



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio V - Ambito territoriale di Torino

O.D. 2024/2025

VADEMECUM PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DEI MODELLI A-B-C

E

PER L'INSERIMENTO AL SIDI DEGLI ALUNNI E DELLE CLASSI

SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA

MODELLO A – O.D. PLESSO SCUOLA PRIMARIA

- **Compilazione colonne da 1 a 10:** ricopiare esattamente l'organico di diritto, autorizzato da questo Ambito Territoriale nell'a.s. 2020/21, risultante al SIDI al 20.05.2021 (Vedere Ns. Nota prot. 8355 del 26.05.2023);
- **Compilazione colonne da 11 a 20:** riportare l'organico di fatto, autorizzato da questo Ambito Territoriale nell'a.s. 2023/24;
- **Compilazione delle colonne da "A" a "R":**
 - **colonna A:** l'art. 10 comma 2 del DPR 81/2009 conferma il tempo pieno nei limiti dell'organico determinato per l'anno scolastico 2008/2009 (e successive integrazioni). Di conseguenza è necessario riportare lo stesso numero di classi a TP autorizzato nell'a.s. 2023/24. L'eventuale richiesta di classi a TP aggiuntive, debitamente motivata, potrà essere allegata ai modelli "A" e "B".
 - **colonna B:** riportare il numero di alunni iscritti a TP congruente con il numero di classi indicate nella colonna "A" e con l'anagrafe nazionale degli studenti.
 - **colonne C e D:** di norma riguardano soltanto le classi speciali (clinica ospedaliera e Montessori).
 - **colonne E e F:** riportare i dati relativi alle nuove iscrizioni per l'a.s. 2024/25. L'eventuale richiesta di classi prime aggiuntive dovrà essere motivata ed allegata ai modelli "A" e "B".
 - **Colonna I:** riportare il numero degli alunni stranieri già ricompreso nei totali della colonna "H"
 - **colonna L:** riportare il numero degli alunni disabili già ricompreso nei totali della colonna "H"
 - **colonna M:** riportare il numero degli alunni disabili certificati ai sensi della L. 104/92, già ricompreso nella colonna "L". Tale dato è di fondamentale importanza in quanto determinante per la formazione delle classi. Si rammenta che tale dato deve essere congruente con le dichiarazioni inoltrate all'ufficio inclusione.
 - **colonne P e Q:** l'art. 10 – comma 5 del DPR 81/2009 recita testualmente: *"L'insegnamento della lingua inglese è affidato ad insegnanti di classe della scuola primaria specializzati....omissis..., in caso di carenza di insegnanti specializzati, insegnanti sempre di scuola primaria specialisti esterni alle classi"*. Per la compilazione delle ore coperte da docenti specializzati, pertanto, si dovrà tener conto che l'insegnamento della lingua inglese viene affidato, in via principale, ai docenti della classe in possesso dei requisiti previsti dalla normativa e solo in via residuale ad insegnanti specialisti. Si rammenta che i docenti assunti da concorso ordinario sono tutti abilitati all'insegnamento della lingua inglese.

Riferimenti: Area III, Ufficio Funzionamento e Reclutamento personale educativo, primaria e infanzia,
primariainfanzia.to@istruzione.it

Rif. Annamaria Barbarisi	011.4404385
Rif. Cinzia Contini	011.4404364
Rif. Tiziana Coppolino	011.4404331
Rif. Manuela Giovannina Antonietta Morabito	011.4404342



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio V - Ambito territoriale di Torino

- **Le colonne dei totali 7,8,17,18,G,H,N,O e R, in grigio, non devono essere compilate.**

MODELLO B – O.D. TOTALE ISTITUTO SCUOLA PRIMARIA

Il modello "B" deve essere compilato con gli stessi criteri del modello "A" e deve riportare la somma di tutti i modelli "A". Nel caso di un unico plesso non sarà necessario trasmetterlo.

Nel prospetto relativo alla media oraria e alle risorse orarie residue, occorre indicare esclusivamente nel primo riquadro, il totale dei posti comuni autorizzati nell'a.s. 2023/24 comprensivo dei posti di lingua e dei posti di potenziamento comuni.

- **Le colonne dei totali 7,8,17,18,G,H,N,O,P e S, in grigio, non devono essere compilate.**

MODELLO C – O.D. TOTALE ISTITUTO SCUOLA DELL'INFANZIA

- **Compilazione colonne da 1 a 5:** riportare esattamente l'organico di diritto, autorizzato da questo Ambito Territoriale nell'a.s. 2023/24, risultante al SIDI dal 26.05.2023 (Vedere Ns. nota prot. 8355 del 26.05.2023);
- **Compilazione colonne da 6 a 8:** riportare l'organico di fatto, autorizzato da questo Ambito Territoriale nell'a.s. 2023/24;
- **Compilazione delle colonne da "A" a "Q":**
 - **Colonne A-B-C-D-F-G-H-L-M-N-O-P:** riportare il numero dei bambini iscritti per l'a.s. 2023/24. Si raccomanda la compilazione della colonna "G" in cui è necessario riportare il numero degli alunni disabili certificati ai sensi della L. 104/92, già ricompreso nella colonna "F". Tale dato è di fondamentale importanza in quanto determinante per la formazione delle sezioni. Si rammenta che tale dato deve essere congruente con le dichiarazioni inoltrate all'ufficio inclusione.
 - **Colonna I:** riportare il numero di sezioni determinate nel rispetto dell'art. 9 del DPR 81/2009
 - **Le colonne dei totali E e Q, in grigio, non devono essere compilate.**

Si fa presente che, in questa fase, non è consentito richiedere nuove sezioni per la scuola dell'infanzia in quanto l'istituzione di nuove sezioni è autorizzata dalla Regione sulla base di richiesta inviata dal Comune, sede di scuola dell'infanzia statale, a seguito di segnalazione del Dirigente scolastico dell'istituto autonomo cui la scuola dell'infanzia afferisce.

Le nuove sezioni di scuola dell'infanzia sono programmate nell'ambito della programmazione della rete scolastica.

Si raccomanda la congruità dei dati degli alunni inseriti al SIDI con l'anagrafe nazionale degli studenti.

Riferimenti: Area III, Ufficio Funzionamento e Reclutamento personale educativo, primaria e infanzia,
primariainfanzia.to@istruzione.it

Rif. Annamaria Barbarisi	011.4404385
Rif. Cinzia Contini	011.4404364
Rif. Tiziana Coppolino	011.4404331
Rif. Manuela Giovannina Antonietta Morabito	011.4404342



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio V - Ambito territoriale di Torino

INSERIMENTO AL SIDI

DEI DATI RELATIVI AGLI ALUNNI E ALLE SEZIONI O CLASSI

DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA O PRIMARIA

Al fine di agevolare le operazioni di avvio dell'anno scolastico, si riporta, di seguito, la procedura da seguire per l'inserimento degli alunni e delle classi al SIDI:

Gestione anno scolastico → Determinazione organico di diritto → Organico di diritto → Primaria o Infanzia → Acquisizione alunni e classi ruoli normali

The screenshot shows a web form titled "FUNZIONI". On the left, there are three input fields: "Funzione Scelta *" with a dropdown arrow, "Codice Ist. Riferimento" with a text box, and "Codice Plesso" with a text box. On the right, under the heading "FUNZIONI", there is a list of three options: "1. Acquisizione/Rettifica Alunni e Classi Ruoli Normali", "2. Acquisizione Alunni di Sostegno", and "3. Acquisizione/Rettifica Alunni e Classi Ruoli Speciale". Below this list is a "Tipologia di Posto" field with a dropdown arrow. At the bottom center is a blue "Invia" button.

Riferimenti: Area III, Ufficio Funzionamento e Reclutamento personale educativo, primaria e infanzia,
primariainfanzia.to@istruzione.it

Rif. Annamaria Barbarisi	011.4404385
Rif. Cinzia Contini	011.4404364
Rif. Tiziana Coppolino	011.4404331
Rif. Manuela Giovannina Antonietta Morabito	011.4404342



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio V - Ambito territoriale di Torino

L'inserimento dei dati relativi agli alunni disabili si può essere effettuato in due modalità:

- inserendo il flag al SI' in corrispondenza della domanda "Si vogliono modificare i dati relativi al sostegno?" → Invio;
- scegliendo la funzione "Acquisizione alunni di sostegno".

ANNO SCOLASTICO		2022/23				
ACQUISIZIONE ALUNNI E CLASSI PER ORARIO DI INSEGNAMENTO						
Ist.Rif.	RMEE00100T	PIETRO MAFFI - MOD				
Plesso	RMEE00101V	MAFFI				
Comune	ROMA					
Tipologia Classe	AN	COMUNE				
T.Normale	I	II	III	IV	V	Pluricl.
Alunni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value="65"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text"/>
Classi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>
T.Pieno	I	II	III	IV	V	Pluricl.
Alunni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Classi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Si Vogliono Modificare i Dati Relativi al Sostegno?						
<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO						
<input type="button" value="Invio"/>						

Riferimenti: Area III, Ufficio Funzionamento e Reclutamento personale educativo, primaria e infanzia,
primariainfanzia.to@istruzione.it

Rif. Annamaria Barbarisi	011.4404385
Rif. Cinzia Contini	011.4404364
Rif. Tiziana Coppolino	011.4404331
Rif. Manuela Giovannina Antonietta Morabito	011.4404342



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio V - Ambito territoriale di Torino

Si evidenzia che gli alunni disabili **non devono essere inseriti nella tipologia di posto EN fisiopsichici**. Tale tipologia è riservata unicamente alle sezioni ospedaliere.

ANNO SCOLASTICO 2022/23

ACQUISIZIONE DATI PER IL SOSTEGNO

Int.Rif. RMED00100
Plesso RMED00100
Comune ROMA
Tipologia di Posto AN

**ATTENZIONE
AL CODICE:
DEVE ESSERE
«AN» E NON
«EN»**

Alunni

	T. Normale					T. Pieno				
	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V
EH (Min.ti Psicofisici)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CH (Min.ti della Vista)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DH (Min.ti dell'Udito)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Invia

LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE NON DEVONO INSERIRE POSTI AL SIDI

Il Dirigente

Tecla Rivero

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Riferimenti: Area III, Ufficio Funzionamento e Reclutamento personale educativo, primaria e infanzia,
primariainfanzia.to@istruzione.it

Rif. Annamaria Barbarisi	011.4404385
Rif. Cinzia Contini	011.4404364
Rif. Tiziana Coppolino	011.4404331
Rif. Manuela Giovannina Antonietta Morabito	011.4404342