

## DOMANDA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI D.S.G.A. SU POSTO VACANTE E DISPONIBILE

### AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale** per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

Domanda **da inoltrare entro il 02.01.2024 – ore 12:00 - esclusivamente via mail all'indirizzo [usp.cn@istruzione.it](mailto:usp.cn@istruzione.it)**

**L'oggetto della mail dovrà indicare la dicitura "Candidatura interpellò DSGA IC Alba Centro Storico", seguito da cognome e nome del candidato.**

### ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI CUNEO

Il/La sottoscritto/a:

cognome ..... nome .....  
nato/a a ....., prov. (.....)il ...../...../..... cod. fisc. ....  
residenza ..... comune ..... (.....)  
domicilio (se diverso dalla residenza) ..... comune ..... (.....)  
1° recapito telefonico ..... indirizzo e-mail: .....

### CHIEDE

di essere ammesso alla graduatoria per l'affidamento dell'incarico di DSGA su posto vacante e disponibile presso l'IC Alba Centro Storico –ALBA- CN – di cui all'interpellò dell'USP di Cuneo relativo alla citata posizione per il periodo dal 27 dicembre 2023 al 31 agosto 2024 e, a tal fine,

### DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero (barrare e compilare la scelta di interesse)

- Di essere Assistente Amministrativo a tempo indeterminato presso la seguente Istituzione Scolastica .....  
..... avente sede in .....  
prov. .... Via .....

- Di essere DSGA di ruolo presso la seguente Istituzione Scolastica ..... avente sede in ..... prov. .... Via .....
- Di essere Assistente Amministrativo di ruolo presso la seguente Istituzione Scolastica ..... avente sede in ..... prov. .... Via ..... e di avere incarico di DSGA f.f. presso la seguente Istituzione Scolastica ..... avente sede in ..... prov. .... Via .....
- Di essere Assistente amministrativo neo immesso in ruolo per l'A.S. 2023/2024, in servizio presso la seguente Istituzione Scolastica ..... avente sede in ..... prov. .... Via .....
- Di essere Assistente amministrativo non di ruolo, attualmente in servizio presso la seguente Istituzione Scolastica ..... avente sede in ..... prov. .... Via ....., e di essere in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti) e di avere il seguente punteggio nella graduatoria ATA profilo assistente amministrativo: .....
- Di essere inserito nella graduatorie di merito, dell'USR....., del concorso indetto con DDG n. 2015 del 20.12.2018 e di aver riportato il seguente punteggio.....;
- Di essere inserito nelle graduatorie di istituto per il profilo di Assistente Amministrativo della provincia di ....., di essere in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti) e di avere il seguente punteggio nella graduatoria di terza fascia ATA profilo assistente amministrativo.....;

**DICHIARA ALTRESI'**

- di essere beneficiario/a della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di essere beneficiario/a della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di aver completato il percorso formativo previsto per l'attribuzione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, non godendo della seconda posizione economica;

di aver completato il percorso formativo previsto per l'attribuzione della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, non godendo della prima posizione economica;

➤ di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A. nei seguenti periodi:

dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....  
dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....  
dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....  
dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....  
dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....  
dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....  
dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....

➤ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di II grado (c.d. maturità) di \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- Laurea specialistica in \_\_\_\_\_ (o titolo equipollente) conseguita  
il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

➤ di non aver riportato alcuna sanzione disciplinare superiore alla multa negli ultimi 3 anni scolastici;

**Allega copia di un documento di identità in corso di validità.**

Allega inoltre:

.....

Data .....

Firma .....

Il/La sottoscritto/a cognome ..... nome .....

nato/a a ....., prov. (.....) il ...../...../..... cod. fisc. ....

ai sensi e per gli effetti del D. L.gs. n. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), con la sottoscrizione del presente modulo, ACCONSENTE al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di Legge, per i soli fini della procedura di interpello oggetto del presente documento.

Letto, confermato e sottoscritto

Data .....

Firma .....