



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

UFFICIO VI - AMBITO TERRITORIALE DI CUNEO

CORSO DE GASPERI, 40 12100 CUNEO;

PEC: USPCN@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: [HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/CUNEO/](http://www.istruzioneepiemonte.it/cuneo/);

C.F. 80012890044; CODICE IPA: M_PI; CODICE AOO: AOOUSPCN; CODICE F.E: 8MXTUA

LA DIRIGENTE

- VISTA** l'O. M. prot. 45 del 25.02.2022 che disciplina la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2022/23;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25, sottoscritto in data 27 gennaio 2022;
- VISTA** la delega dell'USR Piemonte prot. 1468 del 01.03.2022;
- VISTO** l'organico di diritto del Personale ATA per l'a. s. 2022/23;
- CONSIDERATE** le domande di movimento presentate nei termini dal Personale ATA interessato e i punteggi ad esso attribuiti;
- VISTO** l'elenco dei movimenti elaborato dal Sistema Informativo del Ministero della Pubblica Istruzione;

D E C R E T A

Con decorrenza dal **1 settembre 2022**, sono disposti i trasferimenti e i passaggi di ruolo, nell'ambito di questa provincia, del Personale ATA, di cui all'allegato elenco, che è parte integrante del presente decreto.

L'elenco di cui sopra viene pubblicato all'Albo informatico di questo Ufficio Scolastico Territoriale il giorno 31 MAGGIO 2022



AREA 3 – RESPONSABILE: RODOLFO ARIETTI

UFFICIO GESTIONE ORGANICI, RECLUTAMENTO E MOBILITÀ PERSONALE ATA

Sulle controversie riguardanti le materie della mobilità in relazione agli atti che si ritengono lesivi dei propri diritti, gli interessati possono esperire le procedure previste dagli artt. 135, 136, 137 e 138 del CCNL 29.11.2007, tenuto conto delle modifiche in materia di conciliazione ed arbitrato apportate al Codice di Procedura Civile dall'art. 31 della L. 04.11.2010 n. 183.

I Dirigenti Scolastici avranno cura di notificare il trasferimento al Personale ATA dipendente e comunicheranno, altresì, alla Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze la data di effettiva assunzione di servizio.

I Dirigenti Scolastici provvederanno inoltre al tempestivo inoltro dei fascicoli personali del Personale ATA trasferito ai Dirigenti Scolastici delle scuole di nuova appartenenza.

LA DIRIGENTE
Maria Teresa Furci

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto
legislativo 39/1993*

- All'ALBO - SEDE
- Ai Dirigenti Scolastici Istituti e Scuole di ogni ordine e grado - LORO SEDI
- Alla Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze CUNEO
- Agli ATTI