO E LA MISURA DELLE TRATTENUTE EFFETTUATE PER LA RELATIVA PARTECIPAZIONE".

Si precisa che dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menu' **"i tuoi servizi"**, nell'area **"Rilevazioni"**, accedendo all'apposito link **"Rilevazioni scioperi"** e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- il numero dei lavoratori dipendenti in servizio
- il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se negativo**;
- il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- ammontare delle retribuzioni trattenute.

Le modalità operative sono anche indicate nel manuale disponibile in linea nella home-page del SIDI nell'area "procedimenti amministrativi" .

Si evidenzia che la sezione dovrà essere compilata anche in caso di risposta negativa.

Si ringrazia della cortese collaborazione.

p. IL DIRIGENTE
 Giuseppe BORDONARO
 IL FUNZIONARIO
 Concetta NOTO