



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole  
Statali della Provincia

Alle OO.SS. Provinciali del personale  
della Scuola

Al sito dell'U.S.P. di CUNEO

**OGGETTO:** Copertura posti vacanti di Direttore S.G.A. per l'a.s. 2023/2024 – cronoprogramma delle operazioni con contestuale convocazione dei candidati di cui alle graduatorie del CIR.

In data 16 giugno 2023 è stata pubblicata la nota relativa alle Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2023/24, corredato dal Contratto Integrativo Regionale in materia, che disciplina, all'art. 10, le modalità di copertura dei posti vacanti per il profilo D.S.G.A. al 1° settembre 2023.

Il tutto è consultabile, unitamente al modello di domanda per la formulazione della graduatoria degli assistenti amministrativi per la sostituzione dei dsga, al seguente link:

<http://www.istruzioneepiemonte.it/cuneo/assegnazioni-provvisorie-e-utilizzi-personale-docente-e-ata-a-s-2023-24/>

In considerazione dell'elevato numero di posti vacanti per il profilo di Direttore s.g.a., desumibile dall'allegato elenco, si comunica il seguente cronoprogramma delle operazioni per la copertura dei posti in oggetto, per l'a.s. 2023/24.

### **Fase 1 – copertura con personale in servizio presso l'I.S. interessata.**

Ai sensi del citato art. 10 del Contratto Integrativo Regionale per Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. - a.s. 2023/24, la copertura dei posti vacanti e/o disponibili, per l'intero anno scolastico, dei Direttori s.g.a., avverrà con il seguente ordine delle operazioni:

Direttore Generale: Dott. Stefano SURANITI - Segreteria del Direttore Generale telefono: 011-5163602

Area IV – Funzionario responsabile: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail [matteo.rossi16@istruzione.it](mailto:matteo.rossi16@istruzione.it)

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail [sabrina.licalsi@posta.istruzione.it](mailto:sabrina.licalsi@posta.istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

1. copertura da parte degli Assistenti Amministrativi in servizio presso la stessa scuola del posto vacante e/o disponibile in possesso della 2<sup>a</sup> posizione economica;
2. in mancanza di Assistenti Amministrativi in possesso della 2<sup>a</sup> posizione economica, si procede alla copertura del posto con le procedure previste dall'art. 47 del CCNL 2007, previa apposita domanda al dirigente scolastico della scuola di titolarità.

Gli assistenti amministrativi di ruolo, che hanno chiesto il trasferimento per l'a.s. 2023/2024, concorrono all'incarico da D.S.G.A., ai sensi dell'art. 47 CCNL 2007, nella scuola dove hanno ottenuto il trasferimento, producendo apposita domanda da inviarsi al dirigente scolastico della scuola di nuova titolarità, immediatamente dopo la pubblicazione dei trasferimenti.

Pertanto, si invitano i Dirigenti scolastici delle II.SS. sprovviste della figura del Direttore s.g.a., di cui all'allegato elenco, a verificare la disponibilità del personale Amministrativo di ruolo in servizio nelle proprie segreterie per l'a.s. 2023/2024 all'assunzione dell'incarico di Direttore s.g.a. f.f.

In caso di esito positivo, si prega di formalizzare l'incarico per l'a.s. 2023/2024 e trasmetterlo all'indirizzo PEC [uspcn@postacert.istruzione.it](mailto:uspcn@postacert.istruzione.it) entro il termine del 09 agosto 2023.

In caso di esito negativo del riscontro, si prega di comunicarlo con segnalazione in carta intestata semplice, con le medesime modalità di cui sopra, avendo cura di specificare le ragioni dell'esito negativo.

### **Fase 2 – copertura con personale titolare presso altra I.S.**

Concluse le suddette operazioni, qualora si verificasse il permanere di una disponibilità di posti, l'Ufficio in intestazione provvederà a stilare una graduatoria del personale assistente amministrativo interessato a svolgere le mansioni di Direttore s.g.a. in scuole diverse dalla propria.

Direttore Generale: Dott. Stefano SURANITI - Segreteria del Direttore Generale telefono: 011-5163602

Area IV – Funzionario responsabile: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail [matteo.rossi16@istruzione.it](mailto:matteo.rossi16@istruzione.it)

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail [sabrina.licalsi@posta.istruzione.it](mailto:sabrina.licalsi@posta.istruzione.it)

---

Via Massimo d'Azeglio, n. 4 - 12100 Cuneo - Tel. 0171/318411 E-mail: [usp.cn@istruzione.it](mailto:usp.cn@istruzione.it) - PEC: [uspcn@postacert.istruzione.it](mailto:uspcn@postacert.istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

In considerazione dell'elevato numero di vacanze, il personale interessato, che non abbia già presentato la domanda nel termine del 07.07.2023, è riammasso alla presentazione della stessa, utilizzando il modulo reperibile al link succitato, secondo le seguenti modalità:

- invio all'indirizzo PEC [uspcn@postacert.istruzione.it](mailto:uspcn@postacert.istruzione.it) entro il termine del 09.08.2023.

Sono esclusi dalla possibilità di presentare domanda, e dalla conseguente graduatoria, gli assistenti amministrativi che hanno formalmente rifiutato di svolgere il suddetto incarico nella scuola di titolarità e quelli che nel precedente anno scolastico, dopo aver accettato l'incarico, anche in altra scuola diversa da quella di titolarità, abbiano rinunciato allo stesso. Fanno eccezione coloro che hanno rifiutato e/o rinunciato all'incarico per comprovati motivi di salute.

Ricevute le candidature, questo Ufficio formulerà una graduatoria suddivisa nelle seguenti fasce:

### **FASCIA A**

1) assistenti amministrativi titolari della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, con almeno tre anni di servizio nel profilo di D.S.G.A., che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 29 novembre 2007 per l'area D;

2) in subordine, gli assistenti amministrativi in possesso della 2<sup>a</sup> posizione economica che abbiano prestato servizio, almeno per un anno scolastico, come DSGA, graduati attraverso il solo servizio effettivo prestato in qualità di DSGA. La valutazione sarà effettuata attribuendo un punto per ogni mese di servizio effettivo prestato, o frazione superiore a 15 giorni, per anno scolastico.

### **FASCIA B**

Nella fascia B saranno inseriti gli assistenti amministrativi in possesso della 2<sup>a</sup> posizione economica.

### **FASCIA C**

Nella fascia C saranno inseriti tutti gli altri assistenti amministrativi non in possesso della 2<sup>a</sup> posizione economica, con titolo di studio non inferiore al diploma di maturità, anche quadriennale.

Direttore Generale: Dott. Stefano SURANITI - Segreteria del Direttore Generale telefono: 011-5163602

Area IV – Funzionario responsabile: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail [matteo.rossi16@istruzione.it](mailto:matteo.rossi16@istruzione.it)

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail [sabrina.licalsi@posta.istruzione.it](mailto:sabrina.licalsi@posta.istruzione.it)

Via Massimo d'Azeglio, n. 4 - 12100 Cuneo - Tel. 0171/318411 E-mail: [usp.cn@istruzione.it](mailto:usp.cn@istruzione.it) - PEC: [uspcn@postacert.istruzione.it](mailto:uspcn@postacert.istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

Nelle fasce B e C i candidati saranno graduati sulla base dei titoli culturali in possesso e del servizio prestato:

### titoli culturali:

diploma di maturità (2 punti), Laurea triennale generica (3 punti), Laurea triennale specifica (4 punti), laurea magistrale o vecchio ordinamento generica (5 punti); Laurea magistrale o vecchio ordinamento in giurisprudenza, in scienze politiche sociali e amministrative, in economia e commercio o titoli equipollenti (8 punti).

In caso di possesso di laurea triennale (specificata e non) e di laurea magistrale o vecchio ordinamento (specificata e non) si valuta solo la laurea superiore, cioè laurea magistrale o vecchio ordinamento (specificata e non).

servizio prestato: da DSGA (1 punto per ogni mese), da assistente amministrativo (0,50 per ogni mese);

Definita la graduatoria provinciale, le nomine verranno effettuate nel seguente ordine:

- personale inserito nella fascia a)
- personale inserito nella fascia b)
- personale inserito nella fascia c)

Ai sensi dell'art. 10 del C.I.R. le nomine del personale di cui alla citata graduatoria avverrà come segue:

1 - Prima fase: Conferma sede scolastica anno precedente: all'interno della fascia A, a prescindere dalla relativa posizione in graduatoria, le utilizzazioni saranno disposte con priorità, a favore del personale che chiedi la conferma nell'istituzione scolastica nella quale, nell'anno precedente, abbia svolto analogo servizio.

2 - Seconda fase: Utilizzazione ed assegnazione nuova sede, nel limite dei posti disponibili all'esito della prima fase, ai candidati che, a prescindere dalla relativa posizione in graduatoria, non hanno avuto la possibilità di avere confermata la sede presso cui hanno prestato servizio in qualità di DSGA facente funzione, per sopravvenuta indisponibilità della stessa;

3 - Terza fase: nel limite dei posti disponibili all'esito della seconda fase, le utilizzazioni saranno disposte nel pieno rispetto della nuova graduatoria della fascia A; Tutti i posti vacanti e disponibili

Direttore Generale: Dott. Stefano SURANITI - Segreteria del Direttore Generale telefono: 011-5163602

Area IV – Funzionario responsabile: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail [matteo.rossi16@istruzione.it](mailto:matteo.rossi16@istruzione.it)

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail [sabrina.licalsi@posta.istruzione.it](mailto:sabrina.licalsi@posta.istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

all'esito delle 3 fasi della Fascia A , saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria delle singole fasce B e C.

Nel caso in cui, al termine di tutte le procedure di cui ai punti precedenti, risultino ancora disponibili posti di D.S.G.A., questo Ufficio potrà accedere alle graduatorie provinciali delle province viciniori.

L'Ufficio, acquisite le comunicazioni di cui alle fasi 1 e 2, provvederà ad assegnare le sedi di utilizzo quale dsga f.f. per l'a.s. 2023/2024 ai candidati utilmente inseriti nella graduatoria di cui alla fase 2, previa convocazione degli stessi presso la sede di Via Massimo d'Azeglio, 4, in Cuneo

**per il giorno 21.08.2023 alle ore 9.30.**

Gli aspiranti dovranno presentarsi alle convocazioni muniti di documento di riconoscimento e di codice fiscale, rispettando l'orario di convocazione.

Ai fini della formalizzazione dell'utilizzo annuale come dsga ff, gli aspiranti utilmente inclusi in graduatoria, se impossibilitati ad essere presenti personalmente, possono rilasciare delega a persona di propria fiducia, con esclusione del personale dell'Ufficio, oppure al rappresentante delle OO. SS.

Tale delega deve indicare l'oggetto del procedimento e deve essere corredata del documento d'identità del delegato e del delegante.

Esperate tutte le precedenti operazioni, in caso di posti ancora disponibili, si farà ricorso all'istituto della "reggenza" e i successivi meccanismi di copertura previsti dall'art. 10 del C.I.R.

Le supplenze su posti lasciati scoperti dall'assistente amministrativo per sostituzione DSGA terminano di norma il 30 giugno, fatte salve le eventuali autorizzazioni alla proroga.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono distinti saluti.

Il Direttore Generale

Stefano Suraniti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Direttore Generale: Dott. Stefano SURANITI - Segreteria del Direttore Generale telefono: 011-5163602

Area IV – Funzionario responsabile: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail [matteo.rossi16@istruzione.it](mailto:matteo.rossi16@istruzione.it)

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail [sabrina.licalsi@posta.istruzione.it](mailto:sabrina.licalsi@posta.istruzione.it)

Via Massimo d'Azeglio, n. 4 - 12100 Cuneo - Tel. 0171/318411 E-mail: [usp.cn@istruzione.it](mailto:usp.cn@istruzione.it) - PEC: [uspcn@postacert.istruzione.it](mailto:uspcn@postacert.istruzione.it)