

**CONFERENZA DI SERVIZIO
DIRIGENTI SCOLASTICI NEO
IMMESSI IN RUOLO A.S. 2019/20**



ITIS PININFARINA

MONCALIERI

3 SETTEMBRE 2019

Struttura ed organizzazione USR per il Piemonte



- L'USR per il Piemonte è organizzato in 10 Uffici dirigenziali non generali.
 - 4 centrali e 6 territoriali.
- Uno di quelli centrali, **l'Ufficio IV**, è a composizione mista, avendo nel suo interno i due uffici di ambito territoriale di Alessandria ed Asti

UFFICIO I



- L'Ufficio I, diretto dal dott. Giuseppe Bordonaro, vice Direttore, è così organizzato:
 - ✦ Area 1 - Pianificazione strategica, sviluppo del sistema e supporto al coordinamento
 - ✦ Area 2 - Risorse umane, finanziarie e strumentali - Formazione del personale USR
 - ✦ Area 3 - Risorse umane della Scuola
 - ✦ Area 4 - Studi, statistica, sistemi informativi, sito web
 - ✦ Area 5 - Formazione del personale docente, educativo ed ATA - Progetti europei e internazionali - Personale ATA - Insegnanti di religione cattolica
 - ✦ Area 6 - Comunicazione, stampa, gestione eventi
 - ✦ Gruppi trasversali

PIANIFICAZIONE-GESTIONE DOTAZIONI ORGANICHE PERSONALE SCOLASTICO



- A - Procedure per l'attribuzione dei codici fiscali delle nuove autonomie scolastiche createsi a seguito del dimensionamento scolastico di competenza della Regione Piemonte;
- B - Comandi e utilizzi del personale della scuola presso l'USR Piemonte
- C - Consulenza e supporto alle istituzioni scolastiche nelle materie amministrativo-contabili
- D- Consulenza e supporto in materia di pagamento dei compensi al personale scolastico tramite cedolino unico
- E - Gestione delle dotazioni organiche regionali del personale docente, educativo ed ATA
- F - Convenzioni per delegazioni di pagamento;

DIRIGENTI SCOLASTICI



- A - Reclutamento Dirigenti Scolastici
- B - Contrattazione Area istruzione-Dirigenti scolastici
- C - Organico e mobilità Dirigenti Scolastici
- D - Gestione stato giuridico Dirigenti Scolastici
- E - Incarichi di presidenza
- F - Incarichi aggiuntivi Dirigenti Scolastici
- G - Cessazione dal servizio Dirigenti Scolastici
- H - Visite inidoneità e inabilità personale scolastico

GESTIONE GIURIDICA PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO



- A - Immissioni in ruolo del personale docente ed educativo
- B - Distacchi sindacali del personale della scuola
- C - Distacco e messa a disposizione degli insegnanti di educazione fisica ex art. 454 – 1° comma – D. Lgs 297/94
- D - Selezione del personale docente e dirigente scolastico comandato ai sensi dell'art. 26, comma 8, L. 448
- E - Mobilità intercompartimentale per personale della scuola
- F - Comandi e utilizzi del personale della scuola in Enti diversi dall'USR Piemonte
- G - Utilizzi del personale docente ex art. 1 c. 65, legge n. 107/2015 presso l'USR Piemonte

Statistica, sistemi informativi, sito web



- A - Progetti nazionali e regionali: iniziative di coordinamento delle attività finalizzate alla diffusione delle azioni del PNSD e dell'innovazione didattica e tecnologica nelle scuole;
- B - Implementazione e gestione form raccolta dati;
- C - Rapporti con i gestori del sistema informativo e con i referenti informatici degli Ambiti Provinciali
- D - Sistemi informativi, elaborazioni statistiche e analisi dei dati

FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE ED ATA/1



- **A- Accreditemento delle istituzioni scolastiche sede di svolgimento delle attività di tirocinio nella formazione iniziale degli insegnanti;**
- **B- Piano di formazione per lo sviluppo di competenze linguistico-comunicative e metodologico-didattiche in lingua inglese dei docenti della scuola primaria -Rilascio certificati di abilitazione all'insegnamento;**
- **C- Gestione progetti finanziati dal MIUR e raccordo con la relativa scuola polo regionale;**
- **D- Gestione delle procedure finalizzate al riconoscimento, a livello regionale, dei corsi erogati da soggetti che offrono formazione per lo sviluppo delle competenze del personale del comparto scuola (DM 170/2016 art 5):**
- **E- Supporto al MIUR delle procedure finalizzate al riconoscimento, a livello nazionale per l'accreditamento degli Enti che offrono formazione per lo sviluppo delle competenze del personale del comparto scuola (DM 170/2016 art 5)**
- **F- Protocolli inter istituzionali con Università, Enti Locali e associazioni non profit del territorio per ampliare l'offerta formativa del personale della scuola;**

FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE ED ATA/2



- **G- Formazione personale ATA;**
- **H- Piano Nazionale Formazione Docenti PNFD;**
- **I- Formazione docenti per l'integrazione degli alunni stranieri (Progetto FAMI – obiettivo specifico 2 “Integrazione e migrazione Legale” Obiettivo Naz.le 3 “Capacity building lett. K Progetto n. 740);**
- **L- Formazione docenti neoassunti;**
- **M- Supporto alle istituzioni scolastiche e alle reti sulla gestione amministrativo contabile delle attività connesse alla formazione e rendicontazioni al MIUR-Validazione delle rendicontazioni dei Progetti formativi nazionali.**

PROGETTI EUROPEI ED INTERNAZIONALI



- **A- Progetti europei ed Erasmus + Azioni KA1 e KA2;**
- **B- Protocolli d'intesa internazionali, sostegno di parteneri educativi in ambito europeo ed internazionali riguardanti la formazione del personale scolastico;**
- **C- Progetto Etwinning;**
- **D- Progetto TransAlp- Assistenti Lingua straniera in Italia e scambi professionali;**
- **E- Interreg ALCOTRA Programma Europeo di Cooperazione Transfrontaliera tra Francia e Italia**

GESTIONE GIURIDICA PERSONALE ATA



- **A- Procedure connesse alle proroghe contratti ATA;**
- **B- Bandi di concorso per soli titoli del personale ATA;**
- **C- Attribuzione delle posizioni economiche in favore del personale ATA;**
- **D- Contratto decentrato regionale sugli utilizzi del personale della scuola;**
- **E- Periodo di prova del personale ATA e mancato superamento del periodo di prova.**

INSEGNANTI RELIGIONE CATTOLICA (IRC)



- **A- Procedure connesse alla mobilità degli Insegnanti di religione cattolica e organico;**
- **B- Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie.**

UFFICIO II



- L'Ufficio II, diretto dalla dott. ssa Tecla Rivero, è così organizzato:
 - ✦ Area 1 - Ordinamenti
 - ✦ Area 2 – Sicurezza ed edilizia scolastica
 - ✦ Area 3 – Istruzione paritaria e non statale

ORDINAMENTI/1



Indicazioni Nazionali – Pianificazione e organizzazione eventi formativi

Alternanza Scuola-Lavoro e Orientamento

Normativa e problematiche in materia di ordinamenti scuola infanzia, I e II ciclo d'istruzione,

Iscrizioni alunni, istruzione parentale

Eventi in materia di ordinamenti scuola infanzia, I e II ciclo d'istruzione

Riconoscimento dei titoli professionali

Calendario scolastico, Adozione libri di testo, Organi collegiali, Nomina Commissari

straordinari, Contributi volontari

Normativa Convitti ed educandati

Istruzione e formazione professionale

Istruzione Tecnica Superiore e Istruzione Formazione Tecnica Superiore

ORDINAMENTI/2



Esami di Stato e libere professioni
ESABAC normativa , diplomi, formazione

Valorizzazione eccellenze

Olimpiadi studentesche in materie ordinamentali
(Certamen, italiano, filosofia, etc)

Progetto Certilingua
CLIL normativa, formazione

Diffusione lingua Rumena

Progetto Laboratori scuola–formazione e
progettualità attinenti

Gestione progetti FAMI ed altre progettualità
stranieri

ORDINAMENTI/3



Licei sportivi

Licei musicali coreutici SMIM– Scuole medie ad indirizzo musicale

Sezioni Primavera: funzionamento e finanziamento
Rendicontazioni contabili delle Istituzioni scolastiche afferenti ai progetti finanziati di competenza dell'Ufficio

EDA – Educazione degli Adulti e Stranieri Adulti,
Istruzione carceraria

Sicurezza ed edilizia scolastica



- 1- Attività connesse al d. lgs. 81/2008 e s.m. nelle sedi degli uffici centrali dell'USR Piemonte
- 2- Supporto alle scuole per la promozione della sicurezza, mediante attività progettuali, contatti e collaborazioni e relazioni con Enti esterni (Regione, Enti Locali, ASL, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, ecc.)
- 3- Osservatorio Regionale per la gestione della sicurezza nelle scuole (organo paritetico)

Istruzione paritaria e non statale



Istruzione non statale, paritaria, scuole straniere:

riconoscimento, funzionamento, finanziamento,
vigilanza sulle scuole paritarie e non paritarie

Scuole ed istituzioni culturali straniere in Italia

Parere tecnico sulla natura didattica dei corsi
meramente privati per esenzione dall'IVA

UFFICIO III



- L'Ufficio III, diretto, in reggenza, dalla dott. ssa Tecla Rivero, è così organizzato:
 - ✦ Area 1 - Affari giuridici e contenzioso
 - ✦ Area 2 - Ufficio procedimenti disciplinari

Affari giuridici e contenzioso



Gestione del contenzioso giuslavoristico: personale comparto scuola (docenti, ATA e Dirigenti Scolastici) e comparto ministeri (gestione difesa in giudizio e coordinamento e supporto al personale delegato degli Ambiti Territoriali).

Supporto legale alle istituzioni scolastiche anche in ordine all'esecuzione delle sentenze.

Gestione delle pratiche relative al recupero delle spese legali.

Procedure di conciliazione dinanzi alla Direzione Provinciale del Lavoro e contrattuali: analisi dei casi e predisposizione degli atti; supporto per gli adempimenti operativi connessi alla gestione del contenzioso

Ricorsi al Presidente della Repubblica (gestione istruttoria) e ricorsi giurisdizionali amministrativi (istruttoria e supporto dell'istruttoria alle istituzioni scolastiche all'Avvocatura dello Stato)

Contenzioso contabile e recupero crediti per danno erariale

Ufficio procedimenti disciplinari



Procedimenti disciplinari nei confronti del personale docente, ATA e comparto Funzioni centrali (avvio e conclusione dei procedimenti)

Sospensioni cautelari

Supporto ai Dirigenti Scolastici sulla gestione dei procedimenti disciplinari

Monitoraggio annuale sui procedimenti disciplinari; gestione dell'archivio dei procedimenti disciplinari, delle sospensioni cautelari, dei procedimenti penali di interesse

UFFICIO IV



- L'Ufficio IV, diretto dal dott. Leonardo Filippone, è così organizzato:
 - ✦ Area 1 - Inclusione studenti nel contesto Scuola
 - ✦ Area 2 - Educazione alla salute
 - ✦ Area 3 - Applicazione art. 9 CCNL Comparto Scuola
 - ✦ Area 4 - Disagio socio-relazionale e ambientale
 - ✦ Area 5 - Cittadinanza e orientamento al successo formativo
 - ✦ Area 6 - Cinema, teatro e musica; didattica musicale; linguaggi creativi
 - ✦ Area 7 - Ufficio Educazione Fisica
 - ✦ **Ambiti territoriali di Alessandria ed Asti**

Inclusione studenti nel contesto Scuola



Attività di consulenza e supporto in ambito regionale per i Bisogni Educativi Speciali (BES) (disabilità, Disturbi Specifici di Apprendimento e altri)

Attività di consulenza e supporto in ambito regionale per l'istruzione domiciliare e la scuola ospedaliera

Servizi per l'inclusione degli studenti in situazione di ospedalizzazione e di assistenza domiciliare

Progettazione di percorsi di R-A per le scuole ed elaborazione strumenti e strategie per l'inclusione e la didattica inclusiva

Servizi per l'inclusione degli studenti immigrati e attività di promozione dell'intercultura

Supporto ai Centri Nuove Tecnologie e Disabilità (CTS), CTI, GIT, GLIR in accordo con l'evoluzione normativa

Predisposizione e redazione di Accordi di programma, Protocolli d'intesa e Convenzioni con enti ed istituzionali operanti nel settore di competenza

Esposti dei genitori, consulenza, mediazione dei conflitti

Attività di consulenza e supporto in ambito regionale per il diritto allo studio degli alunni adottati e affidati

Azioni di contrasto alla dispersione scolastica e relativo monitoraggio

Supporto giuridico e amministrativo all'Organo di Garanzia Regionale

Collaborazione con Regione Piemonte progetto PIPPI

Progetto FAMI (Prefettura, Regione)

Educazione alla salute



Attività di consulenza e supporto in ambito regionale relative all'educazione alla salute, stili di vita, alimentazione, postura *

Predisposizione e redazione di Accordi di programma, Protocolli d'intesa e Convenzioni con enti ed istituzioni relative all'educazione alla salute

Progetti di Educazione alla Sicurezza stradale

Progetti ed iniziative sull'Educazione Ambientale

Predisposizione e redazione di Accordi di programma, Protocolli d'intesa e Convenzioni con enti ed istituzioni operanti in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro e relativamente al benessere dello studente

Applicazione art. 9 CCNL Comparto Scuola



- - Applicazione delle politiche nazionali in materia di diritto allo studio e politiche sociali in favore degli studenti
 - Progettazione e gestione Bando “Fasce deboli”
 - Progettazione e gestione procedura e finanziamento studenti stranieri e nomadi
 - Relazioni sindacali e contrattazioni nelle materie di competenza
 - Interrogazioni parlamentari e regionali

Disagio socio-relazionale e ambientale



Assistenza, supporto amministrativo-giuridico e consulenza in ambito regionale alle componenti scolastiche per la prevenzione del disagio socio-relazionale

Coordinamento Gruppi territoriali facenti capo agli Ambiti Territoriali (UST)

Attività di supporto in ambito regionale per l'Osservatorio Inter istituzionale per la prevenzione ed il contrasto ai bullismi e per la rete di scuole piemontesi per la prevenzione ed il contrasto ai bullismi, attività di promozione di progetti nazionali e regionali nell'ambito della prevenzione e contrasto al fenomeno a favore delle scuole (in collaborazione con gli Ambiti Territoriali)

Attività di supporto, raccordo e concertazione in ambito regionale a favore degli enti territoriali e forze dell'ordine per la prevenzione ed il contrasto ai bullismi

Predisposizione e redazione di Accordi di programma, Protocolli d'intesa e Convenzioni con enti ed istituzionali operanti nelle materie di competenza

Cittadinanza e orientamento al successo formativo



Attività di orientamento e promozione del successo formativo anche in raccordo con gli enti locali, il mondo universitario, il terzo settore, le associazioni di categoria imprenditoriali e del mondo produttivo e relativo monitoraggio

Predisposizione e redazione di Accordi di programma, Protocolli d'intesa e Convenzioni con enti ed istituzionali operanti nelle materie di competenza

Attività di promozione delle eccellenze (es. Zero Robotics...)

Assistenza, supporto, consulenza e diffusione in ambito regionale per le tematiche relative alla legalità ed alla cittadinanza attiva (es. attività didattiche degli Istituti storici della Resistenza ed in particolare di Istoretto, rete di scuole piemontesi per la didattica della Shoah, rete di scuole piemontesi Dibattito e Cittadinanza, proposte del Parlamento e bandi nazionali come I giovani ricordano la Shoah o Nave della legalità)

Rapporti con le associazioni dei genitori (FORAGS) e supporto alle loro attività

Attività e associazionismo degli studenti e supporto alle consulte provinciali dello studente*

Progetti Erasmus+ (CASTLE) Chess curriculum to Advance Students' Thinking and Learning skills in primary Education

Cinema, teatro e musica; didattica musicale; linguaggi creativi



- Progetti ed iniziative relativi a cinema, teatro e musica, didattica museale, linguaggi creativi ed attività di promozione della cultura
- Predisposizione, elaborazione e redazione di Accordi di programma, Protocolli d'intesa e Convenzioni con soggetti istituzionali e non, operanti nelle materie di competenza

Ufficio Educazione Fisica



Co-costruzione di percorsi per aree specifiche EFS e collegamenti trasversali, rapporti operativi inter istituzionali, coordinamento realizzazione attività, stabilità e sviluppo del 'sistema' EFS Sperimentazione – ricerca – innovazione, in collegamento con Enti e organizzazioni che sviluppano politiche a favore dell'EF e dello Sport a scuola

Predisposizione, elaborazione e redazione di Accordi di programma, Protocolli d'intesa e Convenzioni con soggetti istituzionali e non.

Bandi di concorso di particolare interesse per la loro valenza educativa e relative attività connesse alle materie di competenza

Realizzazione attività del piano nazionale MIUR per l'Educazione fisica e lo Sport a Scuola

Attività complementari ai percorsi: manifestazioni, eventi, convegni

Formazione e aggiornamento nella materia di competenza, in collegamento con Enti accreditati, in collaborazione con l'Ufficio I – area formazione

UFFICI DI AMBITO TERRITORIALE



- UFFICIO V (TORINO) diretto dal dott. Stefano Suraniti
- UFFICIO VI (CUNEO) diretto dal dott.ssa Maria Teresa Furci
- UFFICIO VII (NOVARA) diretto, in reggenza, dal dott. Giuseppe Bordonaro
- UFFICIO VIII (VERCELLI) diretto, in reggenza, dalla dott.ssa Elisabetta Milazzo, dirigente tecnico
- UFFICIO IX (VCO) diretto, in reggenza, dalla dott.ssa Maria Cecilia Micheletti, dirigente tecnico
- UFFICIO X (BIELLA) diretto, in reggenza, dal dott.ssa Maria Teresa Furci

FUNZIONI E COMPITI COMUNI A TUTTI GLI UFFICI DI AMBITO TERRITORIALE



- A) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
- B) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- C) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
- D) supporto e sviluppo delle reti di scuole;
- E) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- F) stato di integrazione degli alunni immigrati;
- G) utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;
- H) raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;
- I) raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
- L) cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali.

Macro Attività/1



- Definizione organici di diritto e loro adeguamento alle situazioni di fatto, personale docente, educativo ed ATA.
- Mobilità territoriale e professionale / Mobilità annuale
- Gestione graduatorie provinciali ad esaurimento.
- Individuazione e assegnazione sede agli aventi titolo alla stipula dei contratti a tempo indeterminato e a tempo determinato.
- Anagrafe istituzioni scolastiche statali
- Gestione del personale scolastico compreso il personale insegnante di religione cattolica.
- Gestione rapporti di lavoro part-time del personale docente e ATA

Macro Attività/2



- Definizione degli organici di sostegno delle scuole di ogni ordine e grado, statali e paritarie.
- Supporto e consulenza alle istituzioni scolastiche del territorio e alle famiglie su problematiche connesse alla disabilità
- Formazione in ingresso del personale docente di ogni ordine e grado di istruzione
- Concorso per titoli personale A.T.A. (c.d. 24 mesi).
- Supporto alle Istituzioni scolastiche per la compilazione e l'aggiornamento delle graduatorie d'istituto.

Macro Attività/3



- Formazione del personale A.T.A. 1[^] e 2[^] posizione economica.
- Permessi diritto allo studio per il personale docente di ogni grado di istruzione e A.T.A.
- Adempimenti pensionistici e relativi al trattamento di fine servizi conseguenti alle cessazioni dal servizio del personale direttivo, docente, A.T.A. e del personale amministrativo in servizio presso questo Ufficio.
- Computi, riscatti e ricongiunzioni di servizi ai fini pensionistici del personale docente, A.T.A. e del personale amministrativo in servizio presso questo Ufficio (istanze antecedenti al 2 settembre 2000).
- Riscatti dei servizi ai fini del trattamento di fine servizio e di fine rapporto del personale della Scuola e del personale dell'Ufficio.
- Istruzione e definizione riconoscimento cause di servizio ed equo indennizzo del personale docente, A.T.A. e del personale amministrativo in servizio (istanze ed infortuni antecedenti al 6 dicembre 2011 ai sensi del d.lgs 201/2011).

Macro Attività/4



- Attività generale di segreteria dell'ufficio di conciliazione
- Rilascio tessere di riconoscimento ai sensi del D.P.R. 28/7/1967, n. 851.
- Accertamento obbligo scolastico.
- Equipollenze e legalizzazioni titoli di studio. Borse di studio.
- Licenze gratuite di abbonamento alle radiodiffusioni.
- Trasmissione a uffici, scuole e amministrazioni interessate dei provvedimenti di fermo amministrativo e di esecuzione pene accessorie.
- Rilascio certificati di abilitazione concorsi riservati personale docente.
- Aggiornamento banca dati PerlaPA – Adempimento Gedap.
- Organi collegiali.

Macro Attività/5



- Relazioni con il pubblico.
- Anagrafe Istituzioni scolastiche non statali e paritarie
- Gestione economico-patrimoniale delle risorse finanziarie assegnate all'ufficio.
- Gestione finanziaria delle risorse assegnate all'ufficio ai sensi della legge 908/1960 e di contabilità ordinaria.
- Supporto e assistenza alle Istituzioni scolastiche del territorio per le materie di competenza.
- Anagrafe delle prestazioni

Macro Attività/6



- Esami di Stato di I e II grado.
- Esami abilitazione alla libera professione.
- Diplomi di istruzione secondaria di primo e secondo grado e certificazioni sostitutive.
- Monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici
- Consulta Provinciale degli Studenti.
- Formazione docenti per il sostegno alla persona (in collaborazione con l'Ufficio Formazione – Area I).
- Progetti Europei ed Internazionali.
- Educazione alla salute.
- Educazione alla Cittadinanza e alla Legalità.
- Educazione all'ambiente.
- Educazione finanziaria.
- Orientamento in ingresso e in uscita.
- Progetti CLIL.

Macro Attività/7



- Adempimenti di cui all'art. 15 della Legge 12/11/2011, n. 183 e Direttiva 14/2011 del Ministro della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione.
- Attività sportiva scolastica relativa alle istituzioni scolastiche di ogni ordine grado di istruzione.
- Consulenza tecnico-didattica ai Dirigenti scolastici e OO.CC. scuole.
- Consulenza metodologico-didattica tecnica ai docenti di educazione fisica.
- Aggiornamento/formazione docenti educazione fisica.
- Consulenza tecnica palestre scolastiche- campi sportivi.

Commissioni e gruppi



- **Commissione Rinnovo degli inventari dei beni mobili (art 17, D.P.R. 254/2002)**
- **Commissione dismissione beni mobili dello Stato (art 14, D.P.R. 254/2002)**
- **Commissione collaudo beni mobili dello Stato (art 20, D.P.R. 254/2002)**
- **Commissione provinciale interistituzionale per assegnazione fondi per interventi straordinari (art. 9 CCNL comparto scuola)**
- **Commissione interistituzionale per la sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti dell'ufficio**
- **Commissione provinciale pari opportunità**
- **Commissione Provinciale per l'esame dei progetti presentati da associazioni professionali ed enti culturali scientifici (direttiva 90/2003)**
- **Gruppo provinciale per attività di alternanza scuola lavoro**
- **Gruppo di lavoro territoriale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza delle istituzioni scolastiche**

CORPO ISPETTIVO



- **Coordinatore Regionale Dirigenti Tecnici**
- **Dott. Sergio Michelangelo Blazina**

- **Dirigenti tecnici :**
- **Dott.ssa Pierangela Dagna**
- **Dott.ssa Elisabetta Milazzo**
- **Dott.ssa Maria Cecilia Micheletti**

Funzioni e incarichi comuni a tutti i Dirigenti Tecnici/1



- **Incarichi ispettivi.**
- **Rappresentanza e/o sostituzione del Direttore Generale.**
- **Raccordo con i Dirigenti amministrativi sulle materie di competenza.**
- **Azioni di diffusione della cultura della valutazione.**
- **Coordinamento dei Nuclei di valutazione delle azioni dei Dirigenti scolastici.**
- **Azioni di sostegno all'innovazione del sistema scolastico e formativo.**
- **Proposte e azioni dirette al consolidamento dell'autonomia scolastica.**
- **Sostegno alla costituzione di "reti di scuole".**
- **Supporto alle azioni di verifica periodica dei livelli di apprendimento degli studenti delle scuole statali e paritarie.**
- **Formulazione di proposte atte a promuovere la cultura valutativa e quella della qualità nelle scuole statali e paritarie.**
- **Erogazione di servizi di consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi.**
- **Attività di orientamento a livello inter istituzionale.**
- **Diritto allo studio, politiche educative e sociali in favore delle studentesse e degli studenti.**
- **Vigilanza, monitoraggio, valutazione Esami di Stato di scuola secondaria di I e II grado.**
- **Aggiornamento e formazione in servizio del personale dirigenziale e docente delle scuole.**

Funzioni e incarichi comuni a tutti i Dirigenti Tecnici/2



- **Espletamento delle visite iniziali e periodiche alle scuole paritarie.**
- **Sorveglianza degli enti accreditati per la formazione.**
- **Ispezioni sui docenti che ripetono il periodo di formazione e di prova per giudizio sfavorevole (DM 850/2015 art. 14).**
- **Gare nazionali.**
- **Partecipazione alla Commissione medica di verifica MEF.**
- **Fondi strutturali – Programmazione 2014/2020: valutazione progetti delle scuole.**
- **Partecipazione Staff regionale dedicato al Piano Nazionale di Formazione dei Docenti 2016/19.**
- **Azioni di supporto al Piano Nazionale Scuola Digitale.**

INCARICHI SPECIFICI DOTT BLAZINA/1

- Coordinatore dei Dirigenti Tecnici dell'USR per il Piemonte, con funzioni relative a distribuzione dei carichi di lavoro, istruttoria su richieste di ispezioni, piani regionali su specifiche azioni (vigilanza Esami di Stato, vigilanza su scuole paritarie, attività dei Nuclei di valutazione dei Dirigenti scolastici), coordinamento e organizzazione di azioni comuni a tutto il Corpo ispettivo (formazione, orientamento), gestione organizzativa e amministrativa del personale di staff.
- Referente per progettualità connesse al sotto settore disciplinare Materie Letterarie.
- Progetti di Cittadinanza e Costituzione. Rete Shoah. Progetti del Consiglio Regionale del Piemonte.
- Tavolo della Legalità.
- Bandi del Parlamento.
- Progetti sportivi e rete dei licei sportivi.
- SNV: componente dello staff regionale e del gruppo di supporto.
- Progetto sperimentale di RAV regionale (Compagnia di San Paolo).
- Rapporti con la Regione.
- Rapporti con il sistema di Istruzione e formazione professionale. Componente del Nucleo di supporto alla revisione dei percorsi dell'istruzione professionale.
- Progettualità collegate al protocollo *Green education*. Rappresentante USR in APP.VER.
- Rapporti con la Città di Torino per progettualità inerenti l'internazionalizzazione.

INCARICHI SPECIFICI DOTT BLAZINA/2



- Coordinatore USR dell'area di Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, comprensiva del Gruppo di intervento e della Commissione territoriale per i PCTO.
- Progetti di mobilità internazionale in collaborazione con l'Ufficio I .
- Protocolli d'intesa regionali con Enti pubblici e privati, associazioni e imprese. Rappresentante USR nei comitati inter istituzionali dei seguenti Protocolli: Città Universitaria, Camera di Commercio, IREN, Camera di Commercio italo-germanica, Conferenza Episcopale Piemonte, ISTORETO, Università di Torino, IRES Piemonte, Documento strategico WBL, United Network.
- Attività di collaborazione con IRES e INDIRE per monitoraggio dei Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento in Piemonte.
- Componente tavolo di lavoro sull'apprendistato.
- Istruzione degli adulti (II livello). Sperimentazione SIIA. Rappresentante USR nel Comitato di valutazione del progetto sperimentale SIIA presso il MIUR.
- Componente Commissione USR progetti "lavoro agile".
- Componente Commissione USR su PON.

INCARICHI SPECIFICI DOTT.SSA DAGNA



- Referente dell'USR Piemonte per prove INVALSI e coordinatrice Gruppo Lavoro USR prove INVALSI.
- Progettualità dell'area giuridico-economica.
- Progetti di educazione economico-finanziaria nelle scuole.
- Supporto alla rete dei Licei Economico-Sociali.
- Referente USR per attività musicali I e II ciclo e progettualità specifiche sulla musica; Rete Licei musicali; Rete ex SMIM (DM 201/1999).
- Referente USR Piemonte per Indicazioni nazionali 2012 primo ciclo.
- SNV: componente dello staff regionale e del gruppo di supporto.
- Progettualità e protocolli con la Regione e il Comune di Torino sul primo ciclo.
- Componente Gruppo di lavoro dell'USR in materia di Anticorruzione per le Istituzioni scolastiche.
- Membro USR Osservatorio regionale sul pasto domestico.
- Accoglienza ed integrazione degli studenti in situazione di handicap nelle scuole di ogni ordine e grado.
- Accoglienza ed integrazioni degli alunni con BES e con DSA nelle scuole di ogni ordine e grado.
- Azioni e progetti relativi al diritto allo studio e al contrasto alla dispersione (I ciclo). Progetto Lapis (laboratorio di recupero e sostegno scuola secondaria I grado).
- GLIP Territoriali (Alessandria, Asti, Novara).

INCARICHI SPECIFICI DOTT.SSA MILAZZO



- Valutazione esterna delle scuole (NEV).
- Progettualità dell'area di scienze umane.
- Progetti *Green education* (primo ciclo).
- Progetti filosofia nella scuola dell'infanzia e primaria.
- Misure di accompagnamento Indicazioni Nazionali 2012 primo ciclo, con particolare riferimento alle sezioni primavera e ai servizi per l'infanzia.
- ReferenteUSR per SNV valutazione scuole.
- Coordinamento Nuclei esterni Valutazione delle scuole (NEV).
- Referente regionale per l'adozione presso l'USR.
- Referente Olimpiadi problem solving.
- SNV: componente dello staff regionale e del gruppo di supporto.
- Componente Gruppo di Lavoro USR per le rilevazioni INVALSI (I ciclo).
- Componente staff regionale sistema zerosei.
- Accoglienza ed integrazione degli studenti in situazione di handicap nelle scuole di ogni ordine e grado.
- Accoglienza ed integrazioni degli alunni con BES e con DSA nelle scuole di ogni ordine e grado.
- Azioni e progetti relativi al diritto allo studio e al contrasto alla dispersione (I ciclo).
- Istruzione degli adulti (I livello).

INCARICHI SPECIFICI DOTT.SSA MICHELETTI



- Progettualità dell'area matematica, scientifica e tecnologica. Diffusione cultura scientifica.
- Progetti e attività Rete licei scientifici.
- Attività connesse ai progetti Lauree scientifiche e PPS (Problem Posing and Solving).
- Progettualità nel settore linguistico (CLIL/ESABAC/ Formazione generalisti) e progetti internazionali.
- Progetti e attività in rete dei licei artistici.
- Progetti interistituzionali sulle pari opportunità.
- Progetti *Green education*
- Collaborazione con Ufficio I: Progetti Internazionali e transfrontalieri; Progetti di Alternanza scuola-lavoro riferiti alle lingue straniere e/o inseriti in progetti europei; PON.
- Collaborazione con l'Ufficio II per aspetti ordinamentali riferiti alle lingue straniere (CLIL, ESABAC, ecc); progettualità per il secondo ciclo/certificazioni linguistiche.
- Collaborazioni con l'Ufficio IV: Progettualità per la prevenzione del disagio giovanile; Progetti di educazione alla salute, di educazione alla legalità, bullismo e cyberbullismo, partecipazione studentesca.
- Collaborazione progetti con la Compagnia di San Paolo.
- Istruzione degli adulti (II livello). Sperimentazione SIIA (componente CTS)
- GLIP territoriali (Cuneo).