

Prot. (vedasi segnatura in alto)

LA DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 14 del CCNI concernente le Utilizzazioni e le Assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22, sottoscritto in data 8 luglio 2020, prorogato per l'a.s. 2023/2024 a seguito dell'Intesa tra il M.I.M. e le OO.SS., siglata in data 13 giugno 2023;
- VISTA** la nota DGPER prot. n. 34778 del 14/06/2023 con la quale il Ministero dà indicazioni sulle Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie del Personale Docente, Educativo ed A.T.A.;
- VISTA** la nota dell'USR Veneto prot. n. 15991 del 14/06/2023 con la quale la Direzione Regionale conferma l'applicazione del CCIR sottoscritto in data 17/07/2020 e valido anche per l'a.s. 2023/24;
- VISTO** in particolare l'art.7 – Lettera C “Conferimento incarico ad assistenti amministrativi titolari e/o in servizio in ALTRA PROVINCIA” dell'Ipotesi di C.C.I.R. sottoscritto in data 17 luglio 2020, valevole per il triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22 e prorogato anche per l'a.s. 2022/23 2023/24, concernente i criteri e le modalità per la copertura di ulteriori disponibilità residue di posti di DSGA;
- TENUTO CONTO** che la graduatoria definitiva degli Assistenti Amministrativi per l'utilizzo su posti vacanti di DSGA, pubblicata con proprio dispositivo prot. n. 8730 del 03/08/2023 risulta esaurita;
- DISPOSTE** le assegnazioni di sede al personale amministrativo richiedente l'Utilizzazione sui posti di DSGA in altra istituzione scolastica per l'a.s. 2023/24, di cui ai dispositivi prot. n. 8764 del 4/8/2023 e prot. n. 9125 del 11/8/2023;
- VISTO** il 1^a interpello prot. n. 9723 del 30.08.2022 rivolto agli AA a tempo indeterminato di questa Provincia e di tutte le province della Repubblica;
- VISTO** l'elenco graduato pubblicato con prot. n. 9950 del 01/09/2023;
- CONFERITI** gli incarichi di Utilizzazione e assegnate le sedi con dispositivo prot. n. 10078 del 4/9/2023 al personale amministrativo incluso nell'elenco graduato;
- TENUTO CONTO** della rinuncia acquisita con prot. 10284 del 5/9/2023 dell'AA individuato presso la sede di Montegalda;
- CONSIDERATA** la necessità di coprire le sottoelencate sedi rimaste vacanti:

	CODICE SCUOLA	DENOMINAZIONE SCUOLA COMUNE	COMUNE
1	VIPS010007	LS “JACOPO DA PONTE”	BASSANO DEL GRAPPA
2	VIIS014005	I.S.I.S. " ALBERTO PAROLINI"	BASSANO DEL GRAPPA
3	VIIC87800X	IC "A. FAEDO" CHIAMPO	CHIAMPO
4	VIIC847008	IC " DON CARLO FRIGO " COGOLLO	COGOLLO DEL CENGIO
5	VIIC821004	IC CREAZZO	CREAZZO
6	VIIC877004	IC 2 ALTE CECCATO MONTECCHIO M.	MONTECCHIO MAGGIORE
7	VIIC826007	IC “G. TOALDO” MONTEGALDA	MONTEGALDA
8	VIIC84900X	IC “BOMBIERI” VALBRENTA	VALBRENTA
9	VIIS01600R	IIS DA SCHIO	VICENZA

DISPONE

la procedura d'interpello per la copertura di posti DSGA nella provincia di Vicenza nelle sedi vacanti indicate in elenco, esclusivamente per il corrente anno scolastico 2023/24.

Possono produrre domanda:

- 1) gli Assistenti Amministrativi con contratto di lavoro **a tempo indeterminato**, titolari e/o in servizio, prioritariamente in questa Provincia o in altra Provincia della Regione Veneto e in subordine in tutte le province della Repubblica affinché presentino la propria disponibilità ad accettare l'incarico di AA.FF. Dsga;
- 2) Gli assistenti amministrativi **immessi in ruolo** a decorrere dall'anno scolastico 2023/24 che si rendano disponibili ad accettare l'incarico DSGA; in questo caso il servizio prestato in qualità di DSGA è valido ai fini del periodo di prova;
- 3) Gli assistenti amministrativi **non di ruolo** inseriti nelle graduatorie permanenti di 1^a fascia che già abbiano svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2022/2023 per almeno un anno scolastico, con incarico fino al 31/08, e che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili, a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (*laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti*);
- 4) Ai candidati inseriti nelle graduatorie di istituto di 3^a fascia del profilo di assistente amministrativo nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che abbiano già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2022/2023, per almeno un anno scolastico, con incarico fino al 31/08, che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (*laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti*) e che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.
- 5) Ai candidati inseriti nelle graduatorie di merito del concorso indetto con DDG n. 2015 del 20 dicembre 2018, prioritariamente dello stesso USR e, in subordine, di altro USR;
- 6) Agli assistenti amministrativi **non di ruolo e senza esperienza nel profilo di Dsga**, inseriti nelle graduatorie permanenti di 1^a fascia che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL Comparto scuola del 29.11.2007 (*laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti*), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili;
- 7) Ai candidati inseriti nelle graduatorie di istituto di 3^a fascia del profilo di assistente amministrativo, senza esperienza nel profilo di Dsga, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (*laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti*), che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.

Gli assistenti amministrativi saranno graduati in base alla posizione economica in godimento, sulla base dei titoli culturali posseduti e del servizio prestato in qualità di DSGA.

Verrà garantita la priorità agli aspiranti interni alla Regione e, per continuità, la priorità per coloro che confermano la stessa scuola di servizio dove hanno svolto l'incarico di AA.FF. DSGA nell'a.s. 2022/23.



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

In caso di parità di punteggio tra i candidati sarà data la precedenza alla minore età o, nel caso in cui pervengano più domande per la stessa istituzione scolastica, gli aspiranti saranno graduati secondo quanto previsto nel CCIR del 17 luglio 2020.

Le domande degli interessati dovranno pervenire a questo Ufficio, compilando il modello allegato, **entro e non oltre le ore 12.00 del 08/09/2023** all'indirizzo e-mail usp.vi@istruzione.it, indicando il seguente oggetto: **2^ INTERPELLO PER INCARICO D.S.G.A. SU POSTI VACANTI E/O DISPONIBILI a.s. 2023/24 – PROVINCIA DI VICENZA – nome e cognome.**

Nella domanda ciascun candidato dovrà necessariamente precisare la scelta della/e sede/i per la/e quale/i presenta la candidatura, in ordine di preferenza, tra quelle ancora vacanti e/o disponibili.

Il modello allegato dovrà essere trasmesso, corredato da valido documento di identità.

Saranno esclusi dalla procedura gli Assistenti Amministrativi che hanno **rifiutato di svolgere l'incarico di DSGA nella scuola di titolarità per l'anno scolastico 2023/2024 e quelli che, dopo aver accettato l'incarico, anche in altra scuola diversa da quella di titolarità, abbiano rinunciato.** Fanno eccezione coloro che abbiano rifiutato/rinunciato all'incarico per comprovati motivi di salute.

LA DIRIGENTE

Dott. ssa Nicoletta Morbioli

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile del procedimento:

Teresa Rinaldis – Area 4, O.R.M.R. ATA

Referente: Rossella Pedicini - tel. 0444/251152 - 251137

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado della Provincia LORO SEDI
Agli Uffici Scolastici Territoriali Nazionali LORO SEDI
Alle OO.SS. del Comparto Scuola LORO SEDI
All'ALBO