

**Al Dirigente Ufficio scolastico della provincia di ASTI**

**Oggetto: Risposta all'interpello volto all'accettazione dell'incarico di DSGA per l'anno scolastico 2022/2023**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
EMAIL: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_; TELEFONO: \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_) consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato e integrato dell'art. 15 della Legge 16/1/2003 n.3

**DICHIARA**

di essere disponibile a ricoprire l'incarico di DSGA per l'anno scolastico 2022/23 presso le seguenti sedi (*se per entrambe indicare l'ordine di priorità*):

- IC COSTIGLIOLE - codice meccanografico ATIC81200T priorità \_\_\_\_\_
- IC NIZZA - codice meccanografico ATIC816005 priorità \_\_\_\_\_
- Di essere assistente amministrativo della provincia di Asti

*O in subordine*

- di essere assistente amministrativo delle province del Piemonte (da indicare)  
\_\_\_\_\_
- di essere assistente amministrativo in altre regioni (da indicare)  
\_\_\_\_\_
- Di essere assistente amministrativo immesso in ruolo a decorrere dall'anno scolastico 2022/2023

Data \_\_\_\_\_

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
\_\_\_\_\_