**Allegato 1**

Al Ministero dell’Istruzione,

Ufficio Scolastico Territoriale di Cuneo

uspcn@postacert.istruzione.it

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione comparativa del personale docente per il conferimento d’incarico ai sensi dell’art. 1, comma 65, della Legge n. 107 del 13 luglio 2015 presso l’USR Piemonte, Ambito territoriale di Cuneo, per l’anno scolastico 2022/2023.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato a ………….. il ……………….. codice fiscale……………………… in relazione all’avviso di cui all’oggetto,

**chiede**

di partecipare alla procedura di selezione, ai sensi dell’Avviso di questo Ufficio prot. 3375 del 04/05/2022, riservato al personale docente per l’assegnazione presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte sui progetti nazionali di cui all’oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci così come stabilito dall’ art. 26 della legge n. 15/1968, richiamato dall’ art. 6, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998

**dichiara**

*sotto la propria responsabilità* quanto segue:

1. di essere docente di scuola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per la classe di concorso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, titolare nell’a.s. 2021/2022 presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denominazione), codice meccanografico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oppure

(indicare chiaramente eventuali altre situazioni quali, ad esempio, utilizzazione, distacco, collocamento fuori ruolo, aspettativa per dottorato di ricerca, in attesa dell’esito della procedura di mobilità per l’a.s. 2022/2023, ecc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di essere stato nominato in ruolo in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di aver superato il periodo di prova;
2. di essere disponibile a svolgere la propria attività nella sede dell’Ufficio Scolastico Provinciale di Cuneo, per n. 36 ore settimanali (con esclusione della possibilità di chiedere part time) e a permanere nella posizione di utilizzo per la prevista durata (3 anni) a partire dal 1/09/2022;

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

* curriculum personale nel quale vengono dichiarati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, le competenze informatiche e la conoscenza di lingue straniere;
* documento di riconoscimento in corso di validità;

Autorizza il Ministero dell’istruzione al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal Dlgs n. 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura

**Recapito per comunicazioni**

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Firma

Nome Cognome