Allegato domanda

All’Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

[drpi@postacert.istruzione.it](mailto:drpi@postacert.istruzione.it)

[direzione-piemonte@istruzione.it](mailto:direzione-piemonte@istruzione.it)

Oggetto: **Manifestazione di disponibilità al conferimento dell’incarico ad interim degli Uffici IV,VII, dell’Ufficio scolastico regionale per il Piemonte**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato a ………….. il ……………….. codice fiscale……………………… in servizio presso……………………………………………...…, in relazione all’avviso di disponibilità per il conferimento ad interim dei posti di funzione dirigenziale non generale prot. n. 4567 del 14/04/2021

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale ad interim per i seguenti uffici in ordine di preferenza

* Ufficio IV ( preferenza \_ )
* Ufficio VII ( preferenza \_ )

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Dichiara, inoltre:

1. che non sussistono le cause di incompatibilità a svolgere l’incarico, indicate dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
2. che non sussistono le cause di inconferibilità dell’incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, ed in particolare quelle indicate all’art. 3;
3. di autorizzare l’USR Piemonte al trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR-Regolamento UE 2016/679.

Allega:

* *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto
* documento di riconoscimento in corso di validità.

Firma