

NEOASSUNTI 2017-18

**Visite «full immersion»
in scuole innovative
*Orientamenti operativi***

***Conferenza di Servizio
Scuole Polo per la Formazione***

Liceo D'Azeglio – Torino, 1 febbraio 2018

Usr Piemonte - Ufficio I / Area formazione

PROVINCIA	N.	AMBITO TERRITORIALE	numero scuole proponenti	numero progetti	numero docenti accoglibili	DD	MEDIA - IC	LICEO	IIS	IST. TECNICO	IST. PROF.	SCUOLA POLO
TORINO	1	PIE01-TO01	2	4	7	0	0	2	0	0	0	
	2	PIE02-TO02	3	5	8	0	1	1	0	1	0	SI'
	3	PIE03-TO03	6	15	38	2	2	0	2	0	0	SI'
	4	PIE04-TO04	2	13	46	0	1	0	0	1	0	SI'
	5	PIE05-TO05	3	8	18	0	2	0	1	0	0	SI'
	6	PIE06-TO06	3	11	29	0	2	0	1		0	
	7	PIE07-TO07	2	5	7	0	1	0	0	1	0	SI'
	8	PIE08-TO08	4	7	27	2	1	0	1	0	0	SI'
	9	PIE09-TO09	6	26	75	0	5	0	1	0	0	SI'
	10	PIE10-TO10	2	7	10	0	1	0	0	1	0	SI'
ALESSANDRIA	11	PIE11-AL1	1	3	59	0	1	0	0	0	0	SI'
	12	PIE12-AL2	1	2	6	0	0	0	1	0	0	
ASTI	13	PIE13-AT1	3	12	34	2	0	0	0	0	1	SI'
	14	PIE14-AT2	3	4	11	0	2	0	1	0	0	
BIELLA	15	PIE15-BI1	2	5	13	0	1	0	1	0	0	SI'
	16	PIE16-BI2	1	2	6	0	1	0	0	0	0	
CUNEO	17	PIE17-CN1	3	7	16	0	3	0	0	0	0	
	18	PIE18-CN2	2	2	4	0	2	0	0	0	0	
	19	PIE19-CN3	1	3	9	0	1	0	0	0	0	
	20	PIE20-CN4	2	17	30	0	1	1	0	0	0	
NOVARA	21	PIE21-NO1	1	3	0	0	0	0	0	1	0	SI'
	22	PIE22-NO2	2	2	6	1	1	0	0	0	0	
VERCELLI	23	PIE23-VC1	2	5	7	0	2	0	0	0	0	
	24	PIE24-VC2										
VERBANO-CUSIO-OSSOLA	25	PIE25-VCO1	2	5	12	0	1	0	1	0	0	SI'
	26	PIE26-VCO2										
			61	177	499	8	32	4	11	5	1	13

NB. Numeri soggetti a variazione sulla base delle conferme da parte delle scuole polo degli effettivi inserimenti (agg. al 1-2-2018)

ATTIVITA' INNOVATIVE

AREE	ATTIVITA'	AMBITI DI INTERVENTO SPECIFICI	
INNOVAZIONE TECNOLOGICA / TIC	AULA 3.0	LICEO SCIENZE APPLICATE	
	ROBOTICA EDUCATIVA	PRIMARIA	
	CODING	PRIMARIA	
	ARDUINO , SCHRATCH, LEGO MINDSTORM	PRIMARIA - SECONDARIA I E II GRADO	
	GAMIFICATION	ATELIER CREATIVI	
	KAHOOT		
	BYOD	RETE BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE BIBLOH	
	BIBLIOTECA AUMENTATA IN QRCODE		
	GEOGEBRA		
	APP PER CELLULARE	FLIPPED CLASSROOM - RECUPERO MATEMATICA	
	BLOG DIDATTICI		
	LABORATORI DIGITALI APERTI ALLA CITTADINANZA	DENTRO- FUORI AVANGUARDIE EDUCATIVE	
INNOVAZIONE DIDATTICA/ORGANIZZATIVA	INNOVAZIONE SU INDIRIZZI SPECIFICI E/O CURVATURE	LICEO MUSICALE	MUSICA ELETTRONICA
		CHIMICA	
		CURVATURA SCIENTIFICA LICEO CLASSICO	
		LICEO MATEMATICO	
RETI / PROGETTI NAZIONALI	LABORATORI TERRITORIALI PER L'OCCUPABILITA' - A SL		
	A SCUOLA SENZA ZAINO		

ATTIVITA' INNOVATIVE (segue)

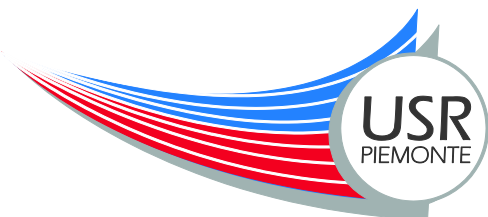
AREE	ATTIVITA'	AMBITI DI INTERVENTO SPECIFICI
METODOLOGIA	SPERIMENTAZIONE MODI - RIORGANIZZAZIONE DEL TEMPO SCUOLA E DELLA DIDATTICA	
	CLIL	
	COOPERATIVE LEARNING	
	FLIPPED CLASSROOM	
	PROGETTAZIONE PER COMPETENZE NELLE PLURICLASSI	
	SPORT E DISABILITA	
	MUSICA D'INSIEME	
	ISTITUTI COINVOLTI COMPLESSIVAMENTE	MODI
MODI		
A SCUOLA SENZA ZAINO		
PNSD - AVANGUARDIE EDUCATIVE - AZIONI PLURIME		ES. LABORATORI DIGITALI APERTI ALLA CITTADINANZA
		BIBLIOTECA AUMENTATA IN QR CODE
AZIONI PLURIME		LABORATORIO TERRITORIALE-ASL
		ROBOTICA
		PROGETTI EUROPEI
		COMPETENZE AREA UMANISTICA
AZIONI PLURIME		CODING
		FLIPPED
		DOCUMENTAZIONE DIDATTICA
		APP PER TEST
		BLOG DIDATTICO
		PRODUZIONE OGGETTI DIDATTICI DIGITALI
		FABLAB

MODALITA' DI ATTUAZIONE

.....

In Piemonte l'esperienza si
sviluppa con
caratteristiche proprie

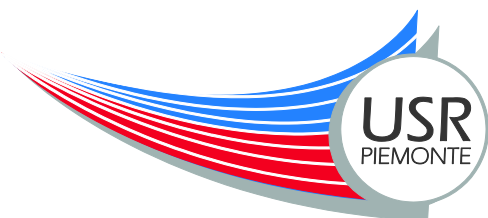
- mappatura ampia delle scuole rispetto alle attività con caratteristiche innovative
- incrocio della domanda/offerta delle visite a livello delle scuole polo e *governance* condivisa per l'elaborazione di criteri e modalità di azione
- diffusione ampia della possibilità per i docenti neo-assunti di effettuare questo tipo di esperienza, finalizzata anche alla disseminazione successiva



INDICAZIONI OPERATIVE

(Cfr. Nota USR prot. 707
del 22 gennaio 2018)

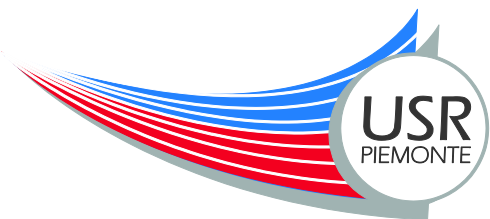
- Il neo-assunto avrà cura di collocare l'esperienza della visita in modo coerente nel quadro del **Patto formativo** di primo inserimento con il DS della scuola di servizio.
- E' opportuno che il docente neoassunto venga accolto nella scuola ospitante non solo dal **docente referente dell'attività** ma anche da altre **figure di riferimento** della scuola: il **dirigente scolastico** e/o un suo delegato, un docente funzione strumentale per l'accoglienza/formazione dei docenti neoassunti, un docente dello staff ecc., variabili a seconda degli specifici modelli organizzativi delle scuole.
- Nella **prima fase di accoglienza**, il docente neo-assunto entra in contatto con la realtà della scuola ospitante, esamina la documentazione e gli strumenti utili all'osservazione dell'attività.



INDICAZIONI OPERATIVE (segue)

(Cfr. Nota USR prot. 707
del 22 gennaio 2018)

- Il docente accogliente, referente dell'attività didattica da osservare, **accoglie il docente neoassunto** e lo accompagna per l'intera durata dell'esperienza, nei diversi momenti in cui l'attività si articola (preparazione, osservazione, rielaborazione conclusiva) e nei diversi spazi della scuola, curando il contatto del docente neo-assunto con la comunità professionale dell'istituto.
- Nella delineazione dell'esperienza didattica da osservare è importante che questa venga "collocata" dalla scuola ospitante nel contesto generale e **nella dimensione curricolare dell'istituto**, evitando il rischio dell'episodicità dell'esperienza.
- A conclusione della giornata, il **dirigente scolastico** della scuola ospitante **firma le attestazioni** di svolgimento attività sia per il docente neoassunto sia per il tutor.
- Non sono previsti rimborsi spese, come da Nota MIUR prot. 33989 del 2 agosto 2017 ("su base volontaria e senza alcun onere per l'Amministrazione").



STRUTTURA DELLA VISITA

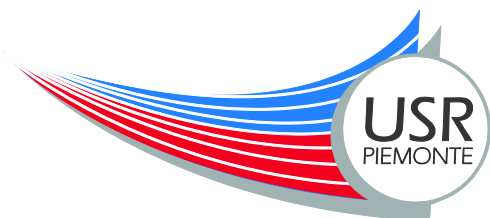
(indicazioni di massima, adattabili)

TEMPI	AZIONI	STRUMENTI	SOGGETTI
45 min	<ul style="list-style-type: none"> • Accoglienza iniziale • Incontro con il responsabile dell'istituzione scolastica ed eventualmente con altri referenti • Incontro con il docente referente dell'attività didattica proposta • Presentazione del focus innovativo che caratterizza la scuola/l'attività • Consegna ed esame di documenti/materiali i 	<ul style="list-style-type: none"> • Foglio firme presenza • Documenti e materiali utili all'osservazione dell'attività didattica (forniti dalla scuola ospitante) 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente neo-assunto • Tutor accogliente • Dirigente scolastico e/o suo delegato • Altri docenti della scuola
4h	<ul style="list-style-type: none"> • Osservazione in situazione di attività didattica 	<ul style="list-style-type: none"> • Scheda di osservazione (documento <i>USR</i>) • Altri strumenti di documentazione (elaborazione autonoma e/o in collaborazione con il tutor) 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente neo-assunto • Tutor accogliente
1h	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi, riflessione e rielaborazione sull'attività svolta • Redazione della Scheda di osservazione, utile ai fini dell'inserimento nel portfolio del docente anche a testimonianza dell'avvenuta effettuazione della visita • Valutazione dell'esperienza 	<ul style="list-style-type: none"> • Scheda di osservazione (documento <i>USR</i>) • Questionario di valutazione (documento <i>USR</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente neo-assunto • Tutor accogliente
15 min	<ul style="list-style-type: none"> • Conclusione • Firma degli attestati di avvenuta attività da parte del dirigente scolastico della scuola ospitante 	<ul style="list-style-type: none"> • Attestato docente • Attestato tutor 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente neo-assunto • Tutor accogliente • Dirigente scolastico

STRUMENTI

(allegati alla Nota USR prot. 707 del 22 gennaio 2018)

- Scheda di osservazione dell'attività (Allegato 1)
- Questionario di valutazione (Allegato 2)
- Attestato di svolgimento attività per il docente neo-assunto (Allegato 3)
- Attestato di svolgimento attività per il tutor accogliente (Allegato 4)
- Foglio firme presenza (Allegato 5)

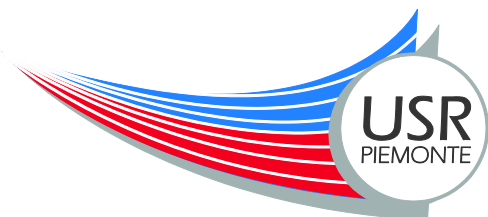


Allegato 1 - SCHEDA DI OSSERVAZIONE DELL'ATTIVITA' - 1



*Elementi di riflessione su
attività didattica osservata in
contesto di "job shadowing"*

1) INFORMAZIONI GENERALI



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE

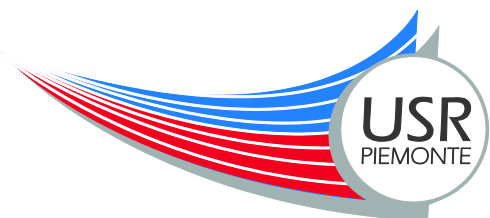
ISTITUZIONE SCOLASTICA	DENOMINAZIONE: _____ INFANZIA <input type="checkbox"/> PRIMARIA <input type="checkbox"/> SECONDARIA I GRADO <input type="checkbox"/> SECONDARIA II GRADO <input type="checkbox"/> - TIPOLOGIA SCUOLA: _____ (segnare con una X)
DOCENTE NEO-ASSUNTO	INFANZIA <input type="checkbox"/> PRIMARIA <input type="checkbox"/> SECONDARIA I GRADO <input type="checkbox"/> SECONDARIA II GRADO <input type="checkbox"/> - TIPOLOGIA SCUOLA _____ (segnare con una X) MATERIA INSEGNATA:
DOCENTE ACCOGLIENTE	INFANZIA <input type="checkbox"/> PRIMARIA <input type="checkbox"/> SECONDARIA I GRADO <input type="checkbox"/> SECONDARIA II GRADO <input type="checkbox"/> TIPOLOGIA: _____ (segnare con una X) MATERIA INSEGNATA:
ALTRE FIGURE ACCOGLIENTI	
DATA	

Allegato 1 - SCHEDA DI OSSERVAZIONE DELL'ATTIVITA' - 2

2) ATTIVITA'

TITOLO - ARGOMENTO	
ATTIVITA' SVOLTA	Breve descrizione, con particolare attenzione agli aspetti di innovazione (1)
CONTESTO D'ISTITUTO - CURRICOLO - RETE DI COLLABORAZIONI	<p>Collocazione/rilevanza dell'attività nel contesto complessivo del curriculum d'Istituto e del PTOF (1)</p> <p>Implicazioni organizzative e didattiche generali nel contesto dell'Istituto</p> <p>Coinvolgimento di altre classi / altri docenti della scuola</p> <p>Format strutturato, in collaborazione con altre scuole /altri soggetti anche esterni</p> <p>Eventuale appartenenza ad una rete di innovazione</p>

(1) I punti elencati sono suggerimenti, e non sono da considerarsi né prescrittivi né esaustivi.

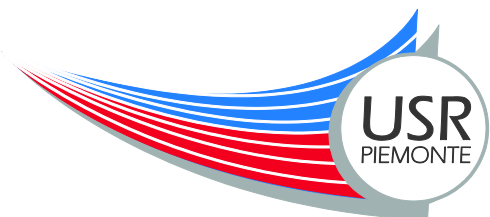


Allegato 1 - SCHEDA DI OSSERVAZIONE DELL'ATTIVITA' - 3



3) AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

CONTESTO - SETTING DIDATTICO - STRUMENTI - TECNOLOGIA	<p>Descrizione dell'ambiente di apprendimento, con particolare attenzione all'uso degli spazi e delle attrezzature, degli strumenti impiegati, del materiale didattico utilizzato, dell'uso delle ICT</p> <p>Descrizione con attenzione anche agli spazi comuni e di raccordo tra aule</p>
MODALITA' DI LAVORO - INTERAZIONI - CLIMA DI CLASSE	<p>Osservazione delle modalità di lavoro, con attenzione alla gestione della classe, al clima di apprendimento e alle interazioni docente/alunni, alunni/docente, interazioni tra pari</p> <p>Eventuali interazioni neo-assunto/collega esperto accogliente</p>
PRODOTTO FINALE ATTESO	
MODALITA' DI VALUTAZIONE	
DURATA COMPLESSIVA DELL'ATTIVITA'	



Allegato 1 - SCHEDA DI OSSERVAZIONE DELL'ATTIVITA' - 4

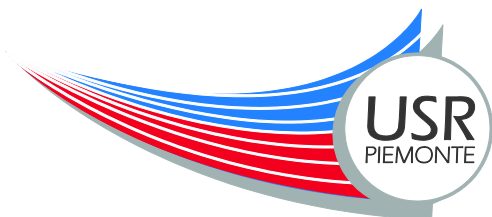
.....

4) DOCUMENTAZIONE

Pratica della documentazione e della valorizzazione delle esperienze, tipologia di documentazione (documenti scritti, video, foto, link su web...)

5) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE

Riflessione generale sugli elementi di maggior interesse, sulla significatività dell'esperienza, sull'impatto rispetto allo sviluppo della propria competenza professionale, sulla replicabilità dell'esperienza



MONITORAGGIO E RACCOLTA OSSERVAZIONI SULL'ATTIVITA'

NotaUSR prot. 707 del 22 gennaio
2018:

I docenti neo-assunti partecipano alle attività previste, comprensive della redazione della **Scheda di osservazione** e del **Questionario di monitoraggio**. Per quanto riguarda i contenuti dell'osservazione, sul sito dell'USR verrà reso disponibile successivamente un **form on line** per la raccolta delle osservazioni dei docenti neo-assunti; è invece richiesto al docente neo-assunto di compilare in forma anonima, a conclusione della visita, il questionario di monitoraggio (Allegato 2): una volta compilato, il docente neo-assunto lo consegnerà alla scuola ospitante, che lo farà pervenire a questo USR.



USR
PIEMONTE

Per una raccolta di osservazioni e dati la più ampia possibile, si propongono due strumenti:

1) **Questionario di valutazione** (Allegato 2) **immediato**, per un tasso di restituzione più «garantito»

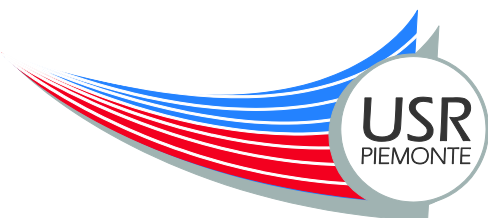
2) **Osservazioni sugli aspetti didattici dell'attività** (sul modello della **Scheda di osservazione** di cui all'Allegato 1): apertura di un **form on line** (ipotesi: aprile-maggio)

PER UNA GOVERNANCE DISTRIBUITA ED EFFICACE

Nota USR prot. 707 del 22
gennaio 2018:

Le scuole polo per la formazione
forniranno a questo USR il
dettaglio definitivo degli
inserimenti (nominativi
docenti/attività scuole ospitanti)
e il calendario delle visite.

- Necessario tenere sempre attivo il **flusso di comunicazione tra scuole polo e USR**, con informazioni sullo «stato dell'arte» complete e tempestive
- In particolare è necessario condividere con questo USR:
 - ✓ **conferma attività** da parte delle scuole polo (dettaglio delle scelte dei docenti, numeri definitivi: cfr. *Scheda di rilevazione* già a suo tempo inviata)
 - ✓ **calendari** delle visite (si ipotizza, compatibilmente con le possibilità, la partecipazione del nostro ufficio ad alcune attività, da concordarsi)



INCONTRO DI RESTITUZIONE DELL'ESPERIENZA

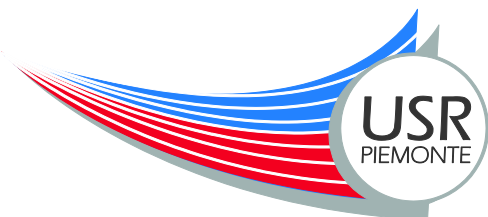


Contenuti

- **testimonianza** da parte del docente neoassunto della sua esperienza + eventuale testimonianza del tutor

- focalizzazione del «racconto» su alcuni **elementi guida** (cfr. Scheda di osservazione):
 - ✓ breve descrizione dell'attività e del setting/contesto
 - ✓ aspetti di innovatività
 - ✓ replicabilità

- presentazione di **documentazione** (poster, slide, foto e filmati (previa liberatoria se raffiguranti minori), link



ORGANIZZAZIONE

.....
(elementi emersi dalla
discussione in CdS 1-2-2018)

- Verrà inserita nel contesto degli **incontri finali normalmente previsti** per tutti i neoassunti una sezione dedicata alla restituzione dell'esperienza della visita presso scuole innovative
- Gli incontri saranno gestiti a livello di scuola polo
- All'interno del monte ore previsto (3h di incontro finale) del percorso in presenza

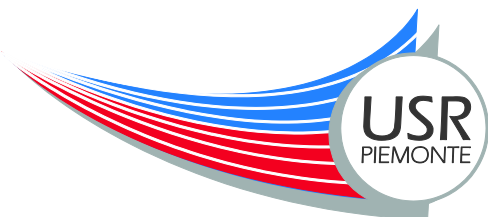


USR
PIEMONTE

ORGANIZZAZIONE (segue)

.....
(elementi emersi dalla discussione in
CdS 1-2-2018)

- A cura dell'USR verrà proposto, invece, un incontro di livello regionale, come azione di politica scolastica generale, a partecipazione volontaria e aggiuntiva (con i contenuti e la scaletta di massima proposti)
- I partecipanti (neoassunti, tutor) verranno individuati con azione congiunta USR/scuole polo
- Entro il mese di aprile (ipotesi)



PROPOSTA DI FORMAT

Durata

- ✓ 3 ore complessive – Ore 14.30-17.30
- ✓ 15 (12*) minuti per intervento
- ✓ 8 (10*) interventi

[seconda ipotesi meno probabile]*

Ipotesi di scaletta

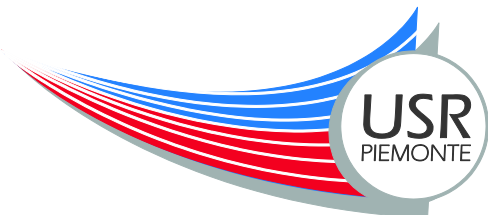
14.15 Accreditamenti – Presenze

14.30-14.45 Saluti - Introduzione

14.45-16.45 Testimonianze

16.45-17.00 Pausa

17.00-17.30 Discussione - Conclusione

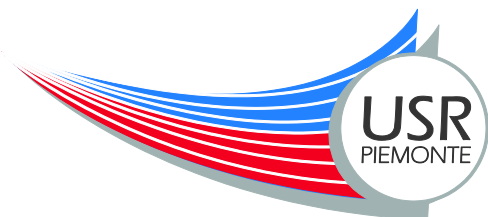


INDIVIDUAZIONE PARTECIPANTI

Questioni aperte

Necessità di incrocio tra la volontarietà della partecipazione e individuazione da parte dell'USR sulla base della significatività/rappresentatività dell'attività svolta

Elevato numero di esperienze



Ipotesi/proposta:

- Individuazione da parte dell'USR di alcune **attività** ritenute significative sulla base di alcuni criteri:
 - ✓ coinvolgimento/inserimento nel curriculum dell'istituto ospitante
 - ✓ rappresentatività per ordine/grado di scuola
 - ✓ varietà di aree di intervento
 - ✓ varietà geografica
 - ✓ altri...
- Segnalazione di queste attività individuate dall'USR alle **scuole polo** di riferimento, le quali **acquisiranno le disponibilità dei docenti** (con raccolta di materiale di presentazione dell'attività svolta: es. Scheda di osservazione)
- Individuazione definitiva dei **docenti** in USR