



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo n. 297/94 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado);
- VISTO il CCNI, sottoscritto in data 08.07.2020, concernente "le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22" ed in particolare l'art. 14;
- VISTA l'intesa, sottoscritta il 13.06.2023, tra il Ministero dell'istruzione e i rappresentanti delle OO.SS. firmatarie del CCNL comparto istruzione e ricerca, con cui sono state prorogate per l'a.s. 2023/24 le procedure previste per il triennio 2019/2022 dal CCNI sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie firmato in data 08.07.2020;
- VISTA la Contrattazione integrativa regionale sottoscritta il 15.06.2023, concernente le utilizzazioni del personale docente, educativo e A.T.A. della regione Piemonte per l'a.s. 2023/2024, ed in particolare gli articoli 10 ed 11;
- VISTA la comunicazione, acquisita agli atti con prot. n. 2786 del 10.04.2024, con cui il dirigente dell'I.C. "A. Momigliano" di Ceva (CNIC813001) comunicava l'assenza del DSGA FF fino alla data del 30.04.2024;
- CONSIDERATO che, con la comunicazione predetta, si segnalava che non sono stati reperiti candidati interni per l'assunzione dell'incarico e che l'assenza potrebbe essere soggetta a proroga;
- VISTO l'interpello prot. n. 2836 del 12.04.2024;
- VISTE le candidature pervenute;

DISPONE

l'individuazione dell'Assistente Amministrativo in ruolo RINALLO Carmelo Domenico, in servizio con incarico di DSGA f.f. presso l'I.C. "L. Einaudi" di Dogliani (CNIC846008) per l'a. s. 2023/2024, per l'affidamento dell'incarico di sostituzione nelle mansioni di DSGA presso l'I.C. "A. Momigliano" di Ceva (CNIC813001) con decorrenza dalla data di protocollo del presente provvedimento fino al 30.04.2024, salvo possibilità di proroga.

Il Dirigente Scolastico provvederà al conferimento dell'incarico, alla stipula del relativo contratto, all'attribuzione delle eventuali proroghe, oltre che ai successivi adempimenti, secondo le vigenti normative. All'incaricato spetta il trattamento economico previsto dalle vigenti normative contrattuali.

Il Direttore Generale
Stefano Suraniti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Area Organizzativa n. 4 - Ufficio gestione organici, mobilità e reclutamento del personale ATA
Responsabile di Area: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail matteo.rossi16@istruzione.it
Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail sabrina.licalsi@scuola.istruzione.it