



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)
 PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/
 CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M_PI ; AOODRPI

Torino, lunedì 21 agosto 2017

Agli Enti e alle Associazioni per la formazione
 per il tramite del Sito web dell'USR Piemonte

Alle Istituzioni Scolastiche del Piemonte

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali del Piemonte

Alle OOSS del Comparto Scuola

OGGETTO: Direttiva Ministeriale 170/2016, art. 5 - Richieste di riconoscimento di corsi dei soggetti che offrono formazione per lo sviluppo delle competenze del personale del comparto scuola a livello regionale per l'a. sc. 2018-2019

I. Indicazioni generali e tempistica

In riferimento alla presentazione delle richieste di riconoscimento di corsi dei soggetti che offrono formazione per lo sviluppo delle competenze del personale della scuola a livello regionale **per l'anno scolastico 2018-2019**, ai sensi dell'art. 5 della Direttiva Ministeriale n. 170 del 21 marzo 2016, si comunicano le seguenti indicazioni generali ed operative relative ai **singoli corsi erogati a livello regionale**.

Le richieste dovranno pervenire all'Ufficio I – Area Formazione dell'USR Piemonte, il quale esaminerà le domande di riconoscimento, inviate in formato digitale unicamente all'indirizzo:

drpi.uff1areaformazione@istruzione.it

oppure in formato cartaceo all'indirizzo USR Piemonte – Ufficio I – Area formazione, Via Coazze 18, 10138 TORINO, **entro il 15 ottobre 2017**. Si precisa che il termine ultimo ed improrogabile per la presentazione delle domande è stato allineato con le procedure a parerare nazionale (Direttiva Ministeriale n. 170/2016, art. 4 comma 1). **Si invitano gli Enti che hanno già presentato domanda di riconoscimento**





negli anni scorsi ad inserire cortesemente nell'oggetto della e-mail di trasmissione del file contenente la documentazione il numero di codice identificativo attribuito loro da parte di questo ufficio (vedi allegati al decreti Prot. n. 8600 del 5 agosto 2016 - e successive integrazioni - e Prot. n. 6547 del 19 luglio 2017).

L'Ufficio I – Area formazione, in applicazione della normativa citata, predisporrà l'Elenco delle iniziative di formazione riconosciute per l'a. s. 2018-2019 e adotterà l'atto finale, dandone pubblicità attraverso il Sito web dell'USR per il Piemonte, nell'apposita area dedicata, in tempo utile per la programmazione delle attività formative relative all'anno scolastico 2018-2019.

II. Modalità di presentazione della domanda di riconoscimento e modulistica

Il riconoscimento dei corsi di formazione per il personale della scuola dovrà essere richiesto inviando la seguente documentazione:

- **DOMANDA DI RICONOSCIMENTO**, firmata dal Responsabile legale dell'Ente/Associazione (**Allegato A**; *si raccomanda di inviare, oltre al pdf del documento firmato, anche una versione del file in formato word*);

- **PROGETTO FORMATIVO** del corso, della durata di **almeno 20 ore**, comprensivo delle seguenti indicazioni (**Allegati B**, uno per ogni corso proposto):

- a. tema;
- b. finalità, obiettivi e metodologia di lavoro;
- c. programma dei lavori;
- d. nominativo e qualifica del direttore responsabile;
- e. nominativi dei relatori;
- f. destinatari, distinti per ordine e grado di scuola, ed eventuale numero massimo dei partecipanti;
- g. periodo e sede di svolgimento del corso se non si tratta di scuole;
- h. mappatura delle competenze attese;
- i. modalità di verifica finale
- l. eventuale quota di partecipazione richiesta;

- **Curriculum vitae** del Direttore responsabile;

- copia conforme dell'**Atto costitutivo** e dello **Statuto** redatti per atto pubblico; nello scopo statutario deve essere espressamente **prevista l'attività di formazione per il personale della scuola in almeno uno degli ambiti** di cui all'allegato 1 della Direttiva n. 170/2016 di seguito elencati:





AMBITI TRASVERSALI:

1. didattica e metodologie;
2. metodologie e attività laboratoriali;
3. innovazione didattica e didattica digitale;
4. didattica per competenze e competenze trasversali;
5. apprendimenti.

AMBITI SPECIFICI:

1. educazione alla cultura economica;
2. orientamento e dispersione scolastica;
3. bisogni individuali e sociali dello studente;
4. problemi della valutazione individuale e di sistema;
5. alternanza scuola-lavoro;
6. inclusione scolastica e sociale;
7. dialogo interculturale e interreligioso;
8. gestione della classe e problematiche relazionali;
9. conoscenza e rispetto della realtà naturale e ambientale;
10. tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
11. sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media;
12. cittadinanza attiva e legalità;
13. didattica delle singole discipline previste dagli ordinamenti..

I soggetti i cui corsi sono stati riconosciuti in anni precedenti (Documenti pubblicati sul sito web dell'USR Piemonte: Decreto Prot. n. 8600 del 5 agosto 2016, e successive integrazioni; Decreto Prot. n. 6547 del 19 luglio 2017; allegati relativi) **non sono tenuti a rappresentare**, se non vi sono state modifiche, la medesima documentazione relativamente all'Atto costitutivo ed allo Statuto dell'Ente, nonché al *curriculum vitae* del Direttore responsabile dei corsi. E' sufficiente riportare nella richiesta gli estremi del precedente riconoscimento (si utilizzi il numero di codice identificativo già citato in precedenza) e presentare, ai sensi della normativa vigente, una **dichiarazione di permanenza dei requisiti di legittimazione** per il riconoscimento dei corsi (di cui si fornisce un modello; allegare anche copia del documento di riconoscimento del dichiarante).

I soggetti proponenti le attività formative comunicheranno tempestivamente a questo ufficio la data, la sede del corso e il programma dettagliato dei lavori, qualora non indicati già nella richiesta, in modo da consentire la visita/verifica sullo svolgimento delle attività proposte.

A conclusione delle singole iniziative di formazione, l'Ente/Associazione dovrà predisporre una **RELAZIONE CONCLUSIVA**, utilizzando l'apposito modello (**Allegato C**) da inviare all'indirizzo drpi.uff1areaformazione@istruzione.it.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)
PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/
CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M_PI ; AOODRPI

Il corretto adempimento delle procedure indicate costituisce elemento di valutazione a disposizione della commissione esaminatrice per le future azioni di riconoscimento.

IL DIRIGENTE
Giuseppe BORDONARO

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto
legislativo 39/1993

Il Dirigente
Giuseppe Bordonaro

*documento firmato digitalmente ai sensi del
cosiddetto Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa*

