



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VIII - Ambito territoriale di Vercelli

Ai Dirigenti Scolastici e Coordinatori  
delle Istituzioni Scolastiche di II grado  
della provincia di Vercelli  
e, p.c. Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni  
Scolastiche del I ciclo prov. VC

**Oggetto:** Organizzazione e modalità di svolgimento dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'A.S. 2022/2023 - Formazione delle commissioni.

Si tramettono l'Ordinanza Ministeriale n. 45 del 09.03.2023 e la nota ministeriale prot. n. 9260 del 16.03.2023 concernenti l'esame di Stato 2023 conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

Si coglie l'occasione per richiamare l'attenzione delle SS.LL. sugli adempimenti necessari alla configurazione delle commissioni d'esame del corrente anno scolastico:

- **a partire dal 20 marzo e fino al 5 aprile** le scuole dovranno acquisire tramite le funzioni del SIDI (Area "Gestione Alunni") le proposte di configurazione delle commissioni (**modello ES-0**);
- **entro il 29 marzo** i Consigli di Classe dovranno designare i Commissari interni;
- **dal 22 marzo al 5 aprile** le scuole dovranno compilare tramite le funzioni del SIDI i modelli ES-C con l'elenco dei Commissari interni.

Si sottolinea la necessità di prestare massima attenzione nella compilazione del modello **ES-0**, in particolare per quanto riguarda l'indicazione:

- dell'indirizzo d'esame, che deve coincidere con quello indicato per la "classe I" "gruppo 1";
- delle lingue straniere insegnate nella classe o per gruppi di alunni all'interno della medesima classe (solo per gli indirizzi elencati negli Allegati 10 e 11 alla nota n. 9260).

Su ogni modello ES-0 devono essere indicate due classi (che abbiano in comune il maggior numero di commissari possibile) anche articolate su più indirizzi (in tal caso saranno indicate come Gruppo 1, Gruppo 2 etc.). Ove nell'istituto siano funzionanti un numero dispari di classi terminali

Dirigente: Concetta Parafioriti

Riferimenti: Chiara Rognone, tel. 0161.228736, e-mail [chiara.rognone@posta.istruzione.it](mailto:chiara.rognone@posta.istruzione.it)

Sara Mazzucchi, tel. 0161.228779, e-mail [sara.mazzucchi3@istruzione.it](mailto:sara.mazzucchi3@istruzione.it)



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VIII - Ambito territoriale di Vercelli

l'abbinamento sarà disposto da questo Ufficio verificando la compatibilità con indirizzi di studio di altri Istituti.

I Dirigenti Scolastici e i docenti (II grado) aspiranti all'inclusione nell'**elenco regionale dei presidenti di commissione** dovranno compilare, tramite l'applicazione disponibile sul portale POLIS, nel periodo **20 marzo - 5 aprile**, il modello **ES-E** e il modello **ES-1**, indispensabili per l'effettiva partecipazione alle operazioni di nomina.

In proposito, si prega di richiamare la massima attenzione da parte dei docenti nella compilazione del modello ES-1, avendo cura di indicare tutte le scuole di servizio, diverse da quella attuale, e/o completamento del corrente anno scolastico e dei due anni precedenti, al fine di evitare che possano essere erroneamente nominati, come già accaduto, in commissioni presso istituti dove hanno prestato servizio nell'ultimo triennio.

Si invita, pertanto, il personale di segreteria, che curerà gli adempimenti conseguenti, a verificare attentamente le dichiarazioni rese dai docenti in merito a quanto sopra indicato e altresì, in particolare, ai dati relativi alla posizione giuridica e all'anzianità di servizio che principalmente incidono sui criteri di nomina dei presidenti. **La convalida dei modelli ES-C ed ES-1 presentati dal personale docente in servizio sarà effettuata dalle segreterie scolastiche nel periodo 11-26 aprile.** Si richiama l'attenzione su questo adempimento, poiché soltanto le domande convalidate saranno trattate ai fini della nomina dei presidenti.

Il personale collocato a riposo da non più di tre anni, compreso l'anno in corso, ha facoltà di presentare domanda nei tempi e con le modalità sopra indicate.

Per ogni ulteriore approfondimento si rimanda alla Ordinanza e nota ministeriale citate e agli annessi allegati.

Si ringrazia per la collaborazione invitando al puntuale rispetto delle scadenze indicate e si resta a disposizione per ogni utile chiarimento.

Il Dirigente

Concetta PARAFIORITI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Dirigente: Concetta Parafioriti

Riferimenti: Chiara Rognone, tel. 0161.228736, e-mail [chiara.rognone@posta.istruzione.it](mailto:chiara.rognone@posta.istruzione.it)

Sara Mazzucchi, tel. 0161.228779, e-mail [sara.mazzucchi3@istruzione.it](mailto:sara.mazzucchi3@istruzione.it)